

**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ**

**ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**ЛУБЕНСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

20 березня 2025р№124р

**Про утворення робочої групи з проведення моніторингу діяльності надавачів соціальних послуг**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020р. №185 «Про затвердження критеріїв діяльності надавачів соціальних послуг» та з метою вивчення питання щодо створення умов для забезпечення прав отримувачів соціальних послуг та якісного надання соціальних послуг:

1. Утворити робочу групу з проведення моніторингу діяльності надавачів соціальних послуг (далі – робоча група) та затвердити її персональний склад (додаток 1).

2. Робочій групі провести моніторинг надавачів соціальних послуг Лубенської територіальної громади, комунального та недержавного секторів (окрім фізичних осіб, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності), які зареєстровані в Реєстрі надавачів соціальних послуг, відповідності критеріям діяльності надавачів соціальних послуг:

2.1. надавачів соціальних послуг стаціонарного догляду, підтриманого проживання в термін до 23.03.2025р.;

2.2. інших надавачів соціальних послуг в термін до 03.04.2025р.

3. За результатами проведеного моніторингу робочій групі надати інформацію за формою відповідно до додатку 2 цього розпорядження по кожному надавачу соціальних послуг, та підготувати аналітичну довідку.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області Білокінь Ю.М.

Лубенський міський голова Олександр ГРИЦАЄНКО

Додаток 1

до розпорядження   
Лубенського міського голови

20 березня 2025р №124р

Персональний склад

робочої групи з проведення моніторингу діяльності надавачів   
соціальних послуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Борщ Лариса Миколаївна | - | заступник начальника –начальник відділу соціальних допомог і компенсацій управління соціального захисту населення виконавчого комітету Лубенської міської ради, голова робочої групи |
|  |  |  |
| Хомкіна Наталія Трохимівна | - | головний спеціаліст відділу соціальних допомог і компенсацій управління соціального захисту населення виконавчого комітету Лубенської міської ради, секретар робочої групи |
|  |  |  |
| Члени робочої групи: | | |
|  |  |  |
| Базилевський Максим Миколайович | - | старший лейтенант служби цивільного захисту, головний інспектор ВЗНС та НПЗ Лубенського РУГУ ДСНС України у Полтавській області (за згодою) |
|  |  |  |
| Жебель Володимир Володимирович | - | фельдшер санітарний відділення епідеміологічного нагляду та профілактики неінфекційних хвороб Лубенського районного відокремленого підрозділу Державної установи «Полтавський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров’я України» (за згодою) |
|  |  |  |
| Єрченко Олег Володимирович | - | головний спеціаліст відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Лубенського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Полтавській області (за згодою) |
|  |  |  |
| Литовченко Любов Михайлівна | - | головний спеціаліст відділу з питань праці та соціально-трудових відносин управління соціального захисту населення виконавчого комітету Лубенської міської ради |
|  |  |  |
| Олійник Ольга Миколаївна | - | головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Лубенського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Полтавській області (за згодою) |
|  |  |  |
| Розсоха Артем Іванович | - | начальник відділу державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету Лубенської міської ради |

Керуючий справами

виконавчого комітету Юлія БІЛОКІНЬ

Додаток 2

до розпорядження   
Лубенського міського голови

20 березня 2025р №124р

Інформація щодо аналізу (моніторингу) дотримання

Критеріїв діяльності надавачів соціальних послуг,

затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 № 185

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва надавача соціальних послуг)

ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Зміст критерія діяльності надавачів соціальних послуг** | | **Ґрунтовна інформація**  **щодо дотримання критерія (зокрема, реквізити документу за необхідності)** | | | **Ґрунтовні причини недотримання критерія** |
| **ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ** |  | **Так** | **Ні** |  |  |
| Наявність установчих та інших документів, якими визначено перелік соціальних послуг, що відповідає класифікатору соціальних послуг, затвердженому Мінсоцполітики, категорії осіб, яким надаються такі послуги, що підтверджується засвідченою в установленому порядку копією установчих та інших документів, випискою з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань | Підпункт 1 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Надання соціальних послуг відповідно до державних стандартів соціальних послуг, що підтверджується інформацією про діяльність надавача таких послуг | Підпункт 2 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність відповідного фахового рівня працівників надавача соціальних послуг.  Відповідність працівників надавача соціальних послуг вимогам, визначеним у Випуску 80 «Соціальні послуги» Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників, затвердженому затвердженого наказом Мінсоцполітики від 29 березня 2017 року № 518 (далі – Випуск 80). | Підпункт 3 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Назви посад і професій у штатному розписі/трудових договорах з найманими працівниками надавача соціальних послуг відповідають Національному класифікатору України «Класифікатор професій» ДК 003:2010, затвердженому наказом Держспоживстандарту від 28.07.2010 № 327, а кваліфікаційні категорії та розряди - Випуску 80.  *Під час дії на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де перебуває надавач соціальних послуг, надзвичайного або воєнного стану допускається залучення до надання послуг працівників і волонтерів, які не мають документів, що підтверджують їх фаховий рівень, з укладенням договорів відповідно до законодавства.* | Підпункт 3 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Відсутня фінансова заборгованість, що підтверджується довідкою територіальних органів ДФС про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів);  *Під час дії на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де перебуває надавач соціальних послуг, надзвичайного або воєнного стану критерій, визначений цим підпунктом, не застосовується.* | Підпункт 4 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність у працівників надавача соціальних послуг особистих медичних книжок та своєчасність проходження обов’язкових профілактичних медичних оглядів відповідно до Порядку проведення обов’язкових профілактичних медичних оглядів та видачі особистих медичних книжок, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 № 559 “Про затвердження переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов’язковим профілактичним медичним оглядам, порядку проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок”,що підтверджується інформацією про діяльність надавача соціальних послуг | Підпункт 5 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність у надавача соціальних послуг приміщень, які відповідають ДБН В.2.2-40:2018 “Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення”, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель і споруд, який має кваліфікаційний сертифікат.  *У разі неможливості повністю пристосувати об’єкти надавача соціальних послуг для потреб осіб з інвалідністю забезпечується їх розумне пристосування відповідно до частини другої статті 27 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», що підтверджується інформацією засновника (власника) надавача соціальних послуг за погодженням із громадськими об’єднаннями осіб з інвалідністю.* | Підпункт 6 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Відомості про інформування населення про наявні соціальні послуги та електронні сервіси (перелік соціальних послуг, категорії осіб, яким вони надаються, умови та порядок їх надання тощо) через електронні засоби комунікації та соціальні мережі, смс-інформування, друковану продукцію (буклети, ліфлети тощо) у формі, доступній для сприйняття особами з будь-якими порушеннями здоров’я | Підпункт 7 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність публічного звіту про діяльність з надання соціальних послуг, що підтверджується засвідченими в установленому порядку копіями звіту та результатів оцінки якості соціальних послуг (для надавачів соціальних послуг з досвідом роботи у сфері надання соціальних послуг понад три роки).  *Відповідно до пункту 18 Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 449, оцінка якості соціальних послуг не Підпункт 8 пункту 4 Критеріїв діяльності проводиться у разі введення на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де надавалися соціальні послуги, надзвичайного або воєнного стану, та протягом трьох місяців після його припинення (скасування).* | Підпункт 8 пункту 4 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| **СПЕЦІАЛЬНІ КРИТЕРІЇ** |  |  |  |  |  |
| Наявність у надавача послуг приміщень, які відповідають ДБН В.2.2-40:2018 “Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення”, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель і споруд, який має кваліфікаційний сертифікат.  У разі неможливості повністю пристосувати об’єкти надавача для потреб осіб з інвалідністю, забезпечується їх розумне пристосування відповідно до [частини другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12#n248) статті 27 Закону України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, що підтверджується інформацією засновника (власника) надавача за погодженням із громадськими об’єднаннями осіб з інвалідністю | Підпункт 1 пункту 5 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність засвідченої в установленому порядку копії декларації відповідності матеріально-технічної бази надавача вимогам з питань пожежної безпеки | Підпункт 1 пункту 5 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність матеріально-технічної бази, необхідної для забезпечення санітарно-гігієнічних норм, гарячого та холодного водопостачання та водовідведення, каналізації, припливно-витяжної вентиляції відповідно до вимог ДБН В.2.2-9:2018 “Громадські будинки та споруди. Основні положення”, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат, висновком державної санітарно-епідеміологічної експертизи, - для надання соціальних послуг, що передбачають цілодобове перебування/ проживання, нічне або денне перебування у приміщенні надавача | Підпункт 2 пункту 5 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність облаштованих захисних споруд цивільного захисту, підвалів або інших приміщень, придатних для укриття отримувачів послуг та персоналу і безпечного перебування в них, які забезпечені опаленням, водопостачанням, електроенергією, необхідним запасом продуктів харчування, води, лікарських засобів, засобів гігієни, одягу, взуття тощо. *Здійснюється під час дії на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де перебуває надавач соціальних послуг, надзвичайного або воєнного стану* | Підпункт 2 пункту 5 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Забезпечення харчуванням отримувачів соціальних послуг (для надавачів соціальних послуг, що надають соціальні послуги з догляду, притулку та інші послуги, якими передбачено таке харчування). Для організації харчування надавач соціальних послуг отримує експлуатаційний дозвіл або реєструє потужності з виробництва та/або обігу харчових продуктів відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» (Порядок видачі експлуатаційного дозволу та форма експлуатаційного дозволу, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 930). У разі залучення інших суб’єктів господарювання до постачання готової продукції такі суб’єкти повинні мати дозвільні документи згідно з вимогами Закону України “ ,,Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості Підпункт 3 пункту 5 Критеріїв діяльності харчових продуктів” і документи, що підтверджують безпечність та окремі показники якості харчових продуктів (експертний висновок, протокол, звіт або інший аналогічний документ). | Підпункт 3 пункту 5 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність автотранспортних засобів, що підтверджується інформацією про діяльність надавача соціальних послуг (для надавачів соціальної послуги екстреного (кризового) втручання і транспортних послуг). У разі залучення інших суб’єктів господарювання до надання транспортних послуг такі суб’єкти повинні укласти угоду з надавачем соціальних послуг і мати дозвільні документи на надання таких послуг. | Підпункт 4 пункту 5 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |
| Наявність договору із закладом охорони здоров’я або ліцензії для провадження господарської діяльності з медичної практики (для надавачів соціальних послуг, які надають послуги стаціонарно). | Підпункт 5 пункту 5 Критеріїв діяльності |  |  |  |  |

Для надавачів соціальних послуг встановлюються загальні та спеціальні критерії діяльності.

Загальних критеріїв зобов’язані дотримуватися у своїй діяльності всі надавачі соціальних послуг, спеціальних критеріїв - надавачі соціальних послуг, які надають соціальні послуги, що передбачають цілодобове перебування/проживання, нічне або денне перебування у приміщенні надавача соціальних послуг, зокрема з харчуванням (догляд, підтримане проживання, притулок та інші), соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово), та допоміжні соціальні послуги.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керівник надавача соціальних послуг (посада, П.І.Б) підпис дата

Керівник робочої групи (посада, П.І.Б.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

підпис дата

Керуючий справами

виконавчого комітету Юлія БІЛОКІНЬ