



**НИЖНЬОСІРОГОЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

24.07.2018 № 244

Про районну комісію
з питань евакуації

З метою забезпечення своєчасного й ефективного планування, підготовки, організації та проведення в районі евакуаційних заходів у мирний час та в особливий період, відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», на виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 03 червня 2014 року № 373 «Про обласну комісію з питань евакуації», керуючись статтею 6, частиною другою статті 13, пунктом 2 статті 27, пунктами 1, 9 частини першої статті 39 та частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити:
 - 1.1. Склад районної комісії з питань евакуації, що додається.
 - 1.2. Положення про районну комісію з питань евакуації, що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 09 червня 2003 року № 157 «Про районну евакуаційну комісію» та від 04 червня 2018 року № 187 «Про внесення змін до складу дорадчих органів, утворених районною державною адміністрацією» у частині складу районної евакуаційної комісії.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації

П.С.Павлов

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної державної адміністрації
24.07.2018 № 244

С К Л А Д
районної комісії з питань евакуації

- | | |
|----------------------------------|---|
| С'єдіна
Ольга Валентинівна | - заступник голови районної державної адміністрації, голова комісії |
| Серган
Володимир Вікторович | - провідний фахівець Нижньосірогозького РС ГУДСНС України у Херсонській області, капітан служби цивільного захисту, заступник голови комісії |
| Касумова
Тетяна Олександрівна | - головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації, секретар комісії |

Група транспортного забезпечення

- | | |
|--------------------------------|---|
| Стецький
Сергій Степанович | - голова правління ПрАТ „Нижньосірогозьке АТП-16542”, начальник групи |
| Єрмак
Артем Миколайович | - головний спеціаліст відділу агропромислового розвитку управління економіки, агропромислового та регіонального розвитку районної державної адміністрації, помічник по забезпеченню транспортом |
| Порубльов
Віктор Васильович | - начальник залізничної станції с. Сірогози |

Група контролю за ходом евакуації
та розміщення еваконаселення у безпечній зоні

- | | |
|---------------------------------|--|
| Конюх
Андрій Володимирович | - головний спеціаліст з питань мобілізаційної і оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації, начальник групи |
| Борисенко
Володимир Павлович | - директор ВАТ „Нижньосірогозький міжрайагропостач” |

Непомняща Людмила Анатоліївна	- заступник головного лікаря центральної районної лікарні
Пашко Інна Володимирівна	- начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації
Стадніченко Леонід Дмитрович	- начальник відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації

Група забезпечення евакозаходів

Володіна Юлія Петрівна	- головний спеціаліст відділу агропромислового розвитку управління економіки, агропромислового та регіонального розвитку районної державної адміністрації
Кичук Микола Миколайович	- головний інженер філії «Нижньосірогоський райавтодор»
Кузнецов Сергій Олександрович	- начальник Нижньосірогоського цеху № 4 телекомунікаційних послуг ПАТ «Укртелеком»
Махров Володимир Валерійович	- заступник начальника Нижньосірогоського відділення Каховського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Херсонській області
Онищенко Світлана Михайлівна	- голова правління «Нижньосірогоська райспоживспілки»

Група обліку евакуації населення та інформації

Булгакова Світлана Василівна	- завідувач Нижньосірогоського сектору обслуговування громадян (сервісного центру) Головного управління Пенсійного фонду України в Херсонській області
Коробкова Ольга Сергіївна	- завідувач сектора з питань управління персоналом (служба персоналу) апарату районної державної адміністрації

Оперативна група

Ріжко Ельвіна Сергіївна	- начальник управління економіки, агропромислового та регіонального розвитку районної державної адміністрації, начальник групи
----------------------------	--

Головний спеціаліст відділу
містобудування, архітектури
та житлово-комунального господарства
районної державної адміністрації

Т.О.Касумова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації
24.07.2018 № 244

ПОЛОЖЕННЯ
про районну комісію з питань евакуації

1. Районна комісія з питань евакуації (далі – комісія) є робочим органом районної державної адміністрації з питань планування, підготовки і проведення комплексу заходів на регіональному рівні щодо організованого вивезення чи виведення із зони надзвичайної ситуації або зони можливого ураження населення, якщо виникає загроза його життю або здоров'ю, а також матеріальних і культурних цінностей, якщо виникає загроза їх пошкодження або знищення.

Комісія утворюється районною державною адміністрацією і підпорядковується голові районної державної адміністрації.

2. Комісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань цивільного захисту, розпорядженнями голови районної державної адміністрації та цим Положенням.

3. Основними завданнями комісії є:

- планування, підготовка і контроль за проведенням евакуації населення області у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та ліквідації їх наслідків у мирний час і в особливий період, його розміщення та життєзабезпечення в безпечних районах;

- планування прийому та розміщення еваконаселення в населених пунктах району в особливий період, його життєзабезпечення;

- підготовка населення до проведення заходів з евакуації;

- участь в організації оповіщення підпорядкованих евакуаційних органів (місцевих евакокомісій та інших евакоорганів) та населення про початок підготовки і здійснення заходів з евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру у мирний час і в особливий період згідно з відповідним порядком, що затверджується Кабінетом Міністрів України;

- надання пропозицій голові районної державної адміністрації:

- щодо визначення безпечних районів розміщення еваконаселення, їх закріплення за організаціями та об'єктами господарювання;

- для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;

- стосовно матеріально-технічного та інших видів забезпечення проведення евакозаходів;

- контроль за підготовкою безпечних районів для розміщення евакуйованого населення;

- контроль за роботою всіх органів з питань евакуації, які створюються органами місцевого самоврядування та об'єктами господарювання на території району для організації і проведення заходів з евакуації

населення району, матеріальних і культурних цінностей у мирний час та в особливий період, прийому і розміщення еваконаселення в особливий період;

- залучення під час проведення заходів з евакуації місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, сил і засобів територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту всіх рівнів ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (далі – ланка територіальної підсистеми) залежно від потреби та координація їх дій;

- визначення станцій, портів для посадки (висадки) населення, пунктів посадки і пунктів висадки та маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами і пішими колонами;

- розроблення плану з евакуації населення району у мирний час та плану прийому і розміщення еваконаселення в безпечних районах в особливий період;

- організація інформаційного забезпечення евакозаходів;

- забезпечення дотримання вимог законодавства України щодо захисту інформації та у сфері державної таємниці;

- здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

4. Комісія має право:

- приводити у готовність всі підпорядковані органи з евакуації та керувати їх діями при виконанні заходів з евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей у мирний час та в особливий період;

- залучати для проведення евакозаходів органи управління, сили і засоби суб'єктів господарювання (підприємств, установ та організацій) незалежно від форми власності і підпорядкування;

- доводити, в межах своєї компетенції, місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підпорядкованим евакоорганам усіх рівнів ланки територіальної підсистеми, керівникам районних спеціалізованих служб цивільного захисту, підприємствам, установам, організаціям незалежно від форми власності та підпорядкування завдання з виконання евакуаційних заходів у мирний час і в особливий період;

- безкоштовно одержувати від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та підпорядкування матеріали і документи, необхідні для планування та організації евакозаходів у мирний час і в особливий період;

- заслуховувати керівників підпорядкованих евакоорганів усіх рівнів в районі про хід виконання завдань щодо планування, проведення і забезпечення евакозаходів на території району в мирний час і в особливий період.

5. Організація роботи комісії.

5.1. Рішення комісії оформляються протоколом, який підписується головою і секретарем цієї комісії. Контроль за виконанням її рішень покладається на заступника голови і секретаря комісії.

5.2. У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення з небезпечних зон і обмеженого часу на розгортання евакоорганів, у складі комісії утворюються оперативні групи, які розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

5.3. Комісія відповідно до затверджених планів з евакуації доводить до територіальної спеціалізованої служби транспорту та матеріально-технічного забезпечення цивільного захисту ланки територіальної підсистеми завдання щодо транспортного забезпечення вивезення населення, матеріальних і культурних цінностей та перевіряє їх готовність до дій за призначенням.

5.4. На період підготовки та проведення евакозаходів районна державна адміністрація забезпечує членів комісії:

- позачерговим міжміським телефонним і телеграфним зв'язком та іншими доступними засобами оперативного зв'язку;
- транспортними засобами під час роботи в зоні надзвичайної ситуації;
- спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту, якщо цього вимагають обставини.

Організація харчування і побутового забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на місцеві органи самоврядування.

За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

6. Прийняті комісією в межах повноважень рішення на офіційному бланку (додаток 1 до Положення) надсилаються керівникам місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підпорядкованих евакоорганів усіх рівнів, інших органів управління, спеціалізованих служб цивільного захисту ланки територіальної підсистеми і суб'єктів господарювання незалежно від форми власності та підпорядкування.

Листування комісії з керівниками місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підпорядкованих евакоорганів усіх рівнів, інших органів управління, спеціалізованих служб цивільного захисту ланки територіальної підсистеми, суб'єктів господарювання незалежно від форми власності і підпорядкування здійснюється з використанням офіційного бланку (додаток 2 до Положення).

7. Склад комісії: голова комісії, заступник голови комісії, секретар комісії, групи забезпечення евакозаходів.

Групи забезпечення евакозаходів формуються відповідними службами ланки територіальної підсистеми в складі начальника групи і помічників начальника групи.

8. Комісію очолює заступник голови районної державної адміністрації, який особисто керує її роботою, відповідає за планування і організацію діяльності комісії та здійснює контроль за проведенням заходів з евакуації. Голова комісії:

- керує діяльністю комісії і здійснює контроль за створенням евакоорганів усіх рівнів в районі, достатніх для проведення евакуації населення району при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та

природного характеру в мирний час і в особливий період та прийому і розміщення еваконаселення у населених пунктах району в особливий період, організації його життєзабезпечення в безпечних районах розміщення;

- контролює надання місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування допомоги еваконаселенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту у визначених безпечних районах розміщення в мирний час і в особливий період;

- організовує контроль за виконанням евакоорганами усіх рівнів в районі покладених на них завдань з питань планування, організації і виконання заходів з евакуації при проведенні евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру у мирний час і в особливий період, а також прийому і розміщення еваконаселення в населених пунктах району в особливий період;

- несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань, визначає ступінь відповідальності посадових осіб комісії;

- вносить пропозиції щодо чисельного та персонального складу комісії, розподіляє обов'язки її членів, визначає завдання начальникам груп забезпечення евакокомісії;

- забезпечує готовність комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру у мирний час і в особливий період;

- вносить у разі необхідності пропозиції керівникам органів, які утворили відповідні евакооргани, щодо застосування методів впливу на порушників і притягнення їх до відповідальності згідно з чинним законодавством;

- затверджує функціональні обов'язки членів комісії;

- організовує та контролює дотримання членами комісії та підпорядкованими евакоорганами усіх рівнів в районі вимог законодавства України щодо захисту інформації та у сфері державної таємниці.

9. Заступником голови комісії є фахівець Нижньосірогозького РС ГУДСНС України у Херсонській області.

Заступник голови комісії:

- відповідає за своєчасність розроблення плану евакуації населення при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і ліквідації їх наслідків у мирний час і в особливий період та плану прийому і розміщення еваконаселення в населених пунктах району в особливий період, а також щорічного коригування цих планів;

- координує діяльність груп забезпечення, що входять до складу комісії, а також організовує чергування членів комісії;

- організовує контроль за розміщенням місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування еваконаселення в безпечних районах, здійсненням його життєзабезпечення і соціально-побутового обслуговування;

- у разі відсутності голови комісії виконує його обов'язки.

10. Секретарем комісії є головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації.

Секретар комісії підпорядковується голові комісії та його заступнику.

Секретар комісії відповідає за:

- своєчасне доведення до керівників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та інших виконавців рішень комісії;
- збір і узагальнення інформації місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підпорядкованих евакокорганів усіх рівнів територіальної підсистеми та інших виконавців, що надходить до комісії на виконання її рішень, листів комісії та Табеля термінових і строкових донесень з питань цивільного захисту;
- облік отриманих комісією документів з питань, що належать до її компетенції, підготовку проектів рішень комісії, їх оформлення, реєстрацію і зберігання.

11. Основними завданнями груп забезпечення евакуаційних заходів у складі комісії є:

- розроблення відповідних розділів плану евакуації населення при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та ліквідації їх наслідків у мирний час і в особливий період з питань забезпечення підготовки і проведення евакуації за своїми напрямками і щорічне їх коригування станом на 01 січня поточного року;
- визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакозаходів за напрямками, та подача заявок на поповнення недостатньої кількості матеріально-технічних засобів і пально-мастильних матеріалів;
- організація та контроль за здійсненням евакозаходів при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та ліквідації їх наслідків у мирний час і в особливий період.

12. Функціональні обов'язки начальників груп забезпечення та помічників начальників груп забезпечення за видами забезпечення розробляються згідно з функціями і завданнями комісії, визначеними цим Положенням, і затверджуються головою комісії.

13. Комісія щороку готує інформацію районній державній адміністрації про стан планування евакуації, власної підготовки до виконання покладених на неї та інших віднесених до її компетенції завдань.

Головний спеціаліст відділу
містобудування, архітектури
та житлово-комунального господарства
районної державної адміністрації

Т.О.Касумова



НИЖНЬОСІРОГОЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РІШЕННЯ

РАЙОННОЇ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ЕВАКУАЦІЇ

_____ № _____

**НИЖНЬОСІРОГОЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ****РАЙОННА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЕВАКУАЦІЇ**

вул. Садова, 7, смт Нижні Сірогози, 74701, тел. 2-12-53, факс 2-11-81

E-mail: rda-nsirog@khoda.gov.ua, web: <http://n-serogozy.gov.ua/>, Код ЄДРПОУ 04060105

_____ № _____

На № _____ від _____
