



РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ПРОКУРАТУРА

НАКАЗ

№ 131

«21» жовтня 2020 року

м. Рівне

Про затвердження Положення про прокурора з міжнародно-правового співробітництва Рівненської обласної прокуратури

У зв'язку із затвердженням структури та штатної чисельності апарату Рівненської обласної прокуратури, відповідно до п. 6.2 наказу Генерального прокурора від 07.08.2020 № 365 «Про загальні засади організації роботи в органах прокуратури України», керуючись вимогами ст. 11 Закону України «Про прокуратуру»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про прокурора з міжнародно-правового співробітництва Рівненської обласної прокуратури.

2. Прокурору з міжнародно-правового співробітництва Рівненської обласної прокуратури розробити функціональні обов'язки у відповідності з Положенням.

3. Визнати такими, що втратили чинність, накази прокурора Рівненської області від 21.02.2017 № 21 «Про затвердження Положення про прокурора з міжнародно-правових доручень прокуратури Рівненської області», від 06.07.2018 № 49 «Про внесення змін до Положення про прокурора з міжнародно-правових доручень прокуратури Рівненської області».

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник обласної прокуратури

А. Рудницький

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ керівника
Рівненської обласної
прокуратури
№ 131 від 21.10.2022

ПОЛОЖЕННЯ
про прокурора з міжнародно-правового співробітництва
Рівненської обласної прокуратури.

1. Загальні положення:

1.1. Прокурор з міжнародно-правового співробітництва обласної прокуратури (далі – прокурор) є самостійним структурним підрозділом обласної прокуратури, підпорядкованим першому заступнику або заступнику керівника обласної прокуратури, відповідно до розподілу обов'язків між керівництвом Рівненської обласної прокуратури.

1.2. У своїй діяльності прокурор керується Конституцією України, Законом України «Про прокуратуру», чинними міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, іншими законодавчими актами, наказами Генерального прокурора, іншими організаційно-розпорядчими документами Офісу Генерального прокурора та обласної прокуратури, а також цим Положенням.

1.3. Свою роботу прокурор організовує у взаємодії з іншими структурними підрозділами обласної прокуратури, місцевими (окружними) прокуратурами, представниками компетентних установ, дипломатичних представництв іноземних держав і міжнародних організацій.

2. Основні завдання прокурора:

2.1. Забезпечення реалізації визначених законодавством функцій органів прокуратури, виконання яких потребує застосування норм міжнародних договорів України, у галузі міжнародного співробітництва під час кримінального провадження або взаємодії з компетентними установами іноземних держав та міжнародними організаціями.

2.2. Забезпечення контролю за виконанням місцевими (окружними) прокуратурами вимог міжнародних договорів у сфері кримінального судочинства, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, та законів у сфері міжнародного співробітництва під час кримінального провадження.

2.3. Організація розгляду та безпосередній розгляд у межах компетенції запитів про міжнародну правову допомогу, екстрадицію і перейняття кримінального провадження на підставі міжнародних договорів, законодавства

України, відомчих угод, а в окремих випадках – без договору, на основі загально визнаних принципів і норм міжнародного права.

2.4. Взаємодія з відповідними підрозділами Міністерства юстиції України та іншими органами виконавчої влади, судами і правоохоронними органами області з питань міжнародно-правового співробітництва.

2.5. За дорученням Офісу Генерального прокурора та керівництва обласної прокуратури здійснення у межах компетенції в установленому порядку контактів із посольствами та консульськими установами іноземних держав, представництвами міжнародних організацій в Україні, участь у зустрічах із представниками цих установ з питань діяльності органів прокуратури.

2.6. Підготовка участі представників органів Рівненської обласної прокуратури в заходах міжнародного характеру (зустрічах, переговорах, конференціях, семінарах, нарадах тощо).

2.7. Надання консультативної та методичної допомоги структурним підрозділам обласної прокуратури з питань, які віднесені до компетенції прокурора.

2.8. Контроль за станом досудового розслідування та судового розгляду кримінальних проваджень, що надійшли до обласної прокуратури, в тому числі через Офіс Генерального прокурора, з-за кордону в порядку перейняття, а також кримінальних проваджень, зареєстрованих за результатами розгляду повідомлень компетентних органів іноземних держав про вчинення кримінальних правопорушень громадянами України.

3. Основні напрями діяльності прокурора:

3.1. Розгляд запитів про міжнародну правову допомогу і перейняття кримінальних проваджень, що надходять від органів досудового розслідування області та іноземних компетентних органів, а також їх вирішення відповідно до вимог чинних міжнародних договорів, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, і Кримінального процесуального кодексу України, зокрема:

- перевірка українських запитів на відповідність їх оформлення вимогам міжнародних договорів і Кримінального процесуального кодексу України, вжиття заходів до усунення виявлених порушень;

- передача для виконання у випадках, визначених міжнародними договорами і чинним законодавством України, безпосередньо чи через Офіс Генерального прокурора компетентним органам інших держав запитів, вжиття необхідних заходів щодо контролю за їх виконанням, забезпечення передачі заінтересованим органам матеріалів, отриманих під час виконання запитів;

- організація через місцеві (окружні) прокуратури та правоохоронні органи області виконання запитів про міжнародну правову допомогу і перейняття кримінального провадження, що надходять із відповідних установ іноземних держав, контроль за їх виконанням, забезпечення своєчасного інформування

закордонних компетентних органів про результати розгляду зазначених запитів із наданням необхідних матеріалів. У разі необхідності, вирішення питання щодо продовження строку виконання запиту;

- у виняткових випадках, за дорученням першого заступника, заступника керівника обласної прокуратури, який згідно з розподілом обов'язків відповідає за напрям міжнародно-правового співробітництва, безпосереднє виконання запитів про міжнародну правову допомогу, що надходять від компетентних органів іноземних держав та судових установ;

- надання структурним підрозділам обласної прокуратури необхідних матеріалів і консультативної допомоги для забезпечення участі у розгляді судом скарг або заяв осіб щодо рішень обласної прокуратури, пов'язаних із наданням міжнародної правової допомоги на території області.

3.2. Підготовка та перевірка запитів про видачу правопорушників, що надходять від органів досудового розслідування та судів області, за дорученням Офісу Генерального прокурора або зверненням Міністерства юстиції України безпосереднє проведення екстрадиційних перевірок, вирішення за їх результатами запитів іноземних держав згідно з вимогами міжнародних договорів України та чинного законодавства, у тому числі:

- перевірка документів органів досудового розслідування та судів області щодо екстрадиції на відповідність їх оформлення вимогам міжнародних договорів, чинного законодавства України. Вжиття заходів із метою усунення виявлених порушень та їх недопущення в подальшому, скерування таких документів до Офісу Генерального прокурора;

- за дорученням Офісу Генерального прокурора або зверненням Міністерства юстиції України розгляд запитів компетентних органів іноземних держав та безпосереднє проведення екстрадиційних перевірок щодо наявності обставин, які можуть перешкоджати видачі за кордон осіб, встановлених на території області з приводу цих запитів, підготовка відповідних висновків;

- вжиття заходів для забезпечення своєчасного затримання, застосування тимчасового та екстрадиційного арешту, взяття під варту осіб, видача яких вимагається компетентними установами іноземних держав, а також негайного усунення порушень законних прав і свобод людини та недопущення таких порушень у подальшому. За необхідності приймає особисту участь у розгляді судами області клопотань про застосування тимчасового та екстрадиційного арешту;

- у межах компетенції здійснення контролю за виконанням компетентними установами України доручень центральних органів України про організацію прийому в Україну та видачі за кордон осіб, які підлягають екстрадиції;

- інформування у випадках, передбачених законодавством України, заінтересованих сторін і причетних осіб щодо результатів розгляду запитів про видачу та прийнятих рішень, а також про порядок оскарження;

- контроль за дотриманням органами досудового розслідування та прокурорами обласної, місцевих (окружних) прокуратур меж притягнення виданої особи до кримінальної відповідальності, інших гарантій, наданих Офісом Генерального прокурора, вжиття у межах компетенції заходів до усунення порушень закону в цій сфері;

- надання відповідним структурним підрозділам обласної прокуратури та місцевим (окружним) прокуратурам необхідних матеріалів і консультативної допомоги для забезпечення участі в розгляді судом скарг або заяв осіб щодо дій чи рішень Офісу Генерального прокурора з приводу їх видачі.

4. Повноваження прокурора:

- здійснює контроль за станом досудового розслідування та судового розгляду кримінальних проваджень, що надійшли до обласної прокуратури, в тому числі через Офіс Генерального прокурора, з-за кордону в порядку перейняття, а також кримінальних проваджень, зареєстрованих за результатами розгляду повідомлень компетентних органів іноземних держав про вчинення кримінальних правопорушень громадянами України;

- бере участь у підготовці матеріалів до підсумкових, оперативних, координаційних та інших спільних нарад керівників правоохоронних органів області з питань міжнародно-правового співробітництва у кримінальному провадженні;

- вносить пропозиції до планів роботи обласної прокуратури, організовує підготовку матеріалів на розгляд нарад у керівництва обласної прокуратури;

- здійснює контроль за своєчасністю, повнотою та якістю виконання планових заходів, рішень нарад;

- розглядає документи, що надходять до підрозділу. Підписує, затверджує та візує в межах компетенції службову документацію;

- здійснює у межах компетенції особистий прийом громадян, організовує розгляд звернень громадян, службових та інших осіб, матеріалів, клопотань тощо;

- здійснює у межах компетенції роботу з оприлюднення та надання публічної інформації, розгляду інформаційних запитів із питань, які належать до компетенції підрозділу;

- здійснює за дорученням керівництва обласної прокуратури виїзди до місцевих (окружних) прокуратур для проведення перевірок і надання практичної допомоги з питань міжнародного співробітництва, забезпечує реалізацію виїздів та усунення виявлених недоліків. Вносить пропозиції щодо вжиття заходів реагування за результатами виїздів;

- проводить аналітичну та методичну роботу з питань міжнародного співробітництва;

- у необхідних випадках забезпечує участь у розгляді судами скарг і заяв осіб на дії або рішення Офісу Генерального прокурора як центрального органу

з питань надання правової допомоги, органів досудового розслідування, пов'язаних з наданням міжнародної правової допомоги на території області;

- за дорученням керівництва обласної прокуратури здійснює робочі контакти, зустрічі із представниками іноземних держав, включаючи дипломатичні, а також із представниками міжнародних організацій з питань, що належать до компетенції підрозділу. Готує протоколи та звіти про результати переговорів, а також повідомлення для розміщення у засобах масової інформації та на офіційному веб-порталі обласної прокуратури;

- забезпечує розробку проектів наказів та інших організаційно-розпорядчих документів обласної прокуратури з питань, що належать до компетенції підрозділу;

- забезпечує проведення навчально-методичних заходів, стажування працівників місцевих (окружних) прокуратур;

- обліковує в інформаційно-аналітичній системі «Облік та статистика органів прокуратури» відомості про виконану роботу;

- виконує інші службові доручення керівництва обласної прокуратури.

5. Відповідальність прокурора:

5.1. Прокурор відповідає за належну організацію роботи підрозділу, своїх функціональних обов'язків, своєчасне та якісне виконання доручень керівництва обласної прокуратури відповідно до розподілу обов'язків;

5.2. Прокурор прокуратури несе відповідальність за порушення Присяги прокурора, Кодексу професійної етики та поведінки прокурорів, службової та трудової дисципліни, а також в інших випадках, передбачених Дисциплінарним статутом прокуратури України, Законами України «Про прокуратуру», «Про запобігання корупції» та законодавством про працю.

Прокурор з міжнародно-правового співробітництва Рівненської обласної прокуратури