



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
КІРОВОГРАДСЬКЕ ОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

НАКАЗ

28 січня 2020 року

м. Кропивницький

№ 9 -ВК

Про введення в дію структури

Відповідно до статей 9 та 27 Закону України «Антимонопольний комітет України», на виконання додатку 1 до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2014 року № 85 «Деякі питання затвердження граничної чисельності працівників апарату та територіальних органів центральних органів виконавчої влади, інших державних органів» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року №1148), постанови Кабінету міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій» та на виконання наказів Антимонопольного комітету України від 13.01.2020 №45-ВК «Про встановлення граничної чисельності працівників територіальних відділень», від 28.01.2020 №113-ВК «Про внесення змін до наказу від 13.01.2020 №45-ВК, від 28.01.2020 № 97-ВК «Про затвердження структури»,

НАКАЗУЮ:

1. ВВЕСТИ в дію з 01 січня 2020 року затверджену структуру Кіровоградського обласного територіального відділення Антимонопольного комітету України, що додається (додаток 1).
2. Наказ Кіровоградського обласного територіального відділення Антимонопольного комітету України від 20.02.2019 року № 5 «Про введення в дію структури» визнати таким, що втратив чинність.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Голова Відділення

Лариса ГРЕЧАНА

Додаток 1
до наказу Кіровоградського
обласного територіального відділення
Антимонопольного комітету України
від 28.01.2020 № 9-ВК

СТРУКТУРА
Кіровоградського обласного територіального відділення
Антимонопольного комітету України

Голова територіального відділення – 1 шт.од.

Заступник голови територіального відділення – начальник
Відділу досліджень і розслідувань – 1 шт. од.

Відділ досліджень і розслідувань – 4 шт. од.

Головний спеціаліст - юрисконсульт – 1 шт. од.

Головний спеціаліст з питань фінансового планування,
бухгалтерського обліку та звітності– 1 шт. од.

Головний спеціаліст з питань персоналу – 1 шт. од.