

ДОГОВІР №3020/18
на здійснення авторського нагляду

м. Харків

21.09.2018

Замовник – Харківська міська рада, в особі заступника міського голови - керуючого справами виконавчого комітету міської ради Чететової-Терашвілі Тетяни Михайлівни, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та розпорядження міського голови від 15.08.2017 № 96, з однієї сторони, та

Виконавець – Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова, в особі ректора, професора Бабаєва Володимир Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, які надалі іменуються Сторонами, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання надати послуги згідно (ДК 021:2015 – 71240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги), КЕКВ – 3143 , а саме: авторський нагляд за виконанням будівельних робіт: **«Ремонт (реставраційний) будівлі Харківської міської ради за адресою: майдан Конституції, 7 з облаштуванням підйомників для осіб з інвалідністю (реставрація)»**, надалі - роботи.

2. Вартість послуг і порядок розрахунку

2.1. Вартість робіт за цим Договором визначається на підставі Кошторису (Додаток № 1) та узгоджена Сторонами у Додатку № 2 (Протокол узгодження договірної ціни), що є невід'ємними частинами Договору і становить:

3693,60 грн. (три тисячі шістсот дев'яносто три гривні 60 копійок), у т. ч. ПДВ 615,60 грн. (шістсот п'ятнадцять гривень 60 копійок).

2.2. Оплата за виконані роботи здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця після підписання акту виконаних робіт.

2.3. Розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником з моменту отримання фінансування та надходження коштів на рахунок Замовника.

3. Умови надання послуг

3.1. Виконавець підтверджує наявність у нього відповідних дозволів і ліцензій, необхідних для здійснення діяльності за даним Договором.

3.2. Виконавець приступає до виконання робіт згідно плану-графіку відвідувань об'єкта (Додаток №3) після надходження від відповідальної особи Замовника письмового повідомлення про початок будівельних робіт на об'єкті.

4. Порядок приймання виконаних робіт

4.1. Виконання робіт, згідно з цим Договором, оформлюються актами виконаних робіт, які надаються Замовнику Виконавцем у строк до 3-х робочих днів після виконання робіт та підписуються Замовником в строк до 10 (десяти) робочих днів після отримання кожного акту.

4.2. У разі мотивованої відмови Замовника від підписання акта у строк, зазначений у п.4.1 цього Договору, Сторони складають двосторонній акт з переліком недоліків і строками їх усунення, для чого Виконавець зобов'язаний протягом 48 (сорока восьми) годин робочого часу, з моменту офіційного повідомлення, направити свого представника для врегулювання цієї ситуації. У разі неприбуття представника Виконавця протягом 48 годин робочого часу, Замовник складає акт з переліком недоліків і строками їх усунення, який вважається узгодженим двома Сторонами і є обов'язковим для виконання Виконавцем.

4.3. У разі ненадходження у термін, зазначений у п.4.1 цього Договору, зауважень (мотивованої відмови), надані послуги вважаються прийнятими та підлягають оплаті.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Сторони зобов'язані виконувати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

5.2. Виконавець зобов'язується якісно і вчасно виконувати обов'язки, визначені Порядком здійснення авторського нагляду від 11.07.2007 № 903, ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014.

5.3. При виникненні в ході виконання робіт згідно цього Договору змін і доповнень його окремих пунктів, або інших причин, оформлюється додаткова угода до Договору, що є його невід'ємною частиною.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену чинним в Україні законодавством.

6.2. У разі порушення строків виконання своїх зобов'язань за даним Договором винна Сторона сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення.

6.3. Вимоги Сторін одна до одної щодо невиконання або неналежного виконання умов Договору оформлюються ними шляхом складання претензійних документів.

6.4. У разі порушення умов цього Договору Сторони вирішують спірні питання шляхом проведення переговорів, а у випадку недосягнення згоди, - у Господарському суді.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання з'явилося наслідком обставин дії непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла ані передбачати, ані запобігти розумними мірами (форс-мажор). До таких подій надзвичайного характеру відносяться війна, цивільні заворушення, набрання чинності нормативними актами органів державної влади, керування та інші дії державних органів і організацій та їхніх співробітників, мораторії й заборони на здійснення банківських операцій, епідемії, блокади, ембарго, землетруси, повені, пожежі, інші стихійні лиха.

7.2. Достатнім підтвердженням виникнення та дії вищевказаних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

8. Конфіденційність Договору

8.1. Сторони зобов'язуються не передавати третім особам інформацію, пов'язану із укладанням та виконанням цього Договору, крім випадків, передбачених чинним в Україні законодавством, або якщо цього потребує виконання Договору.

8.2. Виконавець, отримавши від Замовника у процесі виконання робіт відомості, документи та інші матеріали проектної документації, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної, дизайнерської, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Замовника третім особам (окрім фахівців, установ та організацій, що залучаються Виконавцем для проведення Експертизи).

9. Строк дії Договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2018 включно, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

10. Прикінцеві положення

10.1. Даний Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.2. Умови цього Договору можуть бути змінені, за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення додаткових угод, які стають невід'ємними частинами цього Договору після підписання обома Сторонами та скріпленими їх печатками.

10.3. У випадку зміни своїх реквізитів за цим Договором, Сторони зобов'язані письмово повідомити про це одну протягом 3 (трьох) робочих днів.

10.4. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

11. Додатки до Договору.

1. Додаток №1 (Кошторис № 1Авт)
2. Додаток №2 (Протокол узгодження договірної ціни)
3. Додаток №3 (ПЛАН-ГРАФІК ВІДВІДУВАНЬ ОБ'ЄКТА)

12. Реквізити Сторін

Замовник:

Харківська міська рада

61003, м. Харків, майдан Конституції, 7
Шевченківський р-н
тел.(057) 760-73-09
Код ЄДРПОУ 04059243
р/р 35421187032986
в ГУДКСУ у Харківській обл.
МФО 851011

Заступник міського голови - керуючий
справами виконавчого комітету
міської ради

_____/Т.М. Чечетова-Терашвілі
М.П.

Виконавець:

**Харківський національний університет
міського господарства імені О.М.Бекетова**

61002, Харківська обл., м.Харків, Київський район,
вулиця Маршала Бажанова, будинок 17
код ЄДРПОУ 02071151
Р/р 31250266101001
у ДКС України, МФО 820172
Витяг з реєстру платників податку на додану вартість
№ 1720314500050, ППН 020711520310
тел. 707-33-60, 707-32-00, тел./факс (057) 706-15-54

Ректор

_____/В.М. Бабаєв
М.П.

ДСТУ Б Д.1.1-7:2013, Зм.2

Форма № 3-П

Кошторис № 1Авт

Авторський нагляд за виконанням робіт:

**«Ремонт (реставраційний) будівлі Харківської міської ради за адресою:
майдан Конституції, 7 з облаштуванням підйомників для осіб з інвалідністю
(реставрація)»**

Найменування проектної (вишукувальної) організації Харківський національний університет
міського господарства імені О.М. Бекетова

Найменування організації-замовника Харківська міська рада

Чергов е чис ло	Перелік виконуваних робіт	Найменування посади виконавців (виробничий персонал)		Витрати праці чол.-дн.	Показник кошторисної вартості вз розрахунку на чол.-день, грн.	Вартість, грн.
		К-ть	Посада			
1	Авторський нагляд за виконанням будівельних робіт	1	ГП	1	513,00	513,00
		1	Гол. констр.	2	513,00	1026,00
		1	Інж. констр	3	513,00	1539,00
	Всього				513,00	3078,00
	ПДВ 20%					615,60
	Разом					3693,60

Всього за кошторисом:

3 693,60 грн. (Три тисячі шістсот дев'яносто три грн. 60 коп.)
(сума прописом)

Ректор
ХНУМГ ім. О.М. Бекетова

_____/ В.М. Бабаєв /
підпис П.І.Б.

Головний інженер проекту
зав. каф. БК ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, професор

_____/ В.С. Шмуклер /
підпис П.І.Б.

Кошторис склав

_____/ О.О. Петрова /
підпис П.І.Б.

М.П.
« ____ » _____ 2018р.

ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни

1. Ми, що нижче розписались:

від **Замовника** – заступник міського голови - керуючий справами виконавчого комітету міської ради Т.М. Чечетова-Терашвілі, від **Виконавця** – ректор Харківського національного університету міського господарства імені О.М. Бекетова, проф. В.М. Бабаєв, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди щодо розміру договірної ціни на авторський нагляд за виконанням будівельних робіт:

«Ремонт (реставраційний) будівлі Харківської міської ради за адресою: майдан Конституції, 7 з облаштуванням підйомників для осіб з інвалідністю (реставрація)»

(ДК 021:2015 – 71240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги), в сумі 3693,60 грн. (три тисячі шістсот дев'яносто три гривні 60 копійок), у т. ч. ПДВ 615,60 грн. (шістсот п'ятнадцять гривень 60 копійок).

2. Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником.

Замовник:

Харківська міська рада

Заступник міського голови - керуючий
справами виконавчого комітету
міської ради

_____/Т.М. Чечетова-Терашвілі/
М.П.

Виконавець:

**Харківський національний університет
міського господарства імені О.М.Бекетова**

Ректор

_____/В.М. Бабаєв
М.П.

ПЛАН-ГРАФІК ВІДВІДУВАНЬ ОБ'ЄКТА

Авторський нагляд за виконанням будівельних робіт:
«Ремонт (реставраційний) будівлі Харківської міської ради за адресою: майдан
Конституції,7 з облаштуванням підйомників для осіб з інвалідністю (реставрація)»

№ п/п	Найменування посадових осіб	Кількість відвідувань	Кількість осіб на відвідування	Кількість відвідувань в дн. по місяцям		
				жовтень	листопад	грудень
1	ГП	1	1	-	-	1
2	Гол. констр.	2	1	1	1	-
3	Інж. констр	3	1	1	1	1
ІТОГО		6	3	2	2	2

Від Виконавця:

Ректор _____ **В.М. Бабасв**

Від Замовника:

Заступник міського голови-керуючого
справами виконавчого комітету
міської ради _____ **Т.М. Чечетова-Терашвілі**