

Обліковий код споживача

Договір № 342

про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення

м. Кривий Ріг



Комунальне підприємство «Кривбасводоканал» (у подальшому іменованій **Виконавець**) в особі начальника відділу по укладанню договорів зі споживачами Крижевої Валерії Ігорівни, що діє на підставі Довіреності № 22 від 04.01.2021 року, та **УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ ТА ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** (далі – **Споживач**), в особі начальника КУРБАТОВА ОЛЕГА АНАТОЛІЙОВИЧА, що діє згідно Положення, які надалі іменуються Сторони, - керуючись: Законом України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», Законом України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», Законом України «Про житлово – комунальні послуги», Законом України від «Про особливості доступу до інформації у сферах постачання електричної енергії, природного газу, теплопостачання, централізованого постачання гарячої води, централізованого питного водопостачання та водовідведення», «Правилами надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення і типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2019 р. № 690 (далі – Правила № 690), «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 р. № 190 (далі – Правила № 190), «Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України» затвердженими Наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 05.07.1995 року за № 30 (далі – Правила № 30), «Порядку проведення перерахунку розміру плати за надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення в разі ненадання їх або надання не в повному обсязі», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 17.02.2010р. № 151 (далі – Порядок № 151), «Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення та Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до системи централізованого водовідведення» затвердженими наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.12.2017 р. № 316 (далі - Правила № 316), «Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення м. Кривого Рогу» затвердженими рішенням виконкому Криворізької міської ради від 13.02.2019 р. № 79 (далі – Правила № 79), уклали цей договір про нижченаведене:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується з 01.01.2021 р. до 31.12.2021 р. своєчасно надавати Споживачеві послуги з централізованого водопостачання та водовідведення до межі балансової належності мереж, а Споживач зобов'язується прийняти та своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені договором.

1.2. Орієнтовний обсяг послуг на 2021 р. з централізованого водопостачання складає 91 м³ та орієнтовний обсяг послуг з централізованого водовідведення складає 91 м³.

1.2.1 Об'єкт користування послугами централізованого водопостачання та водовідведення: м. Кривий Ріг, Центральна-Міський район, вулиця Вахтангова, будинок 8.

1.3. Договірний обсяг централізованого водопостачання та водовідведення може бути змінений (збільшений або зменшений) за письмовою заявкою Споживача. Заявка повинна бути надіслана на адресу Виконавця та отримана останнім не пізніше, ніж за один місяць до початку кварталу. У випадку, якщо Виконавець має технічну можливість виконати таку заявку, зміна оформлюється додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.4. Характеристика встановлених у Споживача вузлів обліку:

№	Вид засобу обліку	Тип засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Місце встановлення	Примітка
1	лічильник	Sensus	19-11782743	вул. Вахтангова, буд. 8	

II. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

2.1. Орієнтовна загальна вартість послуг на 2021 р. за цим Договором становить 2 295 грн. 38 коп. (дві тисячі двісті дев'яносто п'ять гривень 38 копійок), у тому числі ПДВ 382 грн. 56 коп. (триста вісімдесят дві гривні 56 копійок).

2.1. Тарифи на послуги централізованого водопостачання та водовідведення, затверджені постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг № 283 від 04.02.2020 року «Про встановлення тарифів на централізоване водопостачання та водовідведення КП «Кривбасводоканал», на день укладення договору, становлять:

на централізоване водопостачання – 11,10 грн. за 1 куб. м. (без ПДВ);
на централізоване водовідведення – 9,92 грн. за 1 куб. м. (без ПДВ).

2.2. У випадку зміни тарифів, оплата послуг здійснюється Споживачем по новим тарифам без зміни інших умов Договору. Зміна тарифів відбувається з моменту набуття чинності відповідної постанови компетентного органу, яким є Національна комісія що здійснює державне регулювання у сфері енергетики та житлово-комунальних послуг. Споживач здійснює оплату за надані послуги по новим тарифам без додаткового узгодження.

III. СИСТЕМА ОБЛІКУ ПОСЛУГ

3.1. Вузли обліку беруться Виконавцем на абонентський облік після їх опломбування представником Виконавця в місцях їх приєднання до трубопроводів. Неопломбовані вузли обліку до експлуатації не допускаються.

3.2. При виході вузлів обліку з ладу розрахунки проводяться по середньомісячній витраті за попередні два розрахункові місяці до встановлення нового вузла обліку водопостачання в термін, зазначений Виконавцем.

3.3. Усі вузли обліку в обумовлені законодавством строки підлягають періодичній повірці. Задовільні результати повірки підтверджують свідоцтвом про повірку або записом з відбитком повірочного тавра у відповідному розділі експлуатаційної документації. Засоби обліку опломбовуються з нанесенням відбитка повірочного тавра в місцях, що передбачені експлуатаційною документацією. У випадку тривалості повірки понад місяць об'єм питної води та прийнятих стічних вод визначається відповідно до п. 3.3, 3.4, 3.14 Правил № 190.

3.4. Повірка, ремонт, обслуговування, демонтаж та транспортування вузла обліку, що перебуває у власності Споживача, виконується за його рахунок.

3.5. Кількість стічних вод Споживача, які підлягають оплаті, визначають за фактичними обсягами, зафіксованими засобами вимірювальної техніки, що занесені до Державного реєстру або пройшли державну метрологічну атестацію.

3.6. У разі відсутності засобів обліку стічних вод у Споживача їх облік здійснюється такими методами: за допомогою засобів обліку на водозаборах; за паспортною продуктивністю насосів на водозаборах; за паспортним дебітом усіх свердловин та проектною потужністю поверхневого водозбору; на підставі витрат води на технологічні потреби; на підставі замірів кількості стічних вод, що надходять до мереж водовідведення. Метод визначення кількості стічних вод Споживача, які скидають стічні води до систем централізованого водовідведення м. Кривого Рогу, установлюється Виконавцем.

3.7. При розрахунку об'єму скинутих стічних вод Споживача враховується додатковий обсяг стічних вод, що утворюється в наслідок випадання атмосферних опадів, сніготанення та здійснення поливально-мийних робіт під час прибирання територій і неорганізовано потрапляє в мережі водовідведення Споживачів або через дощозбірники і колодязі на мережах водовідведення, які розташовані на території Споживачів, у мережі водовідведення Виконавця, як при загально сплавній, так і при роздільній системі водовідведення, визначається за формулою Правил № 190 і сплачується споживачем в строк і на умовах визначених п. 4.2. Договору.

IV. ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

4.1. Розрахунки за спожиту воду та скид стічних вод здійснюються на основі показів вузлів обліку, з моменту опломбування їх з'єднувальних частин до вузла обліку представником Виконавця.

4.2. Розрахунковий період для визначення обсягу послуг водопостачання становить один місяць, а саме: з 15 –го числа попереднього місяця до того ж числа поточного місяця на підставі показників вузла обліку води. При розрахунках за послуги поняття «розрахунковий період» та «календарний місяць» вважати прирівняними. Споживач здійснює повну оплату вартості послуг за розрахунковий період, згідно рахунків та актів наданих послуг протягом трьох календарних днів з моменту їх формування на Інтернет – платформі «Особовий кабінет споживача» на сайті Виконавця - <http://kp-kvk.dp.ua/>. За письмовою вимогою однієї зі Сторін та при наявності згоди іншої, можливе застосування іншої форми розрахунків, які не суперечать чинному законодавству України.

4.3. При оформленні платіжного доручення у графі «призначення платежу» Споживач повинен вказати період, за який проводиться оплата, номер, дату рахунку та договору. У разі відсутності в платіжному дорученні цих даних, перерахована оплата зараховується Виконавцем в рахунок попередньої заборгованості.

4.4. Пред'явлення Споживачем претензій про неправильну виписку рахунків, застосування тарифів, тощо не звільняє його від оплати по платіжних документах, які пред'явлені Виконавцем, а спори вирішуються у судовому порядку.

4.5. Споживач для підписання акту про кількість отриманих послуг направляє свого представника у відділ по роботі з юридичними особами служби технічної інспекції не пізніше «20» числа кожного місяця наступного за звітним. Якщо представник Споживача не прибув у встановлений термін, або відмовився від підписання акту, Виконавець на підставі даних технічних засобів обліку води, або нормативів (норм) водопостачання в односторонньому порядку складає акт, який вважається узгодженим Споживачем та є підставою для здійснення нарахувань та подальшої оплати останнім, один примірник акту в триденний строк направляється на адресу Споживача.

4.6. Акт звіряння взаємних розрахунків проводиться один раз на місяць (з 04 до 15 числа наступного за розрахунковим місяцем) або за вимогою однієї із сторін і є письмовою формою визнання боргу. Акт звірки взаємних розрахунків підписується уповноваженими на це особами - із сторони Виконавця – начальник відділу по роботі з юридичними особами або заступник начальника служби Водозбуту з бухгалтерського обліку, із сторони Споживача – керівник підприємства або уповноважена на це особа.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Споживач має право на:

- отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору;
- отримання у встановленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг;
- перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг;
- установлення засобів обліку води, стоків та взяття їх на абонентський облік;
- періодичну повірку, обслуговування та ремонт засобу обліку, на умовах діючого законодавства України;
- укладання з Виконавцем договору про заміну або ремонт технічно несправних санітарно-технічних приладів, пристроїв та засобів обліку.

5.2. Споживач зобов'язаний:

- своєчасно, в повному обсязі у відповідності до умов договору вносити плату за рахунками, які виставлені Виконавцем;
- утримувати мережі в належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт, забезпечувати належний стан запірної арматури, вживати своєчасних заходів до запобігання аварійним ситуаціям та їх ліквідації, усунення порушень щодо надання послуг в установлені законодавством строки;
- забезпечити повноважним представникам Виконавця безперешкодний доступ до приладів обліку та внутрішніх мереж водопостачання і водовідведення для пересвідчення у відсутності витоку води у мережі споживання;
- своєчасно та якісно усувати за власний рахунок аварії та інші порушення порядку надання послуг централізованого водопостачання та водовідведення, що виникли з його вини;
- дотримуватися вимог чинного законодавства України у сфері водопостачання та водовідведення.

5.3. Виконавець має право:

- вимагати від Споживача дотримання вимог чинного законодавства України в сфері водопостачання та водовідведення;
- вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;
- безперешкодного доступу до приміщень Споживача для перевірки систем водопостачання та водовідведення - цілодобово;
- у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води зобов'язати Споживача звернутись до акредитованої/атестованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки;
- припинити та/або обмежити надання послуг централізованого водопостачання та водовідведення у разі несвоєчасного та/або не в повному обсязі внесення плати згідно виставлених Виконавцем рахунків без додаткового попередження;
- припинити та/або обмежити надання послуг централізованого водопостачання та/або водовідведення у разі невиконання вимог попередження/припису виданого Виконавцем без додаткового попередження;
- складати Акт у присутності представника Споживача в двох примірниках. У разі відмови Споживача від підписання акту, в останньому робиться запис про відмову. У цьому разі акт вважається дійсним, якщо його на місці складання підписали не менше двох повноважних представників Виконавця.

5.4. Виконавець зобов'язаний:

- своєчасно надавати Споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості відповідно до вимог законодавства та цього договору;
- надавати Споживачу в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, норми споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг;
- повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, не пізніше ніж за 1 день до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
- забезпечувати за заявою Споживача взяття у 14 денний термін на абонентський облік засобів обліку;
- усувати аварії та інші порушення в порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживача у строк, установлений законодавством і цим договором;
- своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та умов цього договору.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим Договором за:

- недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері централізованого водопостачання і водовідведення та житлово-комунальних послуг;
- несвоєчасне внесення платежів за виставленими рахунками – шляхом сплати пені;
- втручання в роботу засобів обліку води і стоків;
- за порушення цілісності засобів обліку води і стоків, плombs і деталей пломбування, встановлених представниками територіальних органів у сфері метрологічної діяльності та Виконавцем в місцях з'єднань засобів обліку, запірної арматури, манометра та іншого обладнання вузла обліку незалежно від місця його розташування;
- порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим Договором;
- скид в міську каналізаційну мережу стічних вод з перевищенням допустимих концентрацій забруднюючих речовин;
- невиконання умов даного Договору.

6.2. У разі прострочення виконання зобов'язань, визначених розділом III цього Договору, на вимогу Виконавця Споживач зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також три проценти річних від простроченої суми.

6.3. За несвоєчасну оплату виставлених Виконавцем рахунків у термін, визначений п. 4.2. цього Договору,

Споживач зобов'язаний сплатити Виконавцеві пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення до моменту фактичної оплати, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період, за який стягується пеня.

6.4. За невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

6.5. У разі встановлення Виконавцем факту порушення норм законодавства у сфері централізованого водопостачання або неналежне виконання умов Договору, Споживач сплачує Виконавцю додаткову плату, як за безоблікове водокористування, яка розраховується згідно пунктів 3.3, 3.4, 3.14 Правил № 190 (за пропускною спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2,0 м/сек та дією повним перерізом протягом 24 годин на добу. Розрахунковий період встановлюється з дня початку порушення. Якщо термін початку порушення встановити неможливо, розрахунковий період становить один місяць).

6.6. У разі самовільних дій Споживача на мережах водопостачання (без письмового дозволу Виконавця), у тому числі дій, що полягають у демонтажу засобу обліку, здійсненні будь-якої заміни їх частин або зміни положення на водомірному вузлі, де їх встановлено, зняття пломби встановленої представниками територіальних органів у сфері метрологічної діяльності або Виконавцем, Споживач сплачує витрати води згідно з пунктами 3.3, 3.4., 3.14 Правил № 190.

6.7. Виконавець несе відповідальність у разі:

- неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків завданих Споживачу;
- порушення зобов'язань, встановлених чинним законодавством та/або цим Договором.

VII. ТОЧКИ РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ ДО СПОЖИВАЧА

7.1. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця до Споживача є межа балансової належності, яка визначається Актами/схемами розподілу балансової належності водопровідних мереж та експлуатаційної відповідальності сторін від 27.12.2013 р. за адресою: вул. Вахтангова та Актами/схемами розподілу балансової належності мереж водовідведення та експлуатаційної відповідальності сторін від 27.12.2013 р. за адресою: вул. Вахтангова, який є невід'ємною частиною Договору.

VIII. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливіє надання відповідної послуги згідно з умовами договору. Факт настання таких обставин повинен бути належним чином засвідчений довідкою Торгово-промислової палати України.

IX. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє в частині надання послуг з водопостачання та водовідведення до 31.12.2021 року, а в частині розрахунків за надані послуги – до повного погашення заборгованості.

9.2. Сторони погодили, що умови цього Договору розповсюджуються на правовідносини, що виникли до його укладання, в порядку ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, а саме з 01.01.2021 р.

9.3. Договір може бути розірваний достроково у разі невиконання умов Договору Сторонами або за мотивованою заявою однієї зі сторін.

X. ІНШІ УМОВИ

10.1. Підписанням цього Договору, Сторони добровільно надають свою згоду на обробку, зберігання та використання своїх персональних даних (персональних даних уповноважених осіб, представників), отриманих на паперових та електронних носіях (договорах, угодах, довіреностях, копіях паспорту, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, та інші), та які стали відомі в результаті здійснення правових і ділових відносин в рамках цього Договору з метою здійснення прав або виконання обов'язків, передбачених даним Договором.

10.2. Сторони зобов'язуються дотримуватися принципів та правил обробки персональних даних, конфіденційності, забезпечити захист персональних даних при їх обробці та дотримуватись вимог Закону України від 01.06.2010 р. № 2297-VI «Про захист персональних даних» (із змінами і доповненнями).

10.3. Сторони цього Договору будують свої відносини на основі чинних, в момент здійснення відповідних дій, нормативно-правових документів, що регулюють відносини у сфері надання послуг з

централізованого водопостачання та водовідведення.

10.4. Для контролю витрати води у Споживача, який не має технічних засобів обліку, а також для перевірки показників встановлених засобів обліку Виконавець має право встановлювати на вводах технічні засоби, що внесені до державного реєстру засобів вимірювальної техніки, показання яких є підставою для розрахунків до встановлення Споживачем технічних засобів обліку.

10.5. Споживач для підписання акту про кількість отриманих послуг та отримання рахунку авансового платежу направляє свого представника у відділ по роботі з юридичними особами служби технічної інспекції не пізніше «26» числа розрахункового місяця. Якщо представник Споживача не прибув у встановлений термін, або відмовився від підписання акту, Виконавець на підставі даних технічних засобів обліку води в односторонньому порядку складає акт, який вважається узгодженим Споживачем та є підставою для здійснення нарахувань та подальшої оплати останнім, один примірник акта в триденний строк направляється на адресу Споживача.

10.6. Акт звіряння взаємних розрахунків проводиться щоквартально або за вимогою однієї із Сторін і є письмовою формою визнання боргу.

10.7. Засоби обліку повинні розташовуватись безпосередньо на межі балансової належності мереж Виконавця та Споживача, яка визначається відповідно до актів розмежування балансової належності мереж, які є невід'ємною частиною Договору.

10.8. Виконавець здійснює постійний контроль за кількістю і якістю стічних вод, що надходять до комунальної каналізаційної мережі від Споживача послуг централізованого водовідведення.

10.9. Споживач забезпечує можливість проведення Виконавцем у будь-який час доби контролю за скидом стічних вод, включаючи надання необхідних відомостей та присутність свого (Споживача) представника.

10.10. Результати відбору контрольних проб стічних вод споживача фіксується у акті відбору проб стічних вод, який підписують як представник Виконавця, так і представник Споживача. Акти складаються у двох примірниках – для Виконавця і Споживача. У разі відмови підписати акт представником Споживача, акт відбору проб стічних вод підписується представниками Виконавця із зазначенням прізвища представника Споживача, який відмовився підписати акт. Такий акт вважається дійсним та має юридичну силу і є підставою для нарахування плати за скид стічних вод з понаднормативними забрудненнями (у разі виявлення перевищення допустимих концентрацій забруднюючих речовин).

10.11. Відбір проб стічних вод споживачів здійснюється з контрольного колодязя (каналізаційного випуску, лотка, камери, ревізії на стояку), розташування якого визначено в акті/схемі розмежування балансової належності мереж водопостачання та водовідведення, що є невід'ємною частиною договору. У разі відсутності в споживача такого акту/схеми розмежування балансової належності мереж водопостачання та водовідведення, або їх (актів/схем) невідповідності відбір проб стічних вод здійснюється з останнього елемента каналізаційної мережі споживача.

10.12. Якість стічних вод визначається хімічними аналізами, підтвердженими Актом відбору проб стічних вод та Протоколом дослідження якості стічних вод. Аналізи виконуються лабораторіями, що здійснюють діяльність у цій галузі відповідно до Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність» і вимог чинного законодавства України.

10.13. З метою контролю якості стічних вод Споживача Виконавець здійснює відбір контрольних проб. Виявлені в цих пробах перевищення допустимих концентрацій (надалі за текстом ДК) над ДК встановленими у Правилах приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Кривого Рогу, затверджених рішенням виконкому Криворізької міської ради від 13 лютого 2019 р. № 79, є достатньою підставою для нарахування плати за скид стічних вод з понаднормативними забрудненнями. Відбір контрольних проб стічних вод Споживача виконує уповноважений представник Виконавця.

10.14. Акт відбору проб та/або Акт обстеження внутрішніх систем водовідведення Споживача, підписуються повноважними представниками Виконавця в односторонньому порядку у наступних випадках:

- якщо представник Споживача не з'явився до місця відбору проб протягом 30 хвилин з моменту повідомлення про прибуття повноважних представників Виконавця;
- якщо Споживач не надав згоди на відбір проб стічних вод або здійснює перешкоди в проведенні обстеження систем водовідведення об'єкту Споживача;
- якщо Споживач відмовився від підписання Акту відбору проб стічних вод.

У випадку складання вказаних актів в односторонньому порядку повноважними представниками Виконавця, вимоги та відомості, викладені в них вважаються погодженими Споживачем, про що зазначається відповідним записом.

10.15. У разі, якщо стічні води, що утворюються в результаті провадження господарської діяльності Споживача містять перевищення ДК забруднюючих речовин визначених у Правилах № 79, вони мають бути очищені та знезаражені на локальних очисних спорудах Споживача.

10.16. У разі невиконання вимог попередження/припису, виданого Споживачу Виконавцем щодо облаштування/переоблаштування/реконструкцію систем водовідведення,- останній має право обмежити об'єм або заборонити скид стічних вод Споживачу, а у випадку невиконання цієї заборони при загрозі виходу з ладу каналізаційних мереж та споруд, - відключити Споживача від комунальної каналізаційної мережі а також розірвати договір на приймання стічних вод у каналізацію.

10.17. Відповідальними особами за водопостачання та водовідведення об'єкту Споживача, цілісність пломб та пристроїв, вузлів обліку призначаються: старший інспектор Управління Полоз А. М., головний спеціаліст бухгалтер Кривонос О.Г. (конт. тел.: 096 840 65 53; 0564 92 13 13).

10.18. Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

10.19. Виконавець використовує програму «М.Е.Дос IS» з електронною адресою для відправки податкових накладних та обміну електронними документами.

ХІ. АДРЕСИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець
Комунальне підприємство
«Кривбасводоканал»

Споживач

УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ ТА
ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ВИКОНАВЧОГО
КОМІТЕТУ КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

50027, м. Кривий Ріг, вул. Єсеніна, 6а
код ЄДРПОУ 03341316, ІПН 033413104842
Р/р № UA 933057500000026030053501445,
з 20.02.2021 р.:
Р/р № UA113052990000026034000400624
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299
e-mail: tehinspekcia@ukr.net
тел. : 067 53 40 720; 098 995 91 95; 067 530 08 69

50101, Дніпропетровська обл., місто Кривий Ріг,
ПЛОЩА МОЛОДІЖНА, будинок 1
код ЄДРПОУ 39600213
р/р UA 988201720344220009000090472
Держказначейська служба України, м. Київ
МФО 820172
E-mail: uns_mvkh@kr.gov.ua, uns_mvkh@ukr.net
Тел. 096 840 65 53; 0564 92 13 13; 0564 92 13 21

Начальник відділу по укладанню
договорів зі споживачами

Начальник


В. І. Крижева
(підпис)
М.П.


О. А. КУРБАТОВ
(підпис)
М.П.