

СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, ЕНЕРГОЕФЕКТИВНОСТІ ТА ПАЛИВНО-ЕНЕРГЕТИЧНОГО КОМПЛЕКСУ**

**Н А К А З**

09.09.2019 № 48 **-**ОД

**Про оголошення конкурсу**

Відповідно до частини 2 статті 23 Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 № 648)

**НАКАЗУЮ:**

1. Оголосити конкурс на зайняття посади головного спеціаліста відділу систем життєзабезпечення та технічного розвитку управління систем життєзабезпечення та енергоефективності Департаменту житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу Сумської обласної державної адміністрації (категорія «В»).

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття посади головного спеціаліста відділу систем життєзабезпечення та технічного розвитку управління систем життєзабезпечення та енергоефективності Департаменту житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енерге-тичного комплексу Сумської обласної державної адміністрації (категорія «В»), (додаються).

3. Визначити головного спеціаліста з управління персоналом Песоцьку Т.С. адміністратором під час проведення конкурсного відбору на посаду, визначену у пункті 1 цього наказу.

4. Спеціалісту відділу енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу управління систем життєзабезпечення та енергоефективності Ляшенку С.О. забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на посаду, визначену у пункті 1 цього наказу, на офіційному веб-сайті Департаменту житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу Сумської обласної державної адміністрації не пізніше наступного робочого дня з дня підписання цього наказу.

5. Головному спеціалісту з управління персоналом Песоцькій Т.С. забезпечити передачу цього наказу до Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Харківській та Сумській областях не пізніше наступного робочого дня з дня його підписання.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор Сергій ЛУГОВИЙ**

Тетяна ПЕСОЦЬКА

Cергій ЛЯШЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту житлово-кому-нального господарства, енергоефек-тивності та паливно-енергетичного комплексу Сумської обласної державної адміністрації

09.09.2019 № 48-ОД

**УМОВИ**

**проведення конкурсу**

**на зайняття посади головного спеціаліста відділу систем життєзабезпечення та технічного розвитку управління систем життєзабезпечення та енергоефективності** **Департаменту житлово-комунального господарства, енергоефективності та**

**паливно-енергетичного комплексу Сумської**

**обласної державної адміністрації (категорія «В»)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Загальні умови | | | |
| Посадові обов’язки | | | 1. бере участь у розробці та реалізації обласних програм у сфері питної води та питного водопостачання, бере участь у розробленні і реалізації державних та регіональних програм у цій сфері;  2. забезпечує реалізацію повноважень Сумської обласної державної адміністрації щодо здійснення відповідно до законодавства контролю за виконанням установлених у сфері питної води та питного водопостачання правил і норм;  3. організовує роботу з порушення у встановленому законодавством порядку питання щодо прийняття рішення про обмеження, тимчасову заборону (зупинення) діяльності підприємств, установ, організацій у разі порушення ними вимог законодавства у сфері питної води та питного водопостачання;  4. забезпечує виконання правил і норм користування системами питного водопостачання, дотримання режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;  5. здійснює аналіз стану сфери питної води, питного водопостачання та водовідведення;  6. забезпечує дотримання правил користування водозабірними спорудами, призначеними для задоволення потреб споживачів у питній воді, обмежує або забороняє використання питної води для промислових потреб, відповідає за належне забезпечення жителів міст, інших населених пунктів питною водою, кількість та якість якої повинні відповідати нормативним вимогам;  7. вживає заходів щодо розробки та реалізації проектів зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;  8. приймає участь у проведенні семінарів, розгляді скарг, листів, пропозицій громадян та підприємств;  9. надає в межах своїх повноважень методично-консультативну допомогу органам місцевого самоврядування, районним державним адміністраціям та суб’єктам підприємницької діяльності, незалежно від форми власності;  10. забезпечує виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;  11. готує доповіді, виступи та відповідає за виконання протокольних рішень обласної комісії з питань ТЕБ та НС, в частині що стосується Департаменту;  12. відповідає за оприлюднення та оновлення інформації, розпорядником якої є Департамент, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на веб-розділі Департаменту веб-порталу місцевих органів виконавчої влади Сумської областіта на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних згідно постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»;  13. організовує, регулює та контролює роботу за «Регіональною програмою відшкодування частини відсотків за кредитами отриманими об’єднаннями співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельними кооперативами на провадження енергозберігаючих заходів у житлових будинках 2016-2020 роки»;  14. організовує, регулює та контролює роботу за програмою надання державної фінансової підтримки приватним особам, об’єднанням співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельним кооперативам для здійснення заходів з підвищення енергоефективності, енергозбереження та заміни газових котлів на котли, що використовують будь-які інші види палива та енергії;  15. розробляє проекти комплексних регіональних програм житлового будівництва;  16. опрацьовує листи та звернення громадян, громадських об’єднань, підприємств, організацій та установ, районних державних адміністрацій, виконавчих комітетів міських рад та центральних органів виконавчої влади, що надійшли до відділу, та готує проекти відповідей;  17. бере участь у складанні планів роботи відділу за визначеним напрямком діяльності, забезпечує виконання пунктів плану роботи в указані терміни та належної якості;  18. виконує інші доручення керівництва Департаменту, управління, відділу, що пов’язані з реалізацією на території області державної політики в електроенергетиці. |
| Умови оплати праці | | | Посадовий оклад – 5 110 грн., інші виплати відповідно до Закону України «Про державну службу» |
| Інформація про строковість чи безстроковість призна-чення на посаду | | | безстроково |
| Перелік документів, необ-хідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | | | Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, подає особисто або поштою за адресою м. Суми, майдан Незалежності, 2, каб. 112, 6 поверх, такі документи:  1) копію паспорта громадянина України;  2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;  3) письмову заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;  4) копії документів про освіту;  5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;  6) заповнену особову картку державного службовця встановленого зразка;  7) декларацію осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2018 рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції).  Термін подання документів до 25 вересня 2019 року включно. |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | | Особи з інвалідністю подають заяву щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 |
| Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування | | | 30.09.2019 о 10.00 год.  м. Суми, майдан Незалежності, 2; 6 поверх, каб. 112 |
| Прізвище, ім’я та по-батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | | Песоцька Тетяна Сергіївна,  тел. (0524) 63-13-40,  e-mail: [gkh.personal@sm.gov.ua](mailto:gkh.personal@sm.gov.ua) |
| Кваліфікаційні вимоги | | | |
| 1 | Освіта | вища освіта не нижче ступеня молодшого бакалавра | |
| 2 | Досвід роботи | без вимог | |
| 3 | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. | |
| 4 | Володіння іноземною мовою |  | |
| Вимоги компетентності | | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги | |
| 1. | Уміння працювати з комп’ютером | 1) знання загальних принципів функціонування інформаційних технологій для обробки, систематизації, обміну та аналізу інформації;  2) володіння на рівні впевненого користувача програмними продуктами Microsoft Office. | |
| 2. | Необхідні ділові якості | аналітичні здібності, ділове спілкування, виваженість, адаптивність, стресостійкість, вимогливість, оперативність, навички розв’язання проблем | |
| 3. | Необхідні особистісні якості | ініціативність, дисциплінованість, комунікабельність, відповідальність, автономність, емоційна стабільність | |
| Професійні знання | | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги | |
| 1 | Знання законодавства | 1) [Конституція України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80" \t "_blank);  2) [закони України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/889-19" \t "_blank):  «Про державну службу»,  «Про енергозбереження»,  «Про теплопостачання»,  «Про житлово-комунальні послуги»,  «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг»,  «Про заходи, спрямовані на забезпечення сталого функ-ціонування підприємств паливно-енергетичного комплексу»,  «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання»,  «Про особливості передачі в оренду чи концесію об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення, що перебувають у комунальній власності»;  «Про запобігання корупції»,  «Про Кабінет Міністрів України»,  «Про центральні органи виконавчої влади»,  «Про адміністративні послуги»,  «Про місцеві державні адміністрації»,  «Про звернення громадян»,  «Про доступ до публічної інформації»,  «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні»,  «Про місцеве самоврядування в Україні».  3) Бюджетний кодекс України,  4) Податковий кодекс України,  5) Кодекс Законів про працю України.  Інші нормативно-правові акти, що регулюють діяльність житлово-комунального господарства | |
| 2 | Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | 1) закони України, акти Президента України, Кабінету Міністрів України та інші нормативно-правові акти з питань житлово-комунального господарства, державна політика з відповідного напрямку діяльності;  2) акти, що регламентують діяльність Департаменту житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу Сумської обласної державної адміністрації. | |

Головний спеціаліст з

управління персоналом Т. ПЕСОЦЬКА