



## НИЖНЬОСІРОГОЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

31.07.2018 № 255

Про виконання в районі актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрації, стан виконавської дисципліни та роботу із зверненнями громадян за підсумками I півріччя 2018 року

Вирішення завдань щодо формування та реалізації державної політики у всіх сферах діяльності повною мірою залежить від стану виконавської дисципліни, рівня організації роботи, відповідальності та ініціативності кадрів, належного контролю за виконанням актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій.

Саме тому підвищення рівня виконавської дисципліни, забезпечення повної та своєчасної реалізації контрольних документів залишається одним із напрямів роботи Нижньосірогозької районної державної адміністрації.

З метою покращення виконавської дисципліни відділом контролю апарату районної державної адміністрації щодня проводяться індивідуальні співбесіди з безпосередніми виконавцями, надається практична допомога в оформленні розпорядчих документів, листів. Систематично здійснюється аналіз стану реалізації завдань розпоряджень та доручень голови районної державної адміністрації, за результатами якого приймаються рішення, спрямовані на неухильне виконання документів.

За I півріччя 2018 року до районної державної адміністрації надійшло 1357 документів, що на 154 більше минулорічного показника, або 12,8%.

Здійснювався моніторинг виконання 2181 завдання контрольних документів, що на 73 менше, або 3,2% ніж за відповідний період минулого року. Підлягало виконанню 839 завдань розпоряджень (828 – виконано, 6 – виконано частково, 5 - в стадії виконання) та 112 завдань доручень голови районної державної адміністрації (96 - виконано повністю, 11 - частково, 5 – у стадії виконання).

За результатами роботи, яка постійно проводиться із зміцнення виконавської дисципліни на належному рівні та в установлені строки виконано 100 % всіх документів.

Разом з тим, до цього часу не вдається позбутися або мінімізувати тенденцію щодо подання матеріалів на підпис керівництву в останній день строку виконання документів. Особливо це стосується контрольних документів з довготривалими

строками виконання, коли на доопрацювання завдань надано достатньо часу. Така ситуація певною мірою пов'язана з недоліками в організації роботи з контрольними документами та зниженням вимогливості до виконавців з боку керівництва підрозділів.

Негативно позначається на виконавській дисципліні відсутність дієвих важелів впливу на виконання контрольних завдань. Керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації не надається принципова оцінка роботі працівників, з вини яких допускається неякісне виконання доручень та подання інформації в кінці останнього дня встановленого терміну.

Протягом I півріччя 2018 року здійснено моніторинг виконання контрольних документів виконкомами сільських та селищної рад району. Так, за звітний період проконтрольовано близько 72 розпоряджень та доручень голови районної державної адміністрації, що на 4 документа менше, ніж у відповідному періоді минулого року або 5,2% (I півріччя 2017 року – 76, I півріччя 2016 року – 86, I півріччя 2015 року – 64).

У ході аналізу встановлено, що порушення виконавської дисципліни протягом звітного періоду допущено у виконкомах сільських рад: Верхньоторгаївської – 15 документів, або 21,1%, Новопетрівської – 2, або 2,8%, Дем'янівської – 1, або 1,3%.

Щомісячне відстеження своєчасності реагування виконкомами сільських та селищної рад на розпорядження голови районної державної адміністрації у частині прийняття власних розпорядчих документів показало, що за період з січня по травень поточного року не всі виконкоми відреагували на розпорядження голови районної державної адміністрації шляхом прийняття власних розпорядчих документів. Найбільше документів залишилися без реагування у виконкомах Нижньоторгаївської (11), Новопетрівської (10) та Новоолександрівської (8) сільських рад.

Відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», актів Президента України стосовно роботи із зверненнями громадян, районною державною адміністрацією протягом I півріччя 2018 року проводилася робота щодо кваліфікованого, неупередженого та всебічного розгляду питань, які порушувалися громадянами.

З метою розв'язання своїх проблем до районної державної адміністрації протягом звітного періоду звернулося 176 громадян, у тому числі 67 звернень, які надійшли з державної установи «Херсонський обласний контактний центр», що у порівнянні з відповідним періодом минулого року на 2, або на 1,1% більше. Слід відмітити, що 100 звернень (або 56,8%) - надійшло на особистий прийом, у тому числі 4 (або 4%) – на виїзному прийомі громадян за місцем їх проживання.

Станом на 30 червня 2018 року на контролі в районній державній адміністрації перебувало 176 звернень, або 100% від їх загальної кількості. Протягом звітного періоду 2018 року громадянами району порушено 176 питань, з них 122 (69,3 %) - вирішено позитивно, по 54 питаннях (30,6%) заявникам у межах чинного законодавства надано роз'яснення.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858 районною державною адміністрацією забезпечено застосування Класифікатора звернень громадян. Так, за ознакою надходження розглянуто 8 неодноразових звернень, 1 - анонімне, 3 - дублетних, 3 - колективних (відповідний період минулого року: 14 – неодноразових, 1 – анонімне, 4 - колективних, 3-дублетних).

Як свідчить аналіз надходження звернень, протягом звітного періоду у порівнянні з аналогічним періодом минулого року, спостерігається зменшення

кількості звернень громадян на урядову «гарячу лінію» (55 проти 67), «гарячу» телефонну лінію голови Херсонської обласної державної адміністрації (12 проти 15). Збільшилися звернення до Верховної Ради України, Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України та засобів масової інформації (2 проти 0), 7 листів надійшли з обласної державної адміністрації.

Найбільш чисельною групою питань, які порушували громадяни у своїх зверненнях протягом січня-червня 2018 року, є питання:

- соціального захисту населення (виплата субсидії, соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, одиноким матерям, виплати соціальної допомоги при народженні дитини, матеріальної допомоги на лікування, пільг для різних категорій громадян) - 125 (або 71%), за I півріччя 2017 року – 63 (або 36,2%);

- житлово-комунального господарства та водозабезпечення – 15 (8,5%), за I півріччя 2017 року – 13 (7,4 %);

За звітний період від найменш захищеної категорії громадян надійшло 43 звернення (24,4 %), що на 10 менше показника минулого року.

Збільшилися звернення від учасників та інвалідів війни, учасників бойових дій (10 проти 4), від інвалідів I, II, III групи (14 проти 11). Зменшилися звернення від ветеранів праці (2 проти 3), від «дітей війни» (2 проти 10), членів багатодітних сімей, одиноких матерів, матерів-героїнь (14 проти 28), від учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС та осіб, що потерпіли від Чорнобильської катастрофи показник залишається незмінним (1 проти 1).

Відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації від 07 травня 2014 року № 133 у районній державній адміністрації, щомісяця у визначені дні, діє «гаряча» телефонна лінія. Протягом січня-червня 2018 року на «гарячу» телефонну лінію громадяни району не зверталися, що відповідає показнику відповідного періоду минулого року.

Відповідно до графіка прийому громадян за місцем їх проживання протягом I півріччя 2018 року керівництвом районної державної адміністрації здійснено 25 прийомів громадян за місцем їх проживання. Під час прийомів надійшло 4 звернення громадян, які порушили 4 питання. За результатами розгляду звернень на всі питання надано роз'яснення.

Розпорядженням голови районної державної адміністрації від 29 листопада 2017 року № 375 «Про прийом громадян за місцем їх проживання у 2018 році» затверджено графік прийому громадян за місцем їх проживання керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації. Так, протягом I півріччя 2018 року керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації здійснено 43 прийоми громадян у населених пунктах району, у ході яких прийнято 13 осіб, порушено 13 питань, які стосувалися соціального захисту, на всі надано роз'яснення.

Підсумки роботи із зверненнями громадян щокварталу розглядаються на засіданнях колегії районної державної адміністрації, за результатами видаються відповідні розпорядження голови районної державної адміністрації.

На засіданнях районної комісії з питань надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення розглядалися звернення громадян, що опинилися у скрутному становищі. Протягом I півріччя 2018 року з районного бюджету надано матеріальну допомогу 89 найменш соціально захищеним громадянам на загальну суму 64,6 тис. грн.

За підсумками роботи із зверненнями громадян кожного кварталу забезпечується висвітлення узагальнених відомостей щодо організації роботи із зверненнями громадян на Офіційному сайті органів влади району у рубриці

«Звернення громадян», графіки прийомів громадян та «гарячої» телефонної лінії також розміщуються на Офіційному сайті органів влади району.

З метою підвищення уваги до роботи із зверненнями громадян, зміцнення виконавської дисципліни щодо реалізації контрольних документів і розгляду звернень громадян за підсумками I півріччя 2018 року, керуючись статтями 6, пунктом 1 статті 25, пунктом 1 частини першої статті 39 та частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, виконкомам сільських, селищної рад:

1.1. Проаналізувати стан виконання на місцях актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій, роботу із зверненнями громадян за підсумками I півріччя 2018 року з подальшим обговоренням на засіданнях виконкомів, нарадах, про що до 25 серпня 2018 року інформувати відділ контролю апарату районної державної адміністрації.

1.2. Посилити відповідальність працівників за стан справ на доручених ділянках роботи, удосконаливши форми координації та взаємодії у ході виконання документів і забезпечення їх якісного відпрацювання в установлені терміни.

1.3. Забезпечити безперебійну роботу в автоматизованій системі електронного документообігу «АСКОД».

1.4. Сприяти викоріненню практики надання на підпис документів в останній день встановленого терміну виконання, що впливає на оперативне підписання документів та подальше їх проходження.

1.5. Звернути особливу увагу на якісне опрацювання звернень громадян, які надходять з державної установи «Херсонський обласний контактний центр».

1.6. Забезпечити під персональну відповідальність належне опрацювання питань, порушених громадянами у своїх зверненнях, та проведення особистих прийомів громадян.

2. Першому заступнику, заступнику голови районної державної адміністрації з метою зміцнення виконавської дисципліни посилити вимогливість до структурних підрозділів районної державної адміністрації, роботу яких вони спрямовують, щодо своєчасного та якісного виконання актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій.

3. Сільським головам: Верхньоторгаївському (Долецький С.Д.), Новопетрівському (Марковська С.А.) та Дем'янівському (Толкачов В.А.) посилити вимогливість до персоналу щодо недопущення фактів невиконання, несвоєчасного чи неякісного виконання завдань законодавства та доручень, застосовуючи до винних осіб передбачені чинним законодавством заходи дисциплінарного впливу.

4. Виконкомам Новоолександрівської, Нижньоторгаївської та Новопетрівської сільських рад забезпечити у подальшій роботі своєчасне реагування на розпорядження голови районної державної адміністрації шляхом прийняття власних розпорядчих документів.

5. Відділу контролю апарату районної державної адміністрації оприлюднити підсумки роботи із зверненнями громадян за I півріччя 2018 року на Офіційному сайті органів влади району.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної  
державної адміністрації

П.С.Павлов