

ІНФОРМАЦІЯ

про виконання заходів щодо усунення (мінімізації) оцінених корупційних ризиків у діяльності Пенсійного фонду України та його органів на 2021–2023 роки, за 2021 рік

№ з/п	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Особа (особи), відповідальна (і) за виконання заходу	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Стан виконання
Реалізація державної політики з питань пенсійного забезпечення				
1	1.1. Стандартизація та оптимізація процедур під час надання послуг у сфері пенсійного забезпечення, ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню, в Пенсійному фонді України (далі – Фонд) та його органах шляхом внесення змін до нормативно-правових та розпорядчих актів	Ковпашко І. В., Король Т. І., Малецький О. М., Охріменко О. В., Калита Ю. М., Боршовська В. П., головні управління Фонду	Постійно (за наявності змін щодо надання послуг у сфері пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню)	100 % виконання у звітному періоді Забезпечено протягом 2021 року розроблення та опрацювання змін до нормативно-правових актів Фонду, зокрема до Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування” та Положення про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, насамперед спрямованих на розширення дистанційних форм обслуговування громадян, розвиток електронних сервісів, та автоматизацію адміністративних процесів, подальшу інформаційну інтеграцію в електронному вигляді з Єдиним державним вебпорталом електронних послуг “Портал Дія”, іншими державними реєстрами та базами даних Головними управліннями Фонду відповідно до річних планів роботи здійснюється перегляд актів Головного управління Фонду з метою уніфікації та повноти регулювання процесів, спрямованих на забезпечення виконання основних завдань, забезпечення їх відповідності чинному законодавству
2	5.1. Розробка та підготовка пропозицій до	Ковпашко І. В.,	31.12.2021	100 % виконання

	<p>проекту акта Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів у частині визначення порядку виплати заборгованості пенсійних виплат внутрішньо переміщеним особам</p>	<p>Охріменко О. В., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду</p>		<p>Постановою Кабінету Міністрів України від 10 листопада 2021 року № 1165 “Про затвердження Порядку виплати пенсій (щомісячного довічного грошового утримання), не виплачених за період до місяця відновлення їх виплати, внутрішньо переміщеним особам та особам, які відмовилися відповідно до пункту 1 частини першої статті 12 Закону України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” від довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи і зареєстрували місце проживання та постійно проживають на контрольованій Україною території” затверджено Порядок виплати пенсій (щомісячного довічного грошового утримання), не виплачених за період до місяця відновлення їх виплати, внутрішньо переміщеним особам та особам, які відмовилися відповідно до пункту 1 частини першої статті 12 Закону України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” від довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи і зареєстрували місце проживання та постійно проживають на контрольованій Україною території. Пенсійні виплати за минулий період, у тому числі нараховані на виконання рішень суду, що набрали законної сили, підлягають виплаті за окремою програмою, передбаченою у бюджеті Фонду на відповідну мету, за рахунок коштів державного бюджету України на відповідний рік</p>
Правова робота				
3	<p>7.1. Розробка та використання зразків викладення правової позиції Фонду та його органів у справах, що мають однаковий предмет спору</p>	<p>Рябцева Т. Б., керівники самостійних структурних підрозділів апарату</p>	<p>Протягом 2021–2023 років</p>	<p>100 % виконання у звітному періоді Огляди правових висновків судів для обґрунтування правової позиції в суді направлено територіальним органам Фонду листами від 15 лютого 2021 року № 2800-0603-9/6605, від 01 червня 2021 року</p>

		Фонду, головні управління Фонду		№ 2800-0603-9/25778, від 01 червня 2021 року № 2800-0603-9/25781, від 21 вересня 2021 року № 2800-0603-9/46462, від 30 вересня 2021 року № 2800-0603-9/48706, від 28 грудня 2021 року № 2800-0603-9/65341
4	7.2. Підвищення кваліфікації посадових осіб, які виконують повноваження представництва інтересів Фонду та його органів у судах	Рябцева Т. Б., Максимова А. С., головні управління Фонду	Згідно з окремим графіком	100 % виконання у звітному періоді Підвищення кваліфікації посадових осіб, які виконують повноваження представництва інтересів Фонду та його органів у судах, здійснено у 2021 році на базі Навчально-методичного центру Державного підприємства “Інформаційний центр персоналізованого обліку Пенсійного фонду України” за спеціальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації, а також під час 4-х професійних тренінгів для державних службовців територіальних органів Фонду з питань ефективного представництва в судах та обробки інформації в підсистемах “Правова робота” та “Реєстр судових рішень” ІКІС Фонду
5	7.3. Проведення тематичних перевірок якості представництва інтересів у судах, у разі виявлення порушень – вжиття заходів реагування згідно з чинним законодавством	Рябцева Т. Б., головні управління Фонду	Згідно з окремим планом проведення перевірок	100 % виконання у звітному періоді Питання якості представництва інтересів Фонду в судах були включені до програм перевірок стану організації правової роботи, що проводились у 2021 році у головних управліннях Фонду в Хмельницькій, Закарпатській, Харківській, Донецькій, Одеській, Миколаївській, Волинській, Полтавській, Сумській, Чернігівській областях, що становить 100 % запланованих перевірок. За їх результатами головним управлінням надані рекомендації щодо покращення правової роботи
6	7.6. Підготовка оглядів судової правової практики за участю органів Фонду	Рябцева Т. Б., головні управління	Постійно, але не рідше ніж двічі на рік	100 % виконання у звітному періоді Огляди направлено підпорядкованим органам Фонду

		Фонду		листами від 15 лютого 2021 року № 2800-0603-9/6605, від 01 червня 2021 року № 2800-0603-9/25778, від 01 червня 2021 року № 2800-0603-9/25781, від 21 вересня 2021 року № 2800-0603-9/46462, від 30 вересня 2021 року № 2800-0603-9/48706, від 28 грудня 2021 року № 2800-0603-9/65341
7	8.1. Впровадження автоматизованого визначення зацікавлених структурних підрозділів для погодження рішення, прийнятого за результатами розгляду скарги	Малецький О. М., Король Т. І., Ковпашко І. В., Боршовська В. П., Рябцева Т. Б., Калита Ю. М., Поротнікова Н. С., головні управління Фонду	31.12.2021	100 % виконання Версією програмного забезпечення Автоматизованої системи електронного документообігу Фонду від 22 жовтня 2021 року реалізовано обов'язкове погодження проєктів документів підрозділами / відповідальними працівниками, яких згідно із резолюцією керівництвом Фонду було визначено для розгляду відповідного вхідного документа
8	9.3. Організація та проведення внутрішнього навчального заходу щодо здійснення моніторингу стану оскарження рішень суду органами Фонду з використанням автоматизованих засобів обробки інформації у підсистемі "Правова робота" ІКІС Фонду	Малецький О. М., Боршовська В. П., Рябцева Т. Б., головні управління Фонду	Згідно з окремим графіком	100 % виконання у звітному періоді 10 грудня 2021 року проведено дистанцій тренінг на тему "Обробка інформації у підсистемах ІКІС Фонду "Правова робота" та "Реєстр судових рішень" щодо рішень суду про стягнення коштів та зобов'язання вчинити дії, не пов'язані з пенсійними виплатами"
Фінансово-економічне забезпечення				
9	11.1. Надання письмових пропозицій із зазначенням обґрунтування щодо результатів діяльності працівників для встановлення та виплати премій (підвищення / зменшення розміру)	Король Т. І., Калита Ю. М., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління	Постійно (перед прийняттям рішення щодо встановлення премій)	100 % виконання у звітному періоді Відповідно до Положення про преміювання у Пенсійному фонді України, затвердженого наказом Фонду від 26 липня 2021 року № 103, на основі розрахунків, наданих Фінансово-економічним департаментом Фонду, керівниками самостійних структурних підрозділів апарату Фонду забезпечено подання Голові правління Фонду пропозицій щодо

		Фонду		<p>встановлення розміру місячної премії кожному працівнику з урахуванням пропозицій їх безпосередніх керівників.</p> <p>Керівникам самостійних структурних підрозділів Фонду пропозиції стосовно розміру премії вносять заступники Голови правління Фонду.</p> <p>Розмір премії встановлюється Головою правління Фонду шляхом видання відповідного наказу.</p> <p>Головні управління Фонду подають пропозиції Голові правління Фонду щодо преміювання керівників головних управлінь та їх заступників, на підставі яких з урахуванням щомісячної оцінки результативності роботи територіальних управлінь Фонду (рейтингів) готуються листи-погодження щодо преміювання</p>
10	12.1. Впровадження моніторингу стану погашення заборгованості, застосування фінансових санкцій та охоплення заборгованості заходами стягнення	Король Т. І., Калита Ю. М., Рябцева Т. Б., Шуляк А. П., головні управління Фонду	31.12.2021	<p>100 % виконання</p> <p>Проведено аналіз щодо своєчасності та повноти застосування фінансових санкцій та пені за січень – жовтень 2021 року, за результатами аналізу надіслано територіальним органам Фонду оглядовий лист та запроваджено щоквартальний моніторинг (лист Фонду від 29 грудня 2021 року № 2800-040102-9/65619)</p>
Цифровий розвиток, цифрова трансформація і цифровізація				
11	18.2. Проведення вибіркового перевірок дій користувачів апарату Фонду та його органів шляхом перегляду журналу операцій користувачів	Малецький О. М., Боршовська В. П., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління	Щороку, відповідно до окремого плану	<p>100 % виконання у звітному періоді</p> <p>Відповідно до планів проведення перевірок стану організації роботи щодо контролю даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, здійснення доступу до даних, захисту інформації в територіальних управліннях Пенсійного фонду України у I та II півріччі 2021 року,</p>

		Фонду		затверджених Головою правління Фонду 21 травня 2021 року № 577/05-16 та 23 червня 2021 року № 735/05-16 (із змінами) в головних управліннях Фонду в Харківській, Івано-Франківській, Одеській та Дніпропетровській областях проведено перевірки стану організації роботи щодо контролю даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, здійснення доступу до даних, у тому числі перевірки дій користувачів шляхом перегляду журналу операцій користувачів. Результати перевірок оформлено відповідними довідками, у яких головним управлінням Фонду надано рекомендації щодо усунення виявлених порушень
12	19.1. Проведення вибіркової перевірки переліку користувачів, у яких наявні права доступу, що передбачають можливість внесення змін у прикладні системи ІКІС Фонду або їх візування, за відсутності відповідних обґрунтувань щодо надання таких прав	Малецький О. М., Боршовська В. П., головні управління Фонду	Відповідно до окремого плану	100 % виконання у звітному періоді Відповідно до планів проведення перевірок стану організації роботи щодо контролю даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, здійснення доступу до даних, захисту інформації в територіальних управліннях Пенсійного фонду України у I та II півріччі 2021 року, затверджених Головою правління Фонду 21 травня 2021 року № 577/05-16 та 23 червня 2021 року № 735/05-16 (із змінами) в головних управліннях Фонду в Харківській, Івано-Франківській, Одеській та Дніпропетровській областях проведено перевірки стану організації роботи щодо контролю даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, здійснення доступу до даних, у тому числі перевірки переліку

				користувачів, у яких наявні права доступу, що передбачають можливість внесення змін у прикладні системи ІКІС Фонду або їх візування, за відсутності відповідних обґрунтувань щодо надання таких прав. Результати перевірок оформлено відповідними довідками, у яких головним управлінням Фонду надано рекомендації щодо усунення виявлених порушень
13	19.2. Проведення заходів контролю відповідності вимогам комплексної системи захисту інформації налаштування апаратного забезпечення основного та резервного центрів обробки даних, операційних систем та робочих станцій	Малецький О. М., Боршовська В. П.	Відповідно до окремого плану	100 % виконання у звітному періоді Вимоги до планування та виконання робіт із захисту інформації, які в тому числі включають перевірки функціонування та налаштувань обладнання та політики безпеки, регламентовані Регламентом роботи інформаційно-телекомунікаційної системи Пенсійного фонду України, затвердженим постановою правління Фонду від 11 жовтня 2021 року № 28-1. Відповідно до Плану проведення робіт із захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційній системі Пенсійного фонду України на 2022 рік, затвердженого Головою правління Фонду 01 листопада 2021 року № 1272/05-16, заходи контролю відповідності вимогам комплексної системи захисту інформації налаштування апаратного забезпечення основного та резервного центрів обробки даних, операційних систем та робочих станцій заплановані в місячний термін після введення в експлуатацію комплексних систем захисту інформації: інформаційно-телекомунікаційної системи Фонду; модуля основного центру обробки даних ІТС Фонду; модуля резервного центру обробки даних ІТС Фонду; вебпорталу електронних послуг Фонду; інформаційної системи “Електронний реєстр

				листків непрацевдатності”; програмно-апаратного комплексу контакт-центру Фонду
Управління персоналом				
14	20.1. Встановлення контролю за розробленням пропозицій до умов проведення конкурсу на підставі посадових інструкцій працівників та положень про структурні підрозділи із зазначенням кваліфікаційних вимог, які відповідають функціональним повноваженням на відповідній посаді, шляхом погодження їх зі службою управління персоналом та заступником Голови правління Фонду відповідно до розподілу обов’язків	Максимова А. С., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (під час формування умов конкурсу)	100 % виконання у звітному періоді Забезпечено визначення кваліфікаційних вимог під час формування пропозицій до умов проведення конкурсу на зайняття вакантної посади відповідно до функціональних повноважень на відповідній посаді шляхом погодження зі службою управління персоналом та заступником Голови правління Фонду / заступником начальника головного управління Фонду (відповідно до розподілу обов’язків). Протягом 2021 року апаратом Фонду проведено 32 конкурси на зайняття вакантної посади
15	21.1. Розробка та затвердження Типової структури територіальних органів Фонду, яка визначає єдиний підхід до визначення структури та штатного розпису, у тому числі підстави для внесення змін до них	Максимова А. С., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	28.02.2022	100 % виконання Типову структуру головних управлінь Фонду в областях та м. Києві затверджено Головою правління Фонду та погоджено Міністром соціальної політики України 13 жовтня 2021 року
16	22.2. Погодження із службою управління персоналом подань про висунення кандидатур від трудових колективів з метою здійснення контролю за дотриманням порядку документального оформлення рішень, повноти зазначення заслуг працівника, що стали підставою для порушення клопотання про нагородження	Максимова А. С., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (під час надходження подань)	100 % виконання у звітному періоді Забезпечується на постійній основі погодження із службою управління персоналом подань про висунення кандидатур від трудових колективів для нагородження
17	23.1. Впровадження відеофіксації під час	Дисциплінарна	Постійно	100 % виконання у звітному періоді

	проведення засідань дисциплінарною комісією (за згодою особи, стосовно якої відкрито дисциплінарну справу)	комісія Фонду, Дисциплінарні комісії органів Фонду	(під час проведення засідань)	Протягом 2021 року засідання дисциплінарної комісії не проводились
18	23.2. Розробка пам'ятки про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства та обов'язок запобігати виникненню конфлікту інтересів	Касьянов О. О., Максимова А. С., уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції органів Фонду	31.12.2021	100 % виконання Фондом та його територіальними органами розроблено пам'ятку про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок запобігати виникненню конфлікту інтересів та забезпечено ознайомлення з новопризначеними працівниками
19	23.3. Ознайомлення під особистий підпис членів дисциплінарної комісії із пам'яткою про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства та обов'язок запобігати виникненню конфлікту інтересів	Максимова А. С., Касьянов О. О., уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції органів Фонду	Постійно (до початку проведення першого засідання)	100 % виконання у звітному періоді Протягом 2021 року засідання дисциплінарної комісії Фонду не проводились
Внутрішній аудит				
20	25.1. Впровадження механізму відбору об'єктів аудиту шляхом застосування критеріїв ризик-орієнтованого відбору об'єктів аудиту для формування стратегічних та операційних планів діяльності з внутрішнього аудиту	Шуляк А. П., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	31.12.2021	100 % виконання Розроблено та впроваджено у дію Інструкцію про здійснення внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України та його органах, яку затверджено постановою правління Фонду від 30 липня 2021 року № 23-1. Інструкцією передбачено механізм відбору об'єктів аудиту шляхом застосування критеріїв ризик-орієнтованого відбору об'єктів аудиту для формування стратегічних та операційних планів діяльності з внутрішнього аудиту. Відповідно до вимог Інструкції сформовано Зведений стратегічний план діяльності з внутрішнього аудиту на 2022–2024 роки та Зведений операційний план діяльності з внутрішнього аудиту на 2022 рік, які

				затверджені Головою правління Фонду 28 грудня 2021 року
21	26.1. Впровадження вибіркового моніторингу документів внутрішніх аудитів (при плануванні та здійсненні аудиторського дослідження), проведених територіальними органами Фонду	Шуляк А. П.	Щопівроку	100 % виконання у звітному періоді Департаментом внутрішнього аудиту протягом 2021 року проведено 6 внутрішніх аудитів у 10 головних управліннях. При плануванні та здійсненні аудиторських досліджень вивчались документи внутрішніх аудитів, проведених територіальними органами Фонду
22	26.2. Впровадження вибіркового моніторингу результатів аудиторської діяльності (при плануванні та здійсненні аудиторського дослідження) членами аудиторської групи Фонду	Касьянов О. О., уповноважений підрозділ (особа) з питань запобігання та виявлення корупції органів Фонду	Щопівроку	100 % виконання у звітному періоді Територіальними органами Фонду забезпечено впровадження вибіркового моніторингу, зокрема у 2022 році. Протягом 2021 року моніторинг проведено 7 головними управліннями. Про результати моніторингу повідомлено керівника головного управління для прийняття управлінських рішень
Контрольно-перевірочна робота				
23	27.1. Впровадження здійснення вибіркової перевірки матеріалів здійснених територіальними органами Фонду перевірок дотримання законодавства суб'єктами системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування	Поротнікова Н. І.	Щопівроку	100 % виконання у звітному періоді Згідно із затвердженим графіком проведено перевірки щодо організації контрольно-перевірочної роботи в головних управліннях Фонду Закарпатської, Миколаївської, Одеської, Полтавської, Хмельницької областей. За результатами перевірок складено довідки. Об'єктам перевірок надані рекомендації з усунення недоліків
24	27.2. Розробка пам'ятки про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб протиправного	Поротнікова Н. І., Касьянов О. О., уповноважений підрозділ (особа) з	31.12.2021	100 % виконання Розроблено пам'ятку про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб

	впливу з боку третіх осіб	питань запобігання та виявлення корупції органів Фонду		протиправного впливу з боку третіх осіб. Проект пам'ятки направлено територіальним управлінням Фонду листом від 28 грудня 2021 року № 2800-0801-9/65428
25	27.3. Ознайомлення посадових осіб, які здійснюють контрольні заходи, органів Фонду з пам'яткою під особистий підпис	Уповноважений підрозділ (особа) з питань запобігання та виявлення корупції органів Фонду	Щопівроку (новопризначених працівників – протягом десяти робочих днів з дня призначення)	100 % виконання у звітному періоді Забезпечено ознайомлення більше 227 працівників територіальних органів Фонду, які здійснюють контрольні заходи, із пам'яткою про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб під особистий підпис
Запобігання корупції				
26	30.2. Проведення регулярних комунікаційних кампаній щодо захисту трудових прав викривача; прав викривача на конфіденційність та анонімність; прав викривача на отримання інформації; прав викривача на винагороду; юридичної відповідальності викривача; інших прав та гарантій захисту викривача	Касьянов О. О., Дмитрук С. В., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Щороку, але не рідше ніж раз на рік	100 % виконання у звітному періоді Протягом 2021 року Фондом та його органами вжито активні заходи у роботі з повідомленнями про корупцію, а саме: врегульовано порядок організації роботи в Пенсійному фонді України та його органах з повідомленнями про корупцію, який доведено до відома працівників апарату та органів; підтримка в актуальному стані каналів повідомлення про корупцію, які відповідають Вимогам до захисту анонімних каналів зв'язку, через які здійснюються повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції”, затвердженим наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 квітня 2020 року № 127/20, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22 квітня 2020 року за № 370/34653;

				<p>розглянуто 211 звернень та повідомлень (у т. ч. анонімних) про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;</p> <p>проведено 40 контрольних заходів (попередня перевірка, внутрішня (службова) перевірка, службове розслідування), у тому числі за отриманою інформацією про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;</p> <p>направлено 14 повідомлень до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції (без урахування випадків повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про факти неподання / несвоєчасного подання суб'єктами декларації / декларацій відповідно до статті 51² Закону);</p> <p>проведено 1037 семінарів нарад, лекцій тощо з антикорупційної тематики, у тому числі щодо захисту трудових прав викривача; прав викривача на конфіденційність та анонімність; прав викривача на отримання інформації; прав викривача на винагороду; юридичної відповідальності викривача; інших прав та гарантій захисту викривача;</p> <p>09 грудня 2021 року Фондом проведено просвітницький захід з нагоди Міжнародного дня боротьби з корупцією;</p> <p>інформаційно-роз'яснювальне наповнення розділу "Запобігання корупції" та "Повідомити про корупцію" на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Фонду та внутрішньому інформаційному порталі Фонду</p>
27	31.1. Розроблення та прийняття локального	Касьянов О. О.,	31.12.2022	100 % виконання

	акта, який визначатиме процедуру залучення уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції до контролю за дотриманням антикорупційного законодавства під час організації та проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад в апараті Фонду та його органах, а також визначить алгоритм взаємодії уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції із службою управління персоналом з цих питань	Максимова А. С., головні управління Фонду		Наказом Фонду від 01 грудня 2021 року № 172 “Про деякі питання щодо здійснення контролю за дотриманням вимог антикорупційного законодавства” визначено процедуру взаємодії уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції зі службою управління персоналом під час здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства під час організації та проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад в апараті Фонду та його органах
28	31.2. Впровадження додаткових заходів контролю уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції за процесом організації та проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад в апараті Фонду та його органах, шляхом ознайомлення з матеріалами таких перевірок	Касьянов О. О., Максимова А. С., головні управління Фонду	Протягом 2021–2023 років	100 % виконання у звітному періоді Впроваджено додаткові заходи контролю уповноваженими підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції Фонду та його органів шляхом ознайомлення з матеріалами спеціальних перевірок, що проводять стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад. Фондом здійснено аналіз інформації про організацію проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад за 9 місяців 2021 року, наданої територіальними органами Фонду та службою персоналу апарату Фонду, за результатом якого, доповідною запискою від 18 жовтня 2021 року 367/12-16 поінформовано Голову правління Фонду, а також листом Фондом від 16 листопада 2021 року № 2800-12-9/56493 – територіальні органи Фонду
Організація роботи у сфері адміністративного забезпечення (господарська діяльність)				
29	33.2. Анкетування працівників Фонду	Король Т. І.,	Щопівроку	100 % виконання у звітному періоді

	(органу Фонду) для отримання необхідної інформації про потребу та цільове використання матеріальних цінностей	Малецький О. М., Боршовська В. П., Костриця П. В., Калита Ю. М., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	(за потреби)	Протягом 2021 року Фондом та його територіальними органами вживаються заходи щодо здійснення аналізу потреби та цільового використання матеріальних цінностей. У період з 23 по 28 грудня 2021 року серед працівників апарату Фонду з використанням Google Forms проводилось опитування з питань потреби у забезпеченні комп'ютерною технікою або заміни старої. Формою з обґрунтування потреб у матеріальних цінностях є службова записка керівника самостійного структурного підрозділу щодо видачі матеріальних цінностей з обґрунтуванням необхідності їх видачі. Документи на списання матеріальних цінностей формуються по факту їх видачі на підставі зазначених службових записок. Протягом 2021 року в апараті Фонду Комісією із списання майна для встановлення факту непридатності майна, неможливості та/або неефективності проведення його відновлювального ремонту чи неможливості його використання іншим чином, а також для оформлення документів на списання майна було проведено 32 засідання та прийнято рішення про надання згоди на списання матеріальних цінностей на суму 75 222 271 грн 47 коп.
30	34.1. Здійснення вибіркового перевірок законності підстав та обґрунтувань для списання матеріальних цінностей	Король Т. І., Малецький О. М., Боршовська В. П., Костриця П. В., Калита Ю. М., керівники самостійних структурних підрозділів апарату	Протягом 2021–2023 років (у разі надходження документів щодо списання матеріальних цінностей)	100 % виконання у звітному періоді Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 08 листопада 2007 року № 1314 “Про затвердження Порядку списання об’єктів державної власності” списання неповністю амортизованих основних засобів або повністю амортизованих основних засобів вартістю більше 50 тис. грн та необоротних матеріальних активів головних управлінь Фонду в областях та м. Києві проходить

		Фонду, головні управління Фонду		лише за погодженням з Фондом. Протягом 2021 рік проведено 3 засідання комісії з розгляду питань списання майна органів Пенсійного фонду України, прийнято рішення про надання згоди на списання 19 тис. одиниць майна
Публічні закупівлі (зацікавлені структурні підрозділи, члени тендерного комітету та уповноважені особи з питань публічних закупівель (з 01.01.2022) (далі – посадові особи))				
31	35.2. Залучення уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції до аналізу умов закупівлі	Касьянов О. О., уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції органів Фонду	Постійно (перед початком проведення закупівлі)	100 % виконання у звітному періоді Перед початком проведення закупівлі забезпечено залучення до її аналізу уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції шляхом візування проекту відповідного подання про необхідність закупівлі. Відповідні процедури передбачені наказом Фонду від 24 грудня 2021 року № 180 “Про деякі питання організації закупівель для забезпечення потреб Пенсійного фонду України”, а також аналогічними актами територіальних органів Фонду
32	36.1. Використання аналітичних модулів для моніторингу цін (зокрема, bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org)	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (під час проведення закупівель)	100 % виконання у звітному періоді Під час підготовки подання про необхідність проведення закупівлі забезпечено використання посадовими особами аналітичних модулів для моніторингу цін (зокрема, bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org)
33	36.2. Використання Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі	Уповноважена особа, керівники самостійних	Постійно (під час проведення закупівель)	100 % виконання у звітному періоді Забезпечено під час підготовки подання про необхідність проведення закупівлі посадовими особами використання Примірної методики

	та сільського господарства України від 18 лютого 2020 року № 275	структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду		визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18 лютого 2020 року № 275. Оприлюднення обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, його очікуваної вартості здійснюється в розділі “Публічні закупівлі” інформаційної сторінки вебпорталу електронних послуг Фонду на виконання заходів щодо ефективного використання коштів Пенсійного фонду України, його органів, державного підприємства, що належить до сфери управління Пенсійного фонду України, затверджених постановою правління Фонду від 18 лютого 2021 року № 6-2
34	36.3. Проведення замовником попередніх ринкових консультацій при плануванні закупівель та організації їх проведення для аналізу ринку, у тому числі отримання рекомендацій та інформації від суб’єктів господарювання відповідно до ч. 4 ст. 4 Закону України “Про публічні закупівлі”	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (перед початком формування потреби проведення закупівель)	100 % виконання у звітному періоді Перед початком формування потреби проведення закупівлі посадовими особами вживаються заходи для проведення попередніх ринкових консультацій
35	37.1. Використання Конструктора та бібліотеки примірних специфікацій (https://specifications.prozorro.org/specifications?page=1&count=10)	Король Т. І., Малецький О. М., Боршовська В. П., Костиця П. В., керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду,	Постійно (перед початком формування потреби у закупівлі)	100 % виконання у звітному періоді Забезпечено використання Конструктора та бібліотеки примірних специфікацій (https://specifications.prozorro.org/specifications?page=1&count=10)

		головні управління Фонду		
36	37.2. Проведення аналізу ринку з метою оцінювання, наскільки заявлені замовником у тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними, порівняно з іншими закупівлями цього замовника, а у разі відсутності таких – з іншими тендерами в галузі	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (перед початком формування потреби у закупівлі)	100 % виконання у звітному періоді Посадовими особами забезпечується проведення аналізу ринку, який використано під час організації процедури закупівель
37	37.3. Врахування практики Антимонопольного комітету України стосовно інших тендерів замовника з метою встановлення вимог, які вже визнавалися дискримінаційними, з метою уникнення їх застосування надалі	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (перед початком формування тендерної документації)	100 % виконання у звітному періоді Посадовими особами перед початком формування тендерної документації враховується практика Антимонопольного комітету України, у тому числі оприлюднена за адресою посилання: https://dozorro.org/amku-practice
38	38.1. Проведення навчань (тренінгів) для посадових осіб замовника щодо роз'яснення прямої заборони замовникам вимагати від учасників надання зразків товару (продукції), а також подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення процедури закупівлі / спрощеної закупівлі	Керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Протягом 2022–2023 років, але не рідше ніж раз на рік	100 % виконання у звітному періоді Протягом 2021 року забезпечено підвищення кваліфікації посадових осіб з питань організації та здійснення закупівель та проведення професійних тренінгів для державних службовців територіальних органів Пенсійного фонду України 27 травня 2021 року та 20 жовтня 2021 року
39	38.2. Перегляд розпорядчих актів про організацію закупівель у Фонді та його органах у разі змін законодавства у сфері публічних закупівель (за необхідності)	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату	Протягом 2021–2023 років (у разі потреби)	100 % виконання у звітному періоді Протягом 2021 року Фондом та його територіальними органами вжито заходів для перегляду та внесення змін до відомчих розпорядчих актів про організацію закупівель. Зокрема, наказом Фонду від 24 грудня 2021 року № 180 “Про деякі

		Фонду, головні управління Фонду		питання організації закупівель для забезпечення потреб Пенсійного фонду України” переглянуто організацію закупівельної діяльності в Фонді та зобов’язано начальників головних управлінь в областях та м. Києві забезпечити перегляд розпорядчих актів щодо організації закупівельної діяльності з метою приведення їх у відповідність із Законом та визначення достатності регулювання процедур укладання та виконання договорів для забезпечення потреб органів Фонду
40	39.1. Впровадження процедури візування безпосереднім керівником матеріально-відповідальної особи документів про виконання умов договору	Керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Протягом 2021–2023 років (перед підписанням матеріально- відповідальною особою документів про виконання умов договору)	100 % виконання у звітному періоді Перед підписанням матеріально-відповідальною особою документів про виконання умов договору здійснюється візування безпосереднім керівником такої особи
41	40.1. Забезпечення належного обґрунтування закупівлі необхідних товарів / робіт / послуг за переговорною процедурою закупівлі, зокрема, з посиланням на експертні, нормативні, технічні та інші документи, що підтверджують наявність підстав для застосування процедури закупівлі	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (перед початком закупівлі)	100 % виконання у звітному періоді Посадовими особами надаються обґрунтування закупівлі необхідних товарів / робіт / послуг за переговорною процедурою закупівлі із посиланням на експертні, нормативні, технічні та інші документи, що підтверджують наявність підстав для застосування процедури закупівлі. Оприлюднення обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, його очікуваної вартості здійснюється в розділі “Публічні закупівлі” інформаційної сторінки вебпорталу електронних послуг Фонду на виконання заходів щодо ефективного використання коштів Пенсійного фонду України, його органів, державного підприємства, що належить до сфери управління Пенсійного фонду

				України, затверджених постановою правління Фонду від 18 лютого 2021 року № 6-2
42	40.2. Використання аналітичних інструментів, які допоможуть підтвердити або спростувати необхідність застосування переговорної процедури закупівлі, з метою проведення дослідження наявності чи відсутності конкуренції на ринку (bi.prozorro.org, clarity-project.info або інші аналітичні інструменти)	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Постійно (перед початком закупівлі)	100 % виконання у звітному періоді На постійній основі перед початком закупівлі посадовими особами використовуються аналітичні інструменти, зокрема bi.prozorro.org, clarity-project.info
43	40.3. Узагальнення результатів та аналіз причин відсутності достатньої кількості учасників для проведення відповідної процедури закупівлі	Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Фонду, головні управління Фонду	Щопівроку	100 % виконання у звітному періоді Фондом та його територіальними органами здійснюється вибіркового аналіз причин відсутності достатньої кількості учасників процедури закупівлі з метою їх подальшого усунення і збільшення конкуренції

ІНФОРМАЦІЯ
про виконання орієнтовного графіку проведення внутрішніх навчань
уповноваженими підрозділами (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції
Пенсійного фонду України та його органів
у 2021–2023 роках, за 2021 рік

№ з/п	Термін	Назва теми	Тип заходу	Години навчань		Цільова аудиторія	Особи, відповідальні за проведення заходу	Спосіб перевірки рівня знань	Індикатор виконання
				навчання	самостійна робота				
1	Листопад 2021, листопад 2022, листопад 2023,	Вимоги, заборони та обмеження, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”	Лекція	1 год	30 хв	Працівник и апарату Фонду, працівники органів Фонду	Касьянов О. О., Белькова Д. В., уповноважені підрозділи (уповноважені особи) органів Фонду	Тестування та опитування (анкетування)	100 % виконання у звітному періоді 25 листопада 2021 року Сектором з питань запобігання та виявлення корупції Фонду проведено внутрішнє навчання для працівників апарату Фонду на тему: “Вимоги, заборони та обмеження, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”. Після завершення навчання здійснено контроль знань учасників шляхом тестування з використанням Google Форми. Тестове завдання складалося з 19 питань. Всього у тестуванні взяло участь 26 працівників апарату Фонду. У цілому протягом 2021 року уповноваженими підрозділами з питань

№	Термін	Назва теми	Тип	Години навчань		Цільова	Особи,	Спосіб	Індикатор виконання
									запобігання та виявлення корупції Фонду та його органів проведено 1037 навчальних / просвітницьких заходів (семінарів, тренінгів, лекцій тощо), в яких взяли участь 41,1 тис. державних службовців (у тому числі ті, які двічі і більше взяли участь у заході)

ІНФОРМАЦІЯ
про виконання орієнтовного плану підвищення кваліфікації шляхом самоосвіти
працівників уповноважених підрозділів (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції
Пенсійного фонду України та його органів
у 2021–2023 роках, за 2021 рік

№ з/п	Термін	Вид професійного навчання	Індикатор виконання
1	II півріччя 2021, II півріччя 2022, II півріччя 2023,	Онлайн-навчання (дистанційне навчання за онлайн-курсами на освітніх е-платформах, зокрема Prometheus, EdEra, Відкритий Університет Майдану, Coursera, edX, AcademicEarth, University of the People, Open2Study, Khan Academy, LinkedIn Learning Courses тощо) або участь у конференціях, науково-практичних конференціях, фахових семінарах, майстер-класах, тренінгах тощо без доповіді та публікації тез	100 % виконання у звітному періоді Протягом 2021 року працівниками Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Фонду взято участь у 7 навчальних заходах із отриманням відповідних сертифікатів про підвищення кваліфікації, уповноважених підрозділів з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Фонду – у 229 (окрім тих, які проведено Сектором) та отримано 130 сертифікатів, що підтверджують проходження навчання з антикорупційної тематики

ІНФОРМАЦІЯ
про виконання плану заходів
з проведення просвітницької діяльності у сфері захисту викривачів
Пенсійного фонду України та його органів
у 2021–2023 роках, за 2021 рік

№ з/п	Термін	Вид заходу		Відповідальний підрозділ (особа)	Години навчань (засідань)		Цільова аудиторія	Спосіб перевірки рівня знань	Індикатор виконання
					навчання (засідання)	самостійна робота			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	IV квартал 2021, IV квартал 2022, IV квартал 2023	Розміщення інформації про проведення просвітницького заходу, ознайомлення з пам'ятками, брошурами тощо	Лекція на тему “Права та гарантії захисту викривача”	Касьянов О. О., Белькова Д. В., уповноважені підрозділи (уповноважені особи) органів Фонду	1 год	30 хв	Працівники апарату Фонду, працівники органів Фонду	Тестування та опитування (анкетування)	100 % виконання у звітному періоді 02 грудня 2021 року Сектором з питань запобігання та виявлення корупції Фонду проведено внутрішнє навчання на тему: “Права та гарантії захисту викривача”. У навчанні взяли участь 129 працівників апарату Фонду. Після завершення навчання здійснено контроль знань учасників шляхом тестування з використанням Google Форми. Тестове завдання складалося з 10 питань.

№ з/п	Термін	Вид заходу		Відповідальний підрозділ (особа)	Години навчань (засідань)		Цільова аудиторія	Спосіб перевірки рівня знань	Індикатор виконання
					навчання (засідання)	самостійна робота			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									<p>Загалом протягом 2021 року уповноваженими підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції Фонду та його органів для державних службовців проведено 1037 навчальних / просвітницьких заходів (семінарів, тренінгів, лекцій тощо), в яких взяли участь 41,1 тис. державних службовців (у тому числі ті, які двічі і більше взяли участь у заході).</p> <p>На постійній основі здійснюються інформаційні кампанії з питань дотримання антикорупційного законодавства та надання відповідних роз'яснень / консультацій. Так, протягом 2021 року з</p>

№ з/п	Термін	Вид заходу		Відповідальний підрозділ (особа)	Години навчань (засідань)		Цільова аудиторія	Спосіб перевірки рівня знань	Індикатор виконання
					навчання (засідання)	самостійна робота			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									<p>питань дотримання антикорупційного законодавства надано більше ніж 7,9 тис. консультацій (допомоги), про що ведеться відповідний облік.</p> <p>Організовано роботу щодо наповнення та підтримки в актуальному стані контенту з питань запобігання корупції на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України та вебсторінок головних управлінь, у тому числі внутрішнього інформаційного порталу Пенсійного фонду України, а також розміщення інформації у соціальній мережі Facebook та/або</p>

№ з/п	Термін	Вид заходу		Відповідальний підрозділ (особа)	Години навчання (засідань)		Цільова аудиторія	Спосіб перевірки рівня знань	Індикатор виконання
					навчання (засідання)	самостійна робота			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									друкованих виданнях. Так, в засобах масової інформації (телебачення, радіо, преса, в мережі Інтернет) оприлюднено 726 статей (роз'яснень, коментарів тощо) з антикорупційного спрямування
			Засідання за круглим столом нагоди відзначення Міжнародного дня боротьби з корупцією (International Anti-Corruption Day), який відзначається щорічно 9 грудня з ініціативи Організації Об'єднаних Націй	Касьянов О. О. Белькова Д. В., уповноважені підрозділи (уповноважені особи) органів Фонду	1 год	-	працівники апарату Фонду, працівники органів Фонду, представники громадськості (за згодою)	опитування (анкетування)	100 % виконання у звітному періоді 09 грудня 2021 року Фондом проведено просвітницький захід з нагоди Міжнародного дня боротьби з корупцією; інформаційно-роз'яснювальне наповнення розділу "Запобігання корупції" та "Повідомити про корупцію" на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Фонду та

№ з/п	Термін	Вид заходу		Відповідальний підрозділ (особа)	Години навчань (засідань)		Цільова аудиторія	Спосіб перевірки рівня знань	Індикатор виконання
					навчання (засідання)	самостійна робота			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									внутрішньому інформаційному порталі Фонду