



ЧЕРНІВЕЦЬКА ОКРУЖНА ПРОКУРАТУРА

Н А К А З

«23» січня 2024 року

м. Чернівці

№ 9

Про організацію роботи з приймання та реєстрації електронних звернень громадян і звернень, отриманих на телефон «гарячої лінії», у Чернівецькій окружній прокуратурі

З метою належного виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» щодо приймання та реєстрації електронних звернень і звернень, отриманих на телефон «гарячої лінії», керуючись ч. 2 ст. 13 та ч. 2 ст. 17 Закону України «Про прокуратуру», -

Н А К А З У Ю :

1. Першому заступнику та заступникам керівника Чернівецької окружної прокуратури згідно з розподілом обов'язків забезпечити організацію розгляду та вирішення електронних звернень і звернень, отриманих на телефон «гарячої лінії», у порядку встановленому законодавством, організаційно-розпорядчими документами Офісу Генерального прокурора та Чернівецької обласної прокуратури.

2. Організацію роботи з приймання та реєстрації електронних звернень покласти на спеціаліста Чернівецької окружної прокуратури Ципинюк Л.П., а приймання звернень, що надійшли на телефон «гарячої лінії» - на прокурора Чернівецької окружної прокуратури Герман К.В.

3. Прокурору Чернівецької окружної прокуратури Герман К.В. забезпечити:

3.1. Приймання звернень, що надійшли на телефон «гарячої лінії» Чернівецької окружної прокуратури **(0372) 52-67-87** шляхом заповнення картки встановленого зразка та невідкладну передачу їх для реєстрації спеціалісту Чернівецької окружної прокуратури Ципинюк Л.П.

3.2. Здійснення обліку таких звернень у відповідному Журналі встановленої форми.

3.3. Дотримання вимог Кодексу професійної етики та поведінки прокурорів під час приймання звернень, а також з'ясування суті питань і даних, передбачених Законом України «Про звернення громадян».

4. Спеціалісту Чернівецької окружної прокуратури Ципинюк Л.П. забезпечити:

4.1. Приймання та реєстрацію електронних звернень, отриманих на спеціально визначену електронну адресу Чернівецької окружної прокуратури **zvern_chrn@chnr.gov.ua** у строки та порядку, встановлені Тимчасовою інструкцією з діловодства в органах прокуратури України, затвердженою наказом Генеральної прокуратури України від 12.02.2019 № 27.

4.2. Реєстрацію звернень, що надійшли на телефон «гарячої лінії» Чернівецької окружної прокуратури, у строки та порядку, встановлені Тимчасовою інструкцією з діловодства в органах прокуратури України, затвердженою наказом Генеральної прокуратури України від 12.02.2019 № 27.

5. Наказ довести до відома першого заступника та заступників керівника, начальників відділів, прокурорів та державних службовців Чернівецької окружної прокуратури.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Визнати таким, що втратив чинність, наказ керівника Чернівецької окружної прокуратури № 62 від 12.07.2023.

**Керівник Чернівецької
окружної прокуратури**



Павло ШЕВЧУК



ЧЕРНІВЕЦЬКА ОКРУЖНА ПРОКУРАТУРА

НАКАЗ

«23» січня 2024 року

м. Чернівці

№ 10

Про організацію порядку приймання запитувачів інформації Чернівецькою окружною прокуратурою

З метою забезпечення належної організації роботи у сфері забезпечення доступу до публічної інформації та відповідно до наказу Генерального прокурора України № 363 від 06 серпня 2020 року «Про організацію роботи органів прокуратури з особистого прийому, розгляду звернень і запитів та забезпечення доступу до публічної інформації», керуючись ст. 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та ст. ст. 13, 17 Закону України «Про прокуратуру», -

НАКАЗУЮ :

1. Визначити наступний порядок прийому запитувачів інформації в Чернівецькій окружній прокуратурі.

1.1. Приймання запитів на інформацію здійснюється прокурором Чернівецької окружної прокуратури Герман К.В. у кабінеті № 3, який знаходиться на першому поверсі приміщення Чернівецької окружної прокуратури по вул. Конституційна, 69 у м. Чернівці, а також на електронну адресу: **public_chrn@chnr.gov.ua** та за номером телефону **(0372) 52-67-87**.

1.2. Реєстрація запитів здійснюється спеціалістом Чернівецької окружної прокуратури Ципинюк Л.П., після чого невідкладно подається керівнику для вчинення резолюції та визначення виконавця.

1.3. Після вчинення резолюції запити невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня, спеціалістом Чернівецької окружної прокуратури Ципинюк Л.П. передаються прокурору Чернівецької окружної прокуратури Герман К.В. для забезпечення подальшого розгляду.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

З наказом ознайомити працівників Чернівецької окружної прокуратури.

Наказ керівника Чернівецької окружної прокуратури № 63 від 12.07.2023 вважати таким, що втратив чинність.

Керівник

Павло ШЕВЧУК