

29

ДОГОВІР №90
про надання послуг з дезінсекції та дератизації

м. Кременчук

« 29 » серпня 2021 року

Замовник: Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області в особі заступника начальника Дерев'ягіної І.В., що діє на підставі Положення про Управління з одного боку, і
Виконавець: ФОП Дяченко Микола Володимирович, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, з іншого боку,
що разом іменуються Сторони, керуючись Законом України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення» уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

- 1.1. За завданням Замовника Виконавець надає Замовнику послуги з дезінсекції та дератизації в обсязі та на умовах, визначених цим Договором (ДК021:2015 – 90920000-2: Послуги із санітарно-гігієнічної обробки приміщень).
- 1.2. За цим Договором Виконавець надає Замовнику послуги за адресою: Полтавська обл., м. Горішні Плавні, вул. Миру, буд. 29
- 1.2.1. Дератизація та дезінсекція (комплекс санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та протиепідемічних заходів, які включають роботи з винищення та захисту від комах та гризунів).

2. Обов'язки Виконавця

- 2.1. Якісно та вчасно надавати передбачені у п. 1. Договору послуги Замовнику.
- 2.2. У разі виникнення обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх обов'язків за цим Договором, негайно повідомити про це Замовника.
- 2.3. Вживати будь-яких Інших необхідних заходів, потрібних для належного виконання своїх зобов'язань за Договором.
- 2.4. Підписувати і передавати Замовнику акти про надані послуги.

3. Обов'язки Замовника

- 3.1. Надати Виконавцю на його вимогу всю інформацію, яка потрібна йому для належного виконання зобов'язання з надання передбачених цим Договором послуг.
- 3.2. За потреби забезпечити Виконавця всім необхідним для виконання належним чином своїх обов'язків за цим Договором.
- Приймати від Виконавця послуги, що надаються ним за цим Договором.
- Оплатувати надані Виконавцем послуги на умовах та в порядку, визначеному цим Договором.

4. Ціна та порядок оплати послуг

- 4.1. Вартість послуг визначається прейскурантом цін, включаючи хімікати та обробку
- 4.2. Замовник проводить оплату Виконавцю протягом 10 банківських днів з моменту надання останнім послуг згідно наданого Виконавцем акту виконаних послуг у відповідності до п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України.
- 4.3 Вартість цього договору складає 1198 грн 32 коп (Одна тисяча сто дев'яносто вісім грн 32 коп). Без ПДВ
- 4.4 Замовник здійснює оплату послуг на підставі акту виконаних робіт шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.
- 4.5. Валютою платежу, в якій виконуються платежі за цим Договором, є національна валюта України. Форма оплати-безготівкова.
- 4.6 Оригінали Платіжних документів направляються Виконавцем за місцем надання Послуг
- 4.7. Фактичною датою виконання грошових зобов'язань Замовника перед Виконавцем є дата списання грошових коштів з банківського рахунку Замовника.

5. Умови та порядок надання послуг

- 5.1. Виконавець зобов'язується проводити комплекс заходів з надання Послуг згідно з інструкціями та нормативними актами, затвердженими МОЗ України.
- 5.2. Виконавець гарантує при проведенні робіт використовувати засоби, рекомендовані МОЗ України, придатність і якість яких узгоджена з Замовником та підтверджена сертифікатами якості та відповідності.
- 5.3. Виконавець зобов'язується надати послуги професійно підготовленими фахівцями.
- 5.4. Виконавець зобов'язується забезпечити якість та ефективність Послуг, проводити обстеження території та будівель Замовника з метою оцінки їх санітарно-технічного стану.
- 5.5. Замовник повинен виділити відповідальну особу, зобов'язану забезпечити підготовку об'єктів для виконання робіт з урахуванням пропозицій та рекомендацій Виконавця.
- 5.6. Замовник зобов'язується забезпечити виконання вимог та правил техніки безпеки, санітарним нормам працівників на період виконання робіт.
- 5.7. Замовник зобов'язується своєчасно усувати недоліки санітарно-технічного стану території та виконувати пропозиції і рекомендації Виконавця.

6. Порядок здачі-приймання наданих послуг

- 6.1. Здача-приймання наданих Послуг здійснюється Сторонами за Актами з моменту повідомлення Виконавцем Замовника про готовність предмету даного Договору до приймання та при відсутності зауважень зі сторони Замовника.

7. Гарантійні зобов'язання

- 7.1. Виконавець гарантує відповідність Послуг, що виконуються вимогам галузевих та європейських стандартів.

8. Відповідальність та порядок вирішення спорів

- 8.1. Сторони цього Договору несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства.
- 8.2. За порушення термінів виконання робіт Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0.2% від суми заборгованості за кожен день прострочення за весь термін прострочення виконання зобов'язання.
- 8.3. За недотримання строків оплати наданих послуг, визначених у п. 4.2 цього Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день прострочення.
- 8.4. Всі спори, що виникають з цього Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. У разі неможливості досягти згоди шляхом переговорів Сторона має право звернутися до суду.

9. Зміна умов Договору

- 9.1. Умови даного Договору мають однакову силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим документальним підтвердженням.

10. Форс-мажорні обставини

- 10.1. Сторони звільняються від відповідальності по виконанню зобов'язань по даному Договору, якщо це невиконання було спричинене дією надзвичайних обставин: землетрус, затоплення або інші стихійні лиха, а також військові дії, акти державних органів. При цьому строк виконання Сторонами своїх обов'язків переноситься на термін дії вище вказаних обставин.

11. Інші умови

- 11.1. У всьому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 11.2. Цей Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

- 11.3. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 4 вересня 2021р.
11.4. Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін. Одностороннє розірвання Договору допускається лише у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.
11.5. Будь-яка із Сторін має право розірвати цей договір в односторонньому порядку, попередньо письмово повідомивши про це другу сторону за 3 дні.

12. Юридичні адреси та реквізити Сторін

Замовник:

УСЗН Горішньоплавнівської міськради
39800, м. Горішні Плавні, вул. Миру, 29
р/р UA368201720344230015000051987
в УДКСУ у м. Горішніх Плавнях
Полтавської області
ДКСУ м. Київ
ЄДРПОУ 05425371
тел. (05348) 44579
E-mail: soc@hp-uszn.gov.ua

Виконавець:

ФОП Дяченко М.В.
Полтавська обл. Кременчуцький район
с.Пашенівка, вул. Зелена, 14
Код ЄДРПОУ 3192602936,
р/р UA913314670000026004500523169,
у банку "Ощадбанк",
МФО 331467
Телефон/факс. +38(068)772-69-88
E-mail: diachenko022@i.ua



І.В. Дерев'ягіна

М.П.



М.В. Дяченко

М.П.

Головний спеціаліст, юрист

Григор. О.І. Флешинь

Помічник керівника БСЗ

Григор. М.В. Бухарко