



**ДУБОВ'ЯЗІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Конотопського району Сумської області
Сорок п'ята сесія восьмого скликання**

РІШЕННЯ

23.04.2024

с-ще Дубов'язівка

**Про внесення змін до Комплексної
Програми соціального захисту
населення Дубов'язівської селищної
ради на 2024 – 2025 роки**

Розглянувши рішення виконавчого комітету Дубов'язівської селищної ради від 22.11.2023 р. № 242 Про схвалення проєкту рішення селищної ради «Про Комплексну Програму соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради на 2024 – 2025 роки», керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», з метою забезпечення соціального захисту сімей, які перебувають у складних життєвих ситуаціях, їх підтримки та створення сприятливих умов для забезпечення життєвих потреб проживання і лікування та посилення уваги суспільства до потреб осіб похилого віку, поліпшення їх соціального захисту та в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України:

селищна рада вирішила:

1. Внести зміни до Комплексної Програми соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради на 2024 – 2025 роки та викласти її в новій редакції.

2. Рішення 44 сесії від 23.03.2024 року «Про Комплексну Програму соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради на 2024 – 2025 роки» визнати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію мандатну, з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, законності, охорони громадського порядку, захисту прав і законних інтересів громадян, антикорупційної політики, освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я та соціального захисту.

Секретар селищної ради

Людмила СКРИПОЧКА

Надіслати: до протоколу – 1, відділ фінансів та економічного розвитку - 1, відділу соціального захисту населення - 1, постійній комісії мандатну, з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, законності, охорони громадського порядку, захисту прав і законних інтересів громадян, антикорупційної політики, освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я та соціального захисту – 1

Додаток
до рішення 45 сесії
восьмого скликання від 23.04.2024.

**КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
соціального захисту населення Дубов'язівської
селищної ради на 2024 – 2025 роки
(нова редакція)**

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Дубов'язівської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Розпорядження селищного голови №42-ОД від 17.04.2024 року «Про внесення змін до Комплексної Програми соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради на 2024 – 2025 роки» та викладення її в новій редакції
3.	Розробник Програми	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Дубов'язівської селищної ради
4.	Співрозробники Програми	-
5.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет Дубов'язівської селищної ради
6.	Учасники Програми	Виконавчий комітет Дубов'язівської селищної ради
7.	Термін реалізації Програми	2024 - 2025 роки
8.	Перелік бюджетів, що беруть участь у виконанні Програми	Селищний бюджет
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі:	10 238 276 гривень
9.1.	Коштів місцевого бюджету	10 238 276 гривень

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Соціальний захист є основним завданням соціальної політики, що ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини у сфері рівня та якості життя. Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах – один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення. Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми.

Кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до зростання тарифів на житлово-комунальні послуги, збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців громади, наслідки яких вони не можуть подолати самотійно. Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не

покривають додаткових витрат, необхідних для життєдіяльності громадян. Тому необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців громади.

Враховуючи це, а також надані державою повноваження органам місцевого самоврядування щодо встановлення місцевих соціальних гарантій, фінансування соціальних послуг та розробки програм соціального захисту окремих категорій населення, відділом соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради розроблено комплексну Програму соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради на 2024-2025 роки (далі – Програма).

Законодавчими підставами для виконання Програми є закони України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про статус та соціальний захист громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», Бюджетний кодекс України. Для забезпечення реалізації Програми передбачається виділення коштів місцевого бюджету, виходячи з фінансових можливостей бюджету Дубов'язівської селищної ради.

Визначення проблеми, на розв'язання якої направлена програма

На сьогоднішній день цілий ряд причин визнається визначальними у скрутному становищі доволі великої кількості громадян в Україні. Частково ці причини можуть і мають бути усунені завдяки діям на місцевому рівні, тим більше, враховуючи кількість охоплених негативними наслідками вразливих груп населення. Основними проблемами в соціальній сфері громади є: - недостатні обсяги державних соціальних гарантій для забезпечення соціального захисту окремих категорій населення; - недостатність фінансування заходів соціального захисту населення.

Останнім часом стрімко зросла кількість звернень від громадян, які гостро потребують матеріальної підтримки на лікування, медико-соціальну реабілітацію, на закупівлю ліків тощо. Тому одним з важливих видів соціальної підтримки мешканців громади, які опинилися в скрутній життєвій ситуації є надання одноразової матеріальної допомоги. У зв'язку з подіями, пов'язаними із збройною агресією російської федерації в Україні є необхідність у наданні додаткових соціальних гарантій учасникам бойових дій, членам їх сімей та членам сімей загиблих військовослужбовців, поранених військовослужбовців, членам сімей полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих обставин.

Також гострою є проблеми інвалідності, які пов'язані з наявністю чисельних соціальних та фізичних бар'єрів, які не дозволяють особам з обмеженими фізичними можливостями активно включатись до життя

суспільства й повноцінно брати участь у ньому. З метою забезпечення добробуту, покращення соціального самопочуття людини, розроблено додаткові заходи щодо надання різних видів соціальної допомоги. Через соціальну допомогу виконується реабілітаційна функція, що полягає в тому, щоб допомогти людям, які потрапили в скрутну життєву ситуацію, вийти з цього стану і не опинитися на узбіччі суспільства.

Основними принципами надання соціальних послуг та соціальної допомоги визначено: адресність, індивідуальний підхід, доступність, відкритість, добровільність вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманність, комплексність, максимальна ефективність використання бюджетних коштів суб'єктами, що надають соціальні послуги, законність, соціальну справедливість, конфіденційність, дотримання стандартів якості та відповідальність за дотримання етичних і правових норм суб'єктами, що надають соціальні послуги.

Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, забезпечення умов рівного доступу до соціальних послуг жінок і чоловіків, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю. Основними завданнями Програми є: - забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності. - формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки; - удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення спрямованості; - підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Одним з основних шляхів поліпшення соціальної ситуації на території громади є відповідне формування соціальної політики громади. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми. Затвердження Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців територіальної громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів селищної ради, об'єднань громадян та безпосередньо громадськості.

Окрім того використання програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері територіальної громади. Надаватиметься одноразова матеріальна допомога мешканцям територіальної громади, які опинились в складних життєвих обставинах на: - лікування, особам з інвалідністю, родинам, в яких виховуються діти з інвалідністю; лікування онкохворих; пораненим військовослужбовцям; ліквідаторам Чорнобильської катастрофи; подолання наслідків пожежі, стихійного лиха, екологічних, техногенних аварій та катастроф, членам сімей полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих обставин.

Заходи по забезпеченню виконання Програми

Здійснюватимуться заходи для забезпечення призначення, фінансування і виплати на:

- соціальний захист окремих категорій населення селищної ради;
- підтримку військовослужбовців, членів сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь у захисті України від збройної агресії російської федерації
- компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі;
- житлово-комунальні послуги сім'ям, де виховуються діти з онкологічними захворюваннями, особам з інвалідністю по зору, захворюванням хребта та спинного мозку;
- створення належних умов для забезпечення пільгового перевезення окремих категорій громадян, які проживають на території Дубов'язівської селищної ради;
- надання пільг на послуги зв'язку окремим категоріям громадян;
- оздоровлення та відпочинок дітей Дубов'язівської селищної ради
- підтримку членів сімей полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих обставин.

Для виконання вищевказаних завдань необхідно забезпечити контроль щодо своєчасного надання до Дубов'язівської селищної ради відповідних документів згідно порядку, викладеному в додатку 1 до Програми (додається).

Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучати на виконання Програми	2024 -2025 роки	Всього витрат на виконання Програми
Обсяг ресурсів, всього	10 238 276 гривень	10 238 276 гривень
у тому числі: селищний бюджет	10 238 276 гривень	10 238 276 гривень

Очікувані результати

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам територіальної громади додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи і відчутти реальну допомогу з боку Дубов'язівської селищної ради.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – реалізація на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування, забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення на території

Дубов'язівської територіальної громади. Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

Напрями діяльності та заходи Програми

Напрями діяльності та заходи Програми наведені у додатку 2 до Програми (додається).

Особливі умови

Фінансування Програми здійснюється лише раз на рік у межах коштів передбачених бюджетом Дубов'язівської селищної ради та може бути змінене (припинене). Виконавець не несе відповідальності за виконання заходів Програми, якщо особами, які звернулися за допомогою подані неточні, неповні дані, необхідні для її реалізації.

Відповідальність за неправдиве подання інформації несуть громадяни, які звернулися за допомогою, згідно чинного законодавства.

Координація та контроль за ходом виконання Програми

Організацію виконання Програми здійснюється Дубов'язівською селищною радою в особі керівника структурного підрозділу виконавчого комітету Дубов'язівської селищної ради, який до 31 грудня 2024, 2025 року звітує на сесії селищної ради про стан її виконання.

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів.

Секретар селищної ради

Людмила СКРИПОЧКА

ПОРЯДОК
надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям
Дубов'язівської територіальної громади, які внаслідок недостатнього
матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки та грошової
допомоги пільговим категоріям громадян

Порядок надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги, що надається згідно заходів, передбачених Комплексною програмою Дубов'язівської селищної ради щодо посилення соціального захисту громадян на 2024-2025 роки.

Матеріальна допомога надається мешканцям Дубов'язівської селищної ради, які зареєстровані та/або постійно проживають на її території. Надані матеріали розглядаються на засіданні комісії з розгляду питань щодо надання матеріальної допомоги населенню, військовослужбовцям, членам сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь у захисті України від збройної агресії російської федерації, членам сімей полонених військово службовців та зниклих безвісті за особливих обставин та затверджується виконавчим комітетом Дубов'язівської селищної ради. Матеріальна допомога надається у безготівковій формі, не частіше одного разу на рік.

Допомога надається: малозабезпеченим особам, самотніми особам похилого віку та особам з інвалідністю, родинам, в яких виховуються діти з інвалідністю та які потребують довготривалого та дороговартісного лікування, постраждалим внаслідок стихійного лиха, катастрофи, пожежі, повені та інших особливих обставин; учасникам бойових дій; ліквідаторам наслідків Чорнобильської катастрофи; лікування онкохворих; членам сімей загиблих (померлих) військовослужбовців; членам сімей полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих обставин, хворим з хронічною нирковою недостатністю; особам, які постійно надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги,.

Перелік документів, необхідних для отримання матеріальної допомоги

1. Соціальний захист окремих категорій населення селищної ради:

1.1. Для отримання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в скрутному матеріальному становищі:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта громадянина України;

- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);

- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання;

- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.2. Для отримання одноразової грошової допомоги окремим категоріям громадян, які отримали поранення в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України:

- заява на ім'я селищного голови;

- копія паспорта громадянина України;

- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);

- довідка з медичного закладу про причину та ступінь поранення;

- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.3. Для отримання одноразової матеріальної допомоги дітям з інвалідністю, які пройшли курс соціальної реабілітації:

- заява на ім'я селищного голови;

- копія паспорта громадянина України;

- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);

- копія свідоцтва про народження дитини;

- копія медичного висновку дитини з інвалідністю;

- копія посвідчення дитини з інвалідністю;

- копія довідки про проходження курсу соціальної реабілітації

- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.4. Для отримання одноразової матеріальної допомоги до Дня пам'яті Чорнобильської трагедії учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС:

- заява на ім'я селищного голови;

- копія паспорта громадянина України;

- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);

- посвідчення ;

- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.5. Для отримання одноразової матеріальної допомоги на лікування онкохворим громадянам, хворим з хронічною нирковою недостатністю, які проживають на території селищної ради та проходять програмний курс гемодіалізу в районній лікарні, у зв'язку з дороговартісним та довготривалим лікуванням громадян

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта громадянина України;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);
- довідка із закладу охорони здоров'я про стан здоров'я заявника та необхідність лікування або копія виписаного епікризу (30-ти і більше днів) та чеки про придбання ліків (10 тисяч гривень і більше);

- довідка з спеціалізованого закладу про отримання програмного гемодіалізу;

- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.6. Для отримання одноразової грошової допомоги на поховання особам, які на день смерті ніде не працювали і не були пенсіонерами, громадянам, які здійснили поховання бездомних осіб, членам сімей осіб, яких пов'язана з бойовими діями в Україні, у зв'язку з військовою агресією російської федерації:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта громадянина України;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);
- копія свідоцтва про смерть та довідка про смерть, довідки з центру зайнятості та з пенсійного фонду України (якщо особа не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала і не була зареєстрована в центрі зайнятості);

- довідка про причину смерті;

- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.7. Для отримання одноразової допомоги громадянам, які потерпіли від наслідків стихійного лиха та техногенного характеру:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта громадянина України;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);

- копії документів, що підтверджують надзвичайну ситуацію, небезпечну подію, які призвели до порушення нормальних умов життєдіяльності заявника;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.8. Для отримання щомісячної стипендії інваліду війни та учаснику бойових дій, яким виповнилось 90 і більше років:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта громадянина України;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);
- посвідчення;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.9. Для отримання одноразової матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам, які зареєстровані та постійно проживають на території Дубов'язівської селищної ради:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта громадянина України;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту);
- довідка про надання статусу внутрішньо переміщеної особи;
- акт від сусідів;
- довідка від старостинського округу, що підтверджує факт проживання внутрішньо переміщеної особи, за підписом старости;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

1.10. Для отримання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій ВВВ:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);
- копія посвідчення;
- довідка про місце реєстрації;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

2. Підтримка військовослужбовців, членів сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь у захисті України від збройної агресії російської федерації, членів сімей полонених військовослужбовців та зниклих безвісті за особливих обставин :

2.1. Для отримання одноразової матеріальної допомоги членам сімей загиблих військовослужбовців на встановлення пам'ятника та облаштування місця поховання загиблого (померлого) під час проходження військової служби:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);
- довідка про місце реєстрації ;
- копія посвідчення члена сім'ї загиблого (або інший документ, який засвідчує статус загиблого);
- копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтва про одруження, свідоцтва про народження);
- документи, що підтверджують вартість виготовлення пам'ятника, його встановлення, вартість матеріалів та робіт, необхідних на облаштування місця поховання;
- підтверджуючий документ, про неотримання матеріальної допомоги за місцем реєстрації:
- свідоцтво про смерть військовослужбовця;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

2.2. Для отримання одноразової матеріальної допомоги членам сім'ї загиблого (померлого) військовослужбовця під час проходження військової служби:

- заява на ім'я селищного голови ;
- копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);
- довідка про місце реєстрації ;
- свідоцтво про смерть військовослужбовця;
- копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтва про одруження, свідоцтва про народження);
- копію документу, який підтверджує, що смерть настала внаслідок проведення бойових дій.
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

2.3. Для отримання соціальної одноразової матеріальної допомоги при пораненні військовослужбовця під час проходження військової служби:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);
- довідка про місце реєстрації ;
- довідка форма № 5 з військової частини, про проходження військової служби (оригінал);
- довідка компетентного органу про факт та ступінь поранення заявника під час безпосередньої його участі у проведенні бойових дій на території України внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації.
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

2.4. Поховання загиблих (померлих) військовослужбовців(послуги з поховання)

- заява на ім'я селищного голови;
 - копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
 - копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);
 - довідка про місце реєстрації ;
 - копія свідоцтва про смерть військовослужбовця;
 - копії документів, що свідчать про причини та обставини загибелі(смерті) військовослужбовця (військова частина):
 - повідомлення військової частини про смерть військовослужбовця (надсилається військовою частиною у військовий комісаріат за місцем проживання сім'ї),
 - копія лікарського свідоцтва про смерть (видається сім'ї)/ копія постанови військово-лікарської комісії про встановлення причинного зв'язку загибелі (смерті);
 - інші документи визначені чинним законодавством.
- Безоплатно надаються такі послуги:
- доставка предметів похоронної належності (завантаження, перевезення, вивантаження на місці призначення та перенесення до місця знаходження тіла померлого);
 - надання транспортних послуг (один автокатафалк);
 - надання труни ;
 - надання вінка похоронного з траурною стрічкою чи живих квітів;
 - копання могили (викопування ручним чи механізованим способом, опускання труни у могилу, закопування, формування намогильного насипу);
 - залучення спеціалізованих шкільних автобусів.

2.5. Для отримання одноразової матеріальної допомоги дітям загиблих (померлих) під час проходження військової служби до 01 вересня:

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);
- копія посвідчення члена сім'ї загиблого (або інший документ, який засвідчує статус загиблого);
- копія посвідчення «Дитини військовослужбовця, який загинув (помер) чи під час проходження військової служби» або довідки «Дитини військовослужбовця, який загинув (помер) під час проходження військової служби»;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- копія свідоцтва про смерть військовослужбовця;
- копії документів, які підтверджують родинний зв'язок/встановлення опіки;
- документ, що підтверджує факт проживання дитини на території громади або довідка про місце реєстрації дитини;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

2.6.Для отримання соціальної одноразової щорічної матеріальної допомоги учасникам бойових дій, ветеранам війни(особам з інвалідністю внаслідок війни):

- заява на ім'я селищного голови;
- копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);
- копія посвідчення учасника бойових дій;
- довідка про місце реєстрації ;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

2.7. Для отримання одноразової матеріальної допомоги сім'я полонених військово службовців та зниклих безвісти за особливих обставин:

- заява на ім'я Дубов'язівського селищного голови;
- копія паспорта заявника або копія ID-паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відповідну відмітку в паспорті);

- копія документів, що підтверджує родинні стосунки (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження) ;
- копія витягу з єдиного реєстру осіб зниклих безвісти за особливих обставин (за наявності) ;
- копія сповіщення сім'ї зниклого безвісти військовослужбовця ;
- копія витяг з наказу військової частини про підтвердження факту перебування у полоні;
- довідка із зазначенням поточного рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

Право на отримання одноразової матеріальної допомоги мають такі члени родини:

- дружина/чоловік (першочергово);
- повнолітнім дітям, які проживають з військовим / військовою (у разі відсутності дружини / чоловіка);
- опікунам, піклувальникам чи усиновлювачам неповнолітніх дітей (інвалідів із дитинства, незалежно від їхнього віку);
- батьки (у разі відсутності дружини / чоловіка).

У разі реєстрації/проживання заявника на території іншої територіальної громади надати довідку, про те що така допомога не надавалася з місцевого бюджету.

3.Компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі:

3.1. Для отримання компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі:

- заява про згоду надавати соціальні послуги;
- заява про згоду отримувати соціальні послуги;
- заява про перерахування коштів із зазначенням рахунка в установі банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»);
- копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України. Для іноземців та осіб без громадянства — копія посвідчення біженця, копія посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або копія паспортного документа іноземця та копія посвідки на тимчасове проживання/по свідка на постійне проживання (подається фізичною особою, яка надає соціальні послуги, та особою, якій надаються соціальні послуги на непрофесійній основі);
- копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб — платників податків, у якому зазначається реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) (подається фізичною особою, яка надає соціальні послуги, та особою, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі);
- копія свідоцтва про народження дитини (у разі надання соціальних послуг з догляду на непрофесійній основі дитині);

- декларація про доходи та майновий стан (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за формою, затвердженою Мінсоцполітики. У декларації також зазначається інформація про склад сім'ї заявника;

- копія акта огляду медико-соціальною експертною комісією;

- висновок лікарської комісії медичного закладу щодо потреби в догляді громадян похилого віку внаслідок когнітивних порушень за формою, затвердженою МОЗ;

- висновок лікарської комісії медичного закладу щодо потреби в догляді невиліковно хворих осіб, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися, за формою, затвердженою МОЗ;

- копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років за формою, затвердженою МОЗ;

- довідка про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу в порядку та за формою, встановленими МОЗ;

- копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);

- копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для опікунів або піклувальників);

- довідка з Пенсійного фонду про неотримання надбавки на догляд;

- склад сім'ї;

- копія трудової книжки.

4. Житлово-комунальні послуги сім'ям, де виховуються діти з онкологічними захворюваннями, особам з інвалідністю по зору, захворюванням хребта та спинного мозку:

4.1. Для отримання пільги на житлово-комунальні послуги сім'ям, де виховуються діти з онкологічним захворюванням, особам з інвалідністю по зору, захворюванням хребта та спинного мозку:

- заява на ім'я селищного голови;

- оригінал/копія паспорта громадянина України;

- свідоцтво про народження дитини;

- оригінал/копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті громадянина України – копія сторінки паспорту)

- довідки МСЕК/ медичний висновок про ступінь захворювання;
- довідки про склад сім'ї;
- копії квитанцій на оплату житлово-комунальних послуг;
- довідка із зазначенням поточного рахунку в установі банку(АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

Право на отримання пільг з оплати житлово-комунальних послуг (водопостачання, гаряче водопостачання, користування тепловою енергією, вивезення побутових відходів, водовідведення, газ, у тому числі зріджених, що використовується для опалення житлових приміщень, підігріву води в будинках, що не мають централізованого гарячого водопостачання, користування електроенергією, користування житлом) мають сім'ї, де виховуються діти з онкологічними захворюваннями, особи з інвалідністю по зору, захворюванням хребта та спинного мозку I-II груп.

Пільги, що надаються сім'ям, де виховуються діти з онкологічними захворюваннями, особам з інвалідністю по зору, захворюванням хребта та спинного мозку I-II груп, на інших членів сім'ї особи з інвалідністю не поширюються.

Рішення про надання пільг приймається виконавчим комітетом Дубов'язівської селищної ради на початку кожного року протягом періоду дії Програми.

Нарахування пільги на житлово-комунальні послуги припиняється у разі користування заявником житлової субсидії на житлово-комунальні послуги.

5. Створення належних умов для забезпечення пільгового перевезення окремих категорій громадян, які проживають на території Дубов'язівської селищної ради:

5.1. Для отримання відшкодування вартості проїзду хворі з хронічною нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз, звертаються до виконавчого комітету Дубов'язівської селищної ради з відповідною заявою, на основі якої формується справа особи, що претендує на таку допомогу, до якої додають такі документи:

Одноразово:

- довідка МСЕК про групу інвалідності;
- письмову заяву із зазначенням способу виплати коштів;
- паспорт та його копію;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- довідку про фактичне місце проживання;
- довідку з спеціалізованого закладу про отримання програмного гемодіалізу та перитонеального діалізу із зазначенням кількості процедур;
- орієнтована вартість проїзду до місця отримання гемодіалізу;

- довідка із зазначенням поточного рахунку в установі банку(АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»).

Визначені витрати відшкодовуються в повному розмірі від розрахованої суми за рахунок коштів передбачених на ці цілі.

Призначення допомоги проводиться один раз на рік, з урахуванням змін вартості квитка. В разі зміни місця проживання заявник повинен повідомити протягом 30 днів.

Виконавчий комітет Дубов'язівської селищної ради проводить призначення допомоги, на підставі поданих документів, складає відомості та списки на виплату через установу банку.

Допомога призначається з дати звернення і виплачується кожного місяця до кінця поточного року.

Виплата проводиться безпосередньо хворому або уповноваженій ним особі за довіреністю, що оформлена в установленому порядку.

Порядок проведення розрахунку витрат доходів перевізника, який надає послуги з перевезення автотранспортом та залізничним транспортом за безоплатний проїзд на приміських сполученнях окремих категорій громадян визначає процедуру прийняття від суб'єктів господарювання, які здійснюють перевезення громадян, щомісячних облікових форм про недоотримані кошти за перевезення транспортом окремих категорій громадян, створених на основі відомостей продажу квитків.

Перевезення окремих категорій громадян на залізничному транспорті приміського сполучення здійснюється згідно з положеннями статті 9 Закону України «Про залізничний транспорт» та додатком «Перелік окремих категорій пасажирів, які мають право на пільговий проїзд залізничним транспортом приміського сполучення відповідно до чинного законодавства», а саме:

- особи з інвалідністю внаслідок війни;
- учасники бойових дій;
- особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та особи, які супроводжують особу з інвалідністю I групи або дітей з інвалідністю (не більше одного супроводжуючого);
- державної кримінально-виконавчої служби України, ветерани служби цивільного захисту, ветерани Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;
- ветерани військової служби, ветерани органів внутрішніх справ, ветерани Національної поліції, ветерани податкової міліції, ветерани державної пожежної охорони, ветерани;
- громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1, 2 та 3 категорії);
- діти з багатодітних сімей;
- пенсіонери за віком.

Пільги надаються пільговим категоріям на підставі посвідчення, що підтверджує правовий статус окремої категорії пасажирів-пільговиків.

Відшкодування компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян здійснюється згідно з розрахунками поданими перевізником, який надає послуги з перевезення транспортом у межах бюджетних призначень на відповідний рік.

6. Надання пільг із встановлення телефону та знижки на абонентську плату за користування телефоном окремим категоріям громадян:

Пільговик, який має право на пільгу згідно з кількома законами України, користується такою пільгою, що має найбільший розмір, а саме:

- відшкодування вартості встановлення телефону та знижки на абонентську плату громадянам, які мають таке право відповідно до законів України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, „Про жертви нацистських переслідувань”, „Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист”, „Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, „Про охорону дитинства”.

7. Оздоровлення дітей:

7.1. Для отримання матеріальної допомоги матір (батько) або особи, які їх замінюють, опікуни дитини звертаються до відділу соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради з відповідною заявою.

До заяви додаються:

- а) копія паспорту заявника;
- б) копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника;
- в) копія свідоцтва про народження дитини;
- г) реквізити рахунку в уповноваженому банку (АТ КБ «ПриватБанк» та АТ «Ощадбанк»), на який перераховуватиметься матеріальна допомога.

Копії документів надаються з пред'явленням оригіналу.

За рахунок коштів місцевого бюджету, виділених в установленому порядку, послуги з оздоровлення та відпочинку надаються відповідно до чинного законодавства дітям, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки (дітям пільгових категорій), а саме:

- 1) дітям-сиротам;
- 2) дітям, позбавлених батьківського піклування;
- 3) дітям, взятим на облік службами у справах дітей як таким, що перебувають у складних життєвих обставинах;

4) дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

5) дітям, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

б) дітям, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення;

7) дітям з інвалідністю, здатними до самообслуговування (за відсутності

медичних протипоказань);

8) дітям з багатодітних сімей, батьки яких мають 5 та більше дітей;

9) дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи.

Секретар селищної ради

Людмила СКРИПОЧКА

Додаток 2

Напрями діяльності та заходи Комплексної програми соціального захисту населення Дубов'язівської селищної ради на 2024 – 2025 роки

№ п/п	Назва напрямку діяльності і пріоритетні завдання	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування, грн.			Очікуваний результат
					Всього	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Соціальний захист населення								
1.1.	Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в скрутному матеріальному становищі, граничний розмір не більше 1000 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	2 083 800	201 080	73 000	матеріальна підтримка громадян, які опинилися у скрутних життєвих обставинах,
1.2.	Надання одноразової грошової допомоги окремим категоріям громадян, які отримали поранення в зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, граничний розмір становить – до 5000 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	60 000	20 000	40 000	матеріальна підтримка громадян, які отримали поранення під час бойових дій в Україні в зв'язку з військовою агресією російської федерації
1.3.	Виплата одноразової матеріальної допомоги дітям з інвалідністю, які пройшли курс соціальної реабілітації, граничний розмір становить – 10 000 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	50 000	20 000	30 000	поліпшення життєдіяльності дітей з інвалідністю, які пройшли курс соціальної реабілітації

1.4.	Надання одноразової матеріальної допомоги до Дня пам'яті Чорнобильської трагедії учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, граничний розмір становить – 1000 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	130 000	50 000	80 000	передбачає виплату матеріальної допомоги особам з інвалідністю внаслідок ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС
1.5.	Виплата одноразової матеріальної допомоги на лікування: - онкохворим громадянам, граничний розмір становить – 5000 грн. - хворих з хронічною нирковою недостатністю, які проживають на території селищної ради та проходять програмний курс гемодіалізу в районній лікарні, граничний розмір становить – 5000 грн. - допомога у зв'язку з дороговартісним та довготривалого лікуванням громадян, граничний розмір становить – 2000 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	2 281 000	1065 000 540 000 540 000	60 000 40 000 36 000	матеріальна підтримка, виплата матеріальної допомоги для придбання лікарських засобів, виробів медичного призначення та проведення обстежень
1.6.	Надання одноразової грошової допомоги на поховання: - особам, які на день смерті ніде не працювали і не були пенсіонерами,	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	101 000	50 000	51 000	Допомога на поховання особі, яка зобов'язалась поховати померлого відповідної категорії населення

	<p>граничний розмір становить – 2000 грн.</p> <p>- громадянам, які здійснили поховання бездомних осіб, граничний розмір становить – 5000 грн.</p> <p>- членам сімей осіб, яких пов'язана з бойовими діями в Україні, у зв'язку з військовою агресією російської федерації, граничний розмір становить – 10 000 грн.</p>							
1.7.	Надання одноразової допомоги громадянам, які потерпіли від наслідків стихійного лиха та техногенного характеру, граничний розмір не більше – 20 000 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	540 000	520 000	20 000	
1.8.	Виплата щомісячної стипендії інвалідів війни та учасників бойових дій, яким виповнилось 90 і більше років, граничний розмір становить – 100 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	400	200	200	Підвищення соціального захисту даної категорії осіб, покращення їх добробуту.
1.9.	Надання одноразової матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам, які зареєстровані та постійно проживають на території	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	610 000	550 000	60 000	Матеріальна підтримка внутрішньо переміщеним особам

	Дубов'язівської селищної ради, граничний розмір становить - 1000							
1.10.	Виплата одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій ВВВ, граничний розмір становить – 1000 грн.	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	4 000	2 000	2 000	Виплата одноразової допомоги
1.11.	Привітання осіб похилого віку з ювілейними датами, яким виповнилося 90, 95 та 100 років	2024-2025	Виконавчий комітет селищної ради	-	-	-	-	
2. Підтримка військовослужбовців, членів сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь у захисті України від збройної агресії російської федерації								
2.1.	Надання одноразової матеріальної допомоги членам сімей загиблих військовослужбовців на встановлення пам'ятників та облаштування місця поховання загиблого (померлого) під час проходження військової служби в сумі 30 000,00	2024-2025 роки	Виконавчий комітет селищної ради	селищний бюджет	120000	60000	60000	Посилення соціального захисту сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України
2.2.	Надання одноразової матеріальної допомоги членам сім'ї загиблого (померлого) військовослужбовця під час проходження військової служби в сумі 10 000,00	2024-2025 роки	Виконавчий комітет селищної ради	селищний бюджет	100000	50 000	50 000	Посилення соціального захисту сімей загиблих, померлих Захисників і Захисниць України
2.3.	Надання соціальної одноразової матеріальної допомоги при пораненні Захисників і Захисниць України під час проходження	2024-2025 роки	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	127000	77000	50000	Посилення соціального захисту Захисників і Захисниць України

	військової служби до 5000							
2.4.	Поховання загиблих (померлих) і Захисниць України під час проходження військової служби (послуги з поховання в сумі 20 000)	2024-2025 роки	Виконавчи й комітет селищної ради	Селищний бюджет	160 000	110 000	50 000	Посилення соціального захисту сімей загиблих, померлих Захисників і Захисниць України
2.5.	Надання одноразової матеріальної допомоги дітям загиблих (померлих) під час проходження військової служби до 01 вересня в сумі 2000	2024-2025 роки	Виконавчи й комітет селищної ради	Селищний бюджет	40000	20000	2000 0	Посилення соціального захисту сімей загиблих, померлих Захисників і Захисниць України
2.6.	Надання соціальної одноразової щорічної матеріальної допомоги учасникам бойових дій, ветеранам війни(особам з інвалідністю внаслідок війни) в сумі 1000	2024-2025 роки	Виконавчи й комітет селищної ради	Селищний бюджет	185 000	105 000	8000 0	Посилення соціального захисту Захисників і Захисниць України
2.7.	Надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям полонених військовослужб овців та зниклих безвісти за особливих обставин в сумі 5000 грн.	2024-2025 роки	Виконавчи й комітет селищної ради	Селищний бюджет	100000	50000	5000 0	Посилення соціального захисту Захисників і Захисниць України
3. Компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі								
3.1.	Виплата щомісячної грошової компенсації непрацюючим фізичним особам, які постійно надають соціальні послуги громадянам похилого віку,	2024-2025 роки	Виконавчи й комітет селищної ради	Селищний бюджет	1809170	90749 0	9016 80	Поліпшення життєдіяльно сті осіб, які не здатні до обслуговуван ня шляхом надання соціальних послуг. Виплата компенсації фізичним особам, які

	особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги							надають зазначені послуги
4. Житлово-комунальні послуги сім'ям, де виховуються діти з онкологічними захворюваннями, особам з інвалідністю по зору, захворюванням хребта та спинного мозку								
4.1.	Відшкодування коштів сім'ям, де виховуються діти з онкологічними захворюваннями, особам з інвалідністю по зору, захворюванням хребта та спинного мозку I та II групи на оплату житлово-комунальних послуг і природного газу, які проживають на території селищної ради	2024-2025 роки	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	20 000	10 000	10 000	Поліпшення життєдіяльності осіб, які не здатні до обслуговування шляхом надання соціальних послуг
5. Пільгове перевезення окремих категорій громадян								
5.1.	Створення належних умов пільгового перевезення окремих категорій громадян: - пільгове перевезення ПП «Корунд» - пільгове перевезення ФОП «Хитренко» - пільгове перевезення залізничним транспортом - пільгове перевезення хворим з хронічною нирковою недостатністю	2024-2025 роки	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	1676000	749 000 104 000 7 000 8 000	6140 00 180 000 6 000 8 000	забезпечення реалізації прав окремих категорій громадян на пільговий проїзд автомобільним транспортом на автобусних маршрутах та залізничним транспортом загального користування у приміському сполученні
6. Надання пільг на послуги зв'язку								
6.1.	Забезпечення реалізації прав окремих категорій громадян, які	2024-2025 роки	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	906	453	453	Підвищення соціального захисту окремих категорій

	згідно із законодавством мають право на пільги з послуг зв'язку							громадян, забезпечення реалізації прав окремих категорій громадян на пільги з послуг зв'язку
7.Оздоровлення дітей								
7.1.	Виплата одноразової матеріальної допомоги батькам для доїзду до місця оздоровлення та відпочинку дітей пільгової категорії	2024-2025 роки	Виконавчий комітет селищної ради	Селищний бюджет	40 000	20 000	20 000	Забезпечення дітей послугами відпочинку

Секретар селищної ради

Людмила СКРИПОЧКА