

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ керівника Тернопільської  
обласної прокуратури**

**«06» листопада 2020 року № 125**

### **ПОЛОЖЕННЯ про відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству Тернопільської обласної прокуратури**

#### **1. Загальні положення**

**1.1.** Відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству (далі – відділ) є самостійним структурним підрозділом Тернопільської обласної прокуратури, підпорядкованим першому заступнику або заступнику керівника обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Тернопільської обласної прокуратури.

**1.2.** У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, Кримінальним та Кримінальним процесуальним кодексами України, Законом України «Про прокуратуру» та іншими актами законодавства, наказами Генерального прокурора та керівника обласної прокуратури, Регламентом Тернопільської обласної прокуратури, а також цим Положенням.

**1.3.** Відділ організовує роботу у взаємодії з іншими структурними підрозділами обласної прокуратури, місцевими (окружними) прокуратурами, правоохоронними та іншими державними органами.

#### **2. Структура відділу**

**2.1.** Відділ очолює начальник. До штату відділу також входять прокурори.

**2.2.** Обов'язки начальника відділу у разі його відсутності виконує прокурор відділу відповідно до наказу керівника обласної прокуратури.

**2.3.** Робота працівників відділу залежно від покладених на них функцій організовується за територіальним або функціональним (предметним) принципами відповідно до розподілу обов'язків, який здійснюється начальником відділу та затверджується заступником керівника обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків між керівництвом обласної прокуратури.

#### **3. Основні завдання відділу**

**3.1.** Організація і процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних

провадженнях про злочини у сфері охорони дитинства, у кримінальних провадженнях щодо неповнолітніх, а також у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення.

**3.2.** Виконання вимог закону під час приймання, реєстрації, розгляду та вирішення заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення, своєчасне внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань (далі – ЄРДР).

**3.3.** Організація та забезпечення швидкого, повного та неупередженого розслідування кримінальних правопорушень, а також оскарження незаконних судових рішень на стадії досудового розслідування і судового розгляду кримінальних проваджень зазначеної категорії, виконання вимог закону про невідворотність покарання за вчинене кримінальне правопорушення.

**3.4.** Запобігання незаконному притягненню особи до кримінальної відповідальності та необґрунтованому застосуванню щодо неї заходів процесуального примусу.

**3.5.** Забезпечення відшкодування збитків, завданих кримінальними правопорушеннями.

**3.6.** Застосування належної правової процедури до кожного учасника кримінального провадження, забезпечення особам, затриманим за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, права на захист, у тому числі в порядку, визначеному Законом України «Про безоплатну правову допомогу».

**3.7.** Здійснення нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у пункті 3.1 цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду або ухиляються від відбування кримінального покарання, безвісно відсутніх дітей.

**3.8.** Здійснення нагляду за додержанням законів під час виконання судових рішень у кримінальному провадженні, а також застосування інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей.

**3.9.** Здійснення повноважень представництва в суді та при виконанні судових рішень у сфері охорони дитинства.

**3.10.** Організаційне та методичне керівництво діяльністю місцевих (окружних) прокуратур у межах повноважень відділу.

**3.11.** Впровадження інноваційних методів здійснення прокурором повноважень у кримінальному провадженні стосовно неповнолітніх, які вчинили кримінальне правопорушення або залучені до провадження як потерпілий або свідок, з урахуванням кращих міжнародних практик.

**3.12.** Вжиття заходів щодо забезпечення координації діяльності правоохоронних органів з протидії кримінальній протиправності серед неповнолітніх, кримінальних правопорушень стосовно дітей та у сфері охорони дитинства.

**3.13. Відділ у межах повноважень також забезпечує:**

- участь у плануванні роботи обласної прокуратури, своєчасне, повне і якісне виконання запланованих заходів;
- підготовку матеріалів на розгляд нарад, організацію та контроль за виконанням прийнятих рішень, а також виконання завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та обласної прокуратури;
- проведення перевірок у місцевих (окружних) прокуратурах, надання практичної допомоги їх керівникам, контроль за усуненням виявлених недоліків;
- підготовку проектів організаційно-розпорядчих документів обласної прокуратури, листів із зауваженнями, орієнтовного та інформаційного характеру з питань, що належать до компетенції відділу;
- особистий прийом, розгляд і вирішення звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, депутатів місцевих рад, представників державних, громадських організацій, інших осіб, а також скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів;
- виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»;
- здійснення аналітичної та методичної роботи, участь у заходах щодо підвищення кваліфікації, стажування працівників місцевих (окружних) прокуратур;
- ведення первинного обліку роботи та складання статистичної звітності;
- підготовку матеріалів для висвітлення у засобах масової інформації та розміщення на офіційному вебсайті обласної прокуратури;
- ведення діловодства, додержання режиму секретності, збереження матеріальних носіїв інформації з обмеженим доступом.

**3.2. Основні напрями діяльності відділу:**

- процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про злочини, зазначені в пункті 3.1 цього Положення, а також за дорученням керівництва обласної прокуратури в інших кримінальних провадженнях;
- приймання, реєстрація, розгляд заяв і повідомлень про вчинення відповідних кримінальних правопорушень, своєчасне внесення щодо них відомостей до ЄРДР;

- нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях;
- забезпечення швидкого, повного та неупередженого розслідування кримінальних правопорушень, підтримання публічного обвинувачення в суді, участь у перегляді судових рішень в апеляційному порядку;
- вивчення стану досудового розслідування у конкретних кримінальних провадженнях, підготовка висновків (проектів рішень) щодо необхідності доручення подальшого розслідування іншому органу (заміни прокурора, що здійснює процесуальне керівництво досудовим розслідуванням), проектів рішень про скасування незаконних та необґрунтованих постанов слідчих і прокурорів;
- здійснення нагляду за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності оперативними підрозділами територіальних органів Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної фіскальної служби України, територіальних підрозділів з питань пробації Західного міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань та пробації Міністерства юстиції України відповідно до компетенції;
- організаційне та методичне керівництво діяльністю місцевих (окружних) прокуратур з питань нагляду за додержанням законів органами правопорядку при провадженні досудового розслідування, процесуального керівництва ним та участі у судовому провадженні у кримінальних провадженнях про злочини, зазначені у пункті 3.1 цього Положення;
- опрацювання інформацій, висновків місцевих (окружних) прокуратур про ухвалення реабілітуючих судових рішень за визначеною категорією кримінальних проваджень та наявність підстав для їх оскарження в апеляційному чи касаційному порядку, ведення обліку таких судових рішень;
- забезпечення роботи з координації діяльності правоохоронних органів щодо протидії кримінальній протиправності у сфері охорони дитинства, у тому числі протидії кримінальним правопорушенням, вчиненим неповнолітніми та стосовно них;
- забезпечення нагляду за додержанням Закону України «Про пробацію» при застосуванні досудової, наглядової та пенітенціарної пробації у межах компетенції;
- організація нагляду за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей;
- здійснення нагляду за додержанням законів з питань організації виконання судових рішень у кримінальних провадженнях та інших примусових заходів Головним управлінням Національної поліції в Тернопільській області, управлінням Державної пенітенціарної служби України в Тернопільській області, територіальними підрозділами з питань пробації Західного

міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань та пробації Міністерства юстиції України, Державною установою «Чортківська установа виконання покарань (№ 26)» та іншими територіальними органами виконавчої влади, підпорядкованими їм підприємствами, установами, організаціями щодо захисту прав дітей;

- вивчення наявності підстав для представництва в судах у сфері охорони дитинства, підготовка позовів в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства, опрацювання матеріалів щодо наявності підстав для застосування представницьких повноважень;

- підготовка відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду;

- організація та забезпечення участі у розгляді судами цивільних, адміністративних та господарських справах у сфері охорони дитинства за позовами прокурорів або тих, у які прокуратурою ініційовано вступ;

- ініціювання перегляду незаконних судових рішень та забезпечення своєчасного реагування на неправосудні рішення суду у цивільних, адміністративних та господарських справах, підготовка заяв і клопотань;

- вивчення інформації, розміщеної в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, визначення наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- вивчення стану представницької діяльності щодо захисту інтересів держави у сфері охорони дитинства, вжиття заходів до усунення недоліків при підготовці місцевими (окружними) прокуратурами процесуальних документів у цивільному, адміністративному та господарському судочинстві;

- вжиття заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечення належного захисту інтересів держави при їх виконанні;

- ініціювання в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень;

- відділ виконує й інші функції, що впливають з покладених на нього завдань.

#### **4. Повноваження працівників відділу**

##### **4.1. Начальник відділу:**

- здійснює загальне керівництво діяльністю відділу, організовує, спрямовує і контролює роботу підпорядкованих працівників з урахуванням планів роботи обласної прокуратури, рішень нарад, інших організаційно-

розпорядчих документів;

- здійснює розподіл обов'язків між працівниками відділу, подає його на затвердження першому заступнику (заступнику) керівника обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків між керівництвом обласної прокуратури;

- вносить пропозиції до плану роботи обласної прокуратури, забезпечує контроль за своєчасним і якісним виконанням планових заходів;

- забезпечує підготовку проектів наказів та інших організаційно-розпорядчих документів, що відносяться до компетенції відділу;

- організовує виконання і здійснює контроль за своєчасним і якісним виконанням завдань, доручень Офісу Генерального прокурора та керівництва обласної прокуратури з питань, що належать до компетенції відділу;

- розглядає документи, що надійшли до відділу, у межах компетенції підписує і візує службову документацію;

- вносить пропозиції та забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва обласної прокуратури, своєчасне та якісне виконання їх рішень;

- організовує та здійснює в межах компетенції відділу процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, підтримання публічного обвинувачення, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;

- організовує в межах компетенції відділу вивчення ефективності досудового розслідування та процесуального керівництва у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені у пункті 3.1 цього Положення;

- організовує впровадження інноваційних методів здійснення прокурором повноважень у кримінальному провадженні стосовно неповнолітніх, які вчинили кримінальне правопорушення або залучені до провадження як потерпілий або свідок, з урахуванням кращих міжнародних практик, зокрема у кримінальних провадженнях, у яких кримінальне правопорушення пов'язане із вчиненням насильницьких дій щодо дітей;

- бере участь у координації діяльності правоохоронних органів щодо припинення та попередження злочинних проявів у сфері охорони дитинства;

- у межах компетенції відділу організовує та забезпечує нагляд за додержанням законів оперативними підрозділами територіальних органів правопорядку під час проведення ними оперативно-розшукової діяльності. Безпосередньо здійснює нагляд за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності підрозділами управління СБ України в Тернопільській області, Головного управління Державної фіскальної служби у Тернопільській області; територіальних підрозділів з питань пробації Західного

міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань та пробації Міністерства юстиції України;

- організовує роботу відділу з питань представницької діяльності у сфері охорони дитинства;

- організовує нагляд за додержанням Закону України «Про пробацію» при застосуванні досудової, наглядової та пенітенціарної пробації;

- організовує нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей у межах компетенції. Здійснює безпосередній нагляд за додержанням законодавства у державній установі «Чортківська установа виконання покарань (№26)», управлінні Державної пенітенціарної служби України в Тернопільській області, Головному управлінні Національної поліції України в Тернопільській області;

- проводить оперативні наради з питань організації роботи відділу;

- здійснює особистий прийом, організовує розгляд і вирішення у встановленому порядку звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, депутатів місцевих рад, представників державних та громадських організацій, інших осіб, скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні, а також заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення;

- організовує роботу з оприлюднення публічної інформації, розгляду інформаційних запитів з питань, що відносяться до компетенції відділу;

- організовує та за дорученням керівництва обласної прокуратури особисто бере участь у перевірках місцевих (окружних) прокуратур, наданні практичної допомоги їх керівникам, здійснює контроль за їх реалізацією та усуненням виявлених недоліків;

- організовує проведення аналітичної та методичної роботи з питань діяльності прокурорів щодо захисту прав і свобод дітей, навчально-методичних заходів, стажування прокурорів місцевих (окружних) прокуратур;

- організовує ведення первинного обліку роботи, своєчасне, повне й об'єктивне внесення відомостей про результати роботи до інформаційно-аналітичної системи «Облік та статистика органів прокуратури» (далі – ІАС «ОСОП»), інформаційної системи «Система електронного документообігу органів прокуратури України (далі – ІС «СЕД»), ЄРДР, перевіряє достовірність відповідних даних, складає та підписує статистичну звітність про роботу відділу;

- організовує підготовку матеріалів про діяльність відділу для висвітлення у засобах масової інформації та офіційному вебсайті обласної прокуратури;

- вносить в установленому порядку пропозиції щодо призначення, переміщення, звільнення з посад працівників відділу, заохочення чи притягнення

до дисциплінарної відповідальності;

- контролює додержання службової (трудової) та виконавської дисципліни у відділі, забезпечує належні умови праці;
- організовує та контролює стан ведення діловодства у підрозділі, збереження інформації з обмеженим доступом;
- виконує інші завдання і службові доручення керівництва обласної прокуратури.

#### **4.2. Прокурори відділу:**

- безпосередньо виконують завдання і доручення керівництва обласної прокуратури, начальника відділу;
- у межах компетенції відділу здійснюють методичне керівництво діяльністю закріплених місцевих (окружних) прокуратур, оперативний контроль за своєчасним та повним виконанням ними управлінських рішень;
- вивчають якість документів, що надходять з місцевих (окружних) прокуратур, вживають заходів щодо усунення недоліків при їх підготовці;
- у межах компетенції готують проекти службових листів, наказів та інших організаційно-розпорядчих документів;
- беруть участь у підготовці матеріалів на розгляд нарад у керівництва обласної прокуратури;
- приймають участь у проведенні перевірок у місцевих (окружних) прокуратурах, наданні практичної допомоги їх керівникам;
- за дорученням керівництва розглядають звернення громадян, запити та звернення народних депутатів України, депутатів місцевих рад, представників державних та громадських організацій, інших осіб; повідомлення у засобах масової інформації, запити на інформацію, а також скарги учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяви і повідомлення про вчинення кримінального правопорушення, готують проекти відповідей та інформацій;
- вносять відомості до ІАС «ОСОП», ЄРДР, забезпечують повноту і достовірність відповідних даних, опрацьовують документи в ІС «СЕД»;
- готують матеріали та приймають участь у навчально-методичних заходах, проведенні аналітичної роботи, стажуванні працівників місцевих (окружних) прокуратур;
- здійснюють нагляд додержанням законів при реєстрації та вирішенні заяв і повідомлень про злочини за участю неповнолітніх, внесенні відомостей до ЄРДР щодо кримінальних правопорушень даної категорії;
- здійснюють процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях та підтримують у



них публічне обвинувачення, вирішують відповідно до закону інші питання під час кримінального провадження;

- за наявності підстав здійснюють підготовку апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, здійснюють контроль за ходом і результатами їх судового розгляду;
- вивчають матеріали кримінальних проваджень за участі неповнолітніх, оперативно-розшукових справ, готують висновки щодо додержання закону, прав неповнолітніх та інших осіб під час досудового розслідування, оперативно-розшукової діяльності та з інших питань;
- відповідно до компетенції безпосередньо здійснюють нагляд за додержанням законів оперативними підрозділами територіальних органів правопорядку під час проведення ними оперативно-розшукової діяльності;
- у випадках, визначених законодавством, ініціюють перед керівництвом питання про скасування незаконних процесуальних рішень у кримінальних провадженнях та оперативно-розшукових справах;
- готують вказівки і доручення з питань організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням, підтримання обвинувачення та виконання судових рішень у кримінальних провадженнях;
- контролюють стан досудового розслідування та процесуального керівництва у відповідних кримінальних провадженнях і підтримання публічного обвинувачення, вивчають результати судового розгляду конкретних кримінальних проваджень, законність та обґрунтованість судових рішень;
- здійснюють нагляд за додержанням Закону України «Про пробацію» при застосуванні досудової, наглядової та пенітенціарної пробації;
- здійснюють нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей;
- безпосередньо здійснюють нагляд за додержанням законодавства у державній установі «Чортківська установа виконання покарань (№26)», управлінні Державної пенітенціарної служби України в Тернопільській області, Головному управлінні Національної поліції України в Тернопільській області;
- застосовують передбачені статтею 23 Закону України «Про прокуратуру» повноваження з метою вивчення наявності підстав для представництва в судах у сфері охорони дитинства;
- готують проєкти позовів у сфері охорони дитинства в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства;
- готують відзиви на позовні заяви, відповіді на відзиви, пояснення, заяви, клопотання, апеляційні і касаційні скарги на судові рішення, заяви про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами у справах, розглянутих за участю обласної прокуратури, а за вказівкою її керівництва щодо

інших судових рішень, здійснюють контроль за ходом і результатами їх судового розгляду;

- беруть участь у розгляді судами цивільних, адміністративних та господарських справ у сфері охорони дитинства у випадках, визначених наказами Генерального прокурора;
- ініціюють перегляд незаконних судових рішень та забезпечення своєчасного реагування на неправосудні рішення суду у цивільних, адміністративних та господарських справах, готують заяви і клопотання до суду;
- вивчають судові рішення, розміщені в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, щодо наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;
- вживають заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечують належний захисту інтересів держави при їх виконанні;
- ініціюють в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень;
- здійснюють оприлюднення достовірної та повної публічної інформації, її оновлення;
- постійно працюють над підвищенням свого професійного рівня, накопичують і систематизують інформаційні матеріали за закріпленими напрямками діяльності, ведуть облік проведеної роботи;
- виконують інші завдання та службові доручення керівництва обласної прокуратури та начальника відділу.

## **5. Відповідальність працівників відділу**

**5.1.** Начальник відділу відповідає за належну організацію роботи з виконання покладених на відділ завдань та службових доручень керівництва обласної прокуратури.

**5.2.** Прокурори відділу відповідають за належне виконання своїх службових обов'язків, своєчасне та якісне виконання завдань та службових доручень керівництва обласної прокуратури та начальника відділу.

**5.3.** Працівники відділу несуть відповідальність за порушення Присяги прокурора, Кодексу професійної етики та поведінки прокурорів, службових обов'язків, службової (трудової) та виконавської дисципліни, а також в інших випадках згідно із Законами України «Про прокуратуру», «Про запобігання корупції», законодавством про працю.

**Відділ захисту інтересів дітей  
та протидії насильству  
Тернопільської обласної прокуратури**