



РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ПРОКУРАТУРА

НАКАЗ

№ 148

«30» вересня 2021 року

м. Рівне

Про затвердження Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству Рівненської обласної прокуратури

З метою забезпечення належної організації роботи щодо захисту інтересів дітей та протидії насильству, відповідно до п. 6.2 наказу Генерального прокурора від 07.09.2020 № 365 «Про загальні засади організації роботи в органах прокуратури України», керуючись вимогами ст. 11 Закону України «Про прокуратуру», -

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству Рівненської обласної прокуратури.
2. Начальнику відділу захисту інтересів дітей та протидії насильству Рівненської обласної прокуратури розробити розподіл функціональних обов'язків між працівниками відділу у відповідності з Положенням.
3. Визнати такими, що втратили чинність накази керівника Рівненської обласної прокуратури від 10.11.2020 № 153 «Про затвердження Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству Рівненської обласної прокуратури», від 27.07.2021 № 101 «Про внесення змін до Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству Рівненської обласної прокуратури».
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою в межах повноважень першого заступника керівника Рівненської обласної прокуратури.

Виконувач обов'язків керівника
обласної прокуратури

В. Козлов

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Рівненської обласної прокуратури

«30» вересня 2021 року № 14Р

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству Рівненської обласної прокуратури

1. Загальні положення

1.1. Відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству (далі – Відділ) є самостійним структурним підрозділом Рівненської обласної прокуратури, підпорядкованим першому заступнику або заступнику керівника Рівненської обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Рівненської обласної прокуратури.

1.2. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України, Кримінальним та Кримінальним процесуальним кодексами України, Законом України «Про прокуратуру», іншими актами законодавства, наказами Генерального прокурора, Регламентом Рівненської обласної прокуратури, а також цим Положенням.

1.3. Відділ організовує роботу у взаємодії з іншими структурними підрозділами Рівненської обласної прокуратури, окружними прокуратурами, правоохоронними та іншими державними органами.

2. Структура Відділу

2.1. До складу Відділу входять: начальник та 3 прокурори.

2.2. Відділ очолює начальник. У разі відсутності начальника Відділу його обов'язки виконує один із прокурорів Відділу або інший працівник Рівненської обласної прокуратури відповідно до наказу керівника Рівненської обласної прокуратури.

2.3. Робота працівників Відділу організовується за територіальним та функціональним (предметним) принципами відповідно до розподілу обов'язків, який здійснюється начальником Відділу та затверджується першим заступником керівника або заступником керівника Рівненської обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків між керівництвом.

3. Основні завдання та напрями діяльності Відділу

3.1. Організація і процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до законодавства інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про злочини у сфері охорони дитинства, у кримінальних провадженнях щодо неповнолітніх, а також у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення.

3.2. Виконання вимог законодавства під час приймання, реєстрації, розгляду та вирішення заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення в межах компетенції Відділу, своєчасне внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань (далі – ЄРДР).

3.3. Організація та забезпечення швидкого, повного та неупередженого розслідування кримінальних правопорушень в межах компетенції Відділу, а також оскарження, за наявності підстав, судових рішень на стадії досудового розслідування і судового розгляду кримінальних проваджень зазначеної категорії, виконання вимог закону про невідворотність покарання за вчинене кримінальне правопорушення.

3.4. Запобігання незаконному притягненню особи до кримінальної відповідальності та необґрунтованому застосуванню щодо неї заходів процесуального примусу.

3.5. Забезпечення відшкодування збитків, завданих кримінальними правопорушеннями.

3.6. Застосування належної правової процедури до кожного учасника кримінального провадження, забезпечення особам, затриманим за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, права на захист, у тому числі в порядку, визначеному Законом України «Про безоплатну правову допомогу».

3.7. Здійснення нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у пункті 3.1 цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду або ухиляються від відбування кримінального покарання, безвісно відсутніх дітей.

3.8. Здійснення нагляду за додержанням законів під час виконання судових рішень у кримінальному провадженні, а також застосування інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей.

3.9. Здійснення повноважень представництва в суді та при виконанні судових рішень у сфері охорони дитинства.

3.10. Організаційне та методичне керівництво діяльністю окружних прокуратур у межах повноважень Відділу.

3.11. Вжиття заходів щодо забезпечення координації діяльності правоохоронних органів з протидії кримінальній протиправності серед неповнолітніх, кримінальних правопорушень стосовно дітей та у сфері охорони дитинства.

3.12. Відділ у межах повноважень також забезпечує:

- участь у плануванні роботи Рівненської обласної прокуратури, своєчасне, повне і якісне виконання запланованих заходів;

- підготовку матеріалів на розгляд нарад, організацію та контроль за виконанням прийнятих рішень, а також виконання завдань і доручень Офісу Генерального прокурора та керівництва Рівненської обласної прокуратури;
- проведення перевірок у окружних прокуратурах, надання практичної допомоги їх керівникам, контроль за усуненням виявлених недоліків;
- підготовку проектів організаційно-розпорядчих документів Рівненської обласної прокуратури з питань, що належать до компетенції Відділу;
- особистий прийом, розгляд і вирішення звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, представників державних, громадських організацій, інших осіб, а також скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів;
- виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»;
- здійснення аналітичної роботи, підготовку листів інформаційного і орієнтовного характеру, листів із зауваженнями з питань діяльності органів прокуратури у сфері захисту інтересів дітей та протидії насильству, участь у заходах щодо підвищення кваліфікації, стажування прокурорів окружних прокуратур;
- ведення первинного обліку роботи Відділу, складання статистичної звітності, внесення відповідних даних до інформаційно-аналітичної системи «Облік та статистика органів прокуратури», ЄРДР;
- підготовку інформацій до органів державної влади з найбільш актуальних питань, що належать до компетенції Відділу, матеріалів для висвітлення у засобах масової інформації та розміщення на офіційному веб-сайті Рівненської обласної прокуратури;
- ведення діловодства, внесення відповідних даних до інформаційної системи «Система електронного документообігу органів прокуратури України»;
- додержання режиму секретності, збереження матеріальних носіїв інформації з обмеженим доступом.

4. Повноваження працівників Відділу

4.1. Начальник Відділу:

- здійснює загальне керівництво діяльністю Відділу, організовує, спрямовує і контролює роботу підпорядкованих працівників з урахуванням планів роботи Рівненської обласної прокуратури, рішень нарад, інших організаційно-розпорядчих документів;
- координує діяльність працівників Відділу, забезпечує взаємодію з іншими структурними підрозділами Рівненської обласної прокуратури, прокуратурами усіх рівнів та співпрацю з відповідними підрозділами інших відомств;
- визначає основні напрями діяльності Відділу відповідно до покладених завдань і функцій;

- здійснює розподіл обов'язків між працівниками Відділу та подає його для затвердження керівництву Рівненської обласної прокуратури згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Рівненської обласної прокуратури;
- організовує та здійснює процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, підтримання публічного обвинувачення, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в пункті 3.1 цього Положення, досудове розслідування в яких проводиться слідчими підрозділами територіальних органів Національної поліції України, Служби безпеки України, Державного бюро розслідувань в межах Рівненської області, а також за дорученням керівництва Рівненської обласної прокуратури в інших кримінальних провадженнях;
- організовує розгляд заяв і повідомлень про вчинення відповідних кримінальних правопорушень, своєчасне внесення щодо них відомостей до ЄРДР;
- вносить пропозиції щодо призначення прокурорів у конкретних кримінальних провадженнях;
- готує вказівки та доручення з питань організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням і підтримання обвинувачення у кримінальних провадженнях;
- контролює якість процесуального керівництва на стадії досудового розслідування та участі у судовому провадженні;
- організовує участь у розгляді судами клопотань слідчих і прокурорів, у судовому розгляді кримінальних проваджень та вирішенні інших питань кримінального судочинства, оскарженні рішень, дій чи бездіяльності слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні;
- забезпечує контроль за ефективністю організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням окружними прокуратурами, підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в пункті 3.1 цього Положення, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;
- у межах компетенції Відділу організовує та безпосередньо здійснює нагляд за додержанням законів оперативними підрозділами Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Державного бюро розслідувань у межах Рівненської області під час проведення оперативно-розшукової діяльності;
- за дорученням керівництва Рівненської обласної прокуратури вивчає кримінальні провадження, матеріали оперативно-розшукових справ, готує відповідні висновки щодо додержання закону, прав неповнолітніх та інших осіб;

- організовує вивчення кримінальних проваджень, що надійшли у зв'язку з вирішенням питання про продовження строку досудового розслідування, розгляд скарг учасників процесу на недотримання розумних строків слідчим, прокурором під час досудового розслідування, скарг слідчого на рішення, дії чи бездіяльність прокурора під час досудового розслідування, доповідає їх керівництву Рівненської обласної прокуратури;

- контролює стан досудового розслідування у кримінальних провадженнях, у яких керівництвом Рівненської обласної прокуратури погоджувалися клопотання про продовження процесуальних строків;

- організовує та забезпечує участь у розгляді Рівненським апеляційним судом кримінальних проваджень про кримінальні правопорушення, зазначені у пункті 3.1 цього Положення;

- організовує та забезпечує підготовку проектів апеляційних та касаційних скарг, заяв про перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами, змін і доповнень до них або відмов від апеляційних та касаційних скарг;

- погоджує висновки щодо законності судових рішень, складені працівниками Відділу;

- контролює вирішення прокурорами питань про речові докази у закритих ними кримінальних провадженнях;

- контролює додержання строків перебування кримінальних проваджень на вивченні у відділах;

- організовує нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей (у межах компетенції, визначеної наказами Генерального прокурора);

- у межах компетенції бере участь у проведенні перевірок щодо додержання законів та прав неповнолітніх при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням їхньої особистої свободи, забезпечує та безпосередньо здійснює представницькі повноваження, виконує функції щодо процесуального керівництва у кримінальному провадженні, підтримання обвинувачення та оскарження, за наявності підстав, судових рішень;

- організовує вивчення наявності підстав для представництва в судах інтересів держави у сфері охорони дитинства, підготовку позовів в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства;

- організовує та здійснює підготовку відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними

обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду у справах за позовами органів прокуратури або тих, у які ініційовано вступ;

- організовує та забезпечує участь у розгляді судами всіх інстанцій цивільних, адміністративних та господарських справ у сфері охорони дитинства за позовами органів прокуратури Рівненської області або тих, у які ініційовано вступ;

- організовує та забезпечує участь прокурорів у розгляді Північно-Західним апеляційним господарським судом, Рівненським апеляційним судом господарських, цивільних справ у сфері охорони дитинства, провадження в яких відкрито за позовами (заявами, скаргами) прокурорів, інших учасників процесу в таких справах або у разі вступу прокурорів у ці справи;

- забезпечує ініціювання перегляду судових рішень та своєчасне реагування на неправосудні рішення суду в цивільних, адміністративних та господарських справах, підготовку заяв і клопотань до суду касаційної інстанції;

- організовує вивчення судових рішень, розміщених в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, визначення наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- організовує вивчення стану представницької діяльності щодо захисту інтересів держави у сфері охорони дитинства;

- забезпечує вжиття заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечення належного захисту інтересів держави при їх виконанні;

- ініціює в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень, опрацювання даних Реєстру з метою встановлення підстав для здійснення представництва у сфері охорони дитинства;

- організовує, за наявності підстав, ініціювання питання про дисциплінарну відповідальність суддів.

- складає протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 185⁴, 185⁸ та 185¹¹ КУпАП, готує рапорти про внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань;

- вносить пропозиції до плану роботи Рівненської обласної прокуратури, забезпечує контроль за своєчасним і якісним виконанням Відділом планових заходів;

- вносить пропозиції та забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Рівненської обласної прокуратури, своєчасне та якісне виконання їх рішень;

- організовує підготовку проектів організаційно-розпорядчих документів Рівненської обласної прокуратури із питань, що належать до компетенції Відділу;

- проводить оперативні наради з найбільш важливих питань діяльності Відділу, заслуховує на них стан досудового розслідування та підтримання обвинувачення у відповідних кримінальних провадженнях;
- розглядає документи, що надійшли до Відділу, зокрема ті, що містять державну таємницю, у межах компетенції підписує, затверджує і візує службову документацію;
- організовує та за дорученням керівництва Рівненської обласної прокуратури особисто бере участь у перевітках окружних прокуратур, наданні практичної допомоги їх керівникам, здійснює контроль за їх реалізацією та усуненням виявлених недоліків;
- організовує проведення аналітичної роботи, заходів щодо підвищення кваліфікації прокурорів Відділу та прокурорів окружних прокуратур;
- здійснює особистий прийом, організовує розгляд і вирішення у встановленому порядку звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, представників державних та громадських організацій, інших осіб, скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні, а також заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення;
- організовує роботу з оприлюднення публічної інформації, розгляд запитів на інформацію з питань, що належать до компетенції Відділу;
- організовує ведення первинного обліку роботи, своєчасне, повне й об'єктивне внесення відомостей про результати роботи до інформаційно-аналітичної системи «Облік та статистика органів прокуратури» (далі – ІАС «ОСОП»), інформаційної системи «Система електронного документообігу органів прокуратури України (далі – ІС «СЕД»)), ЄРДР, перевіряє достовірність відповідних даних, складає та підписує статистичну звітність про роботу Відділу;
- організовує підготовку матеріалів про діяльність Відділу для висвітлення у засобах масової інформації та офіційному веб-сайті Рівненської обласної прокуратури;
- здійснює контроль за дотриманням трудової та виконавської дисципліни, забезпечує належні умови праці;
- організовує ведення діловодства у Відділі, збереження інформації з обмеженим доступом;
- організовує виконання інших завдань і службових доручень керівництва Рівненської обласної прокуратури.
- у межах компетенції опрацьовує інформацію щодо документів прокуратур нижчого рівня, внесених до ІАС «ОСОП», доручає їх вивчення підпорядкованим працівникам;

4.2. Прокурори відділу:

- здійснюють процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях та підтримують у них публічне обвинувачення, вирішують відповідно до закону інші питання під час кримінального провадження;
- у встановленому порядку проводять слідчі (розшукові) дії у кримінальних провадженнях, беруть участь у їх здійсненні з власної ініціативи або доручають виконання, надають іншу практичну та методичну допомогу слідчим у розслідуванні кримінальних правопорушень;
- у встановленому порядку приймають рішення про здійснення негласних слідчих (розшукових) дій, перевіряють законність їх проведення;
- вивчають кримінальні провадження та надають у них вказівки, готують висновки;
- перевіряють законність закриття кримінальних проваджень, зупинення досудового розслідування та інших процесуальних рішень, додержання конституційних прав громадян під час досудового розслідування, обґрунтованість клопотань про продовження строку досудового розслідування, вживають заходів щодо усунення порушень закону;
- скасовують незаконні постанови про закриття кримінальних проваджень і зупинення досудового розслідування;
- беруть участь у розгляді слідчими суддями клопотань слідчих, готують апеляційні скарги на ухвали слідчих суддів у кримінальних провадженнях на стадії досудового розслідування, беруть участь у їх розгляді в судах;
- пред'являють цивільні позови у кримінальних провадженнях у встановлених законом випадках;
- беруть участь у судовому розгляді скарг на рішення, дії чи бездіяльність прокурорів та слідчих;
- перевіряють обґрунтованість направлення кримінальних проваджень для передання компетентному органу іншої держави в порядку, передбаченому статтею 599 Кримінального процесуального кодексу України, складають відповідні довідки (висновки);
- у разі закриття ними кримінальних проваджень вирішують питання про речові докази.
- вивчають стан додержання вимог кримінального та кримінального процесуального законодавства; за наявності підстав здійснюють підготовку апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду;

- у встановленому порядку витребовують та вивчають інформацію про хід і результати досудового розслідування та судового розгляду контрольних кримінальних проваджень;

- готують проекти процесуальних та інших документів у кримінальному провадженні, які подаються на підпис керівництву Рівненської обласної прокуратури;

- вивчають матеріали кримінальних проваджень, оперативно-розшукових справ, готують висновки щодо додержання закону, прав неповнолітніх та інших осіб під час досудового розслідування, оперативно-розшукової діяльності та з інших питань;

- відповідно до компетенції безпосередньо здійснюють нагляд за додержанням законів оперативними підрозділами територіальних органів Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Державної кримінально-виконавчої служби України, Державного бюро розслідувань в межах Рівненської області під час проведення оперативно-розшукової діяльності;

- вивчають ефективність нагляду окружними прокуратурами за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;

- у випадках, визначених законодавством, ініціюють перед керівництвом питання про скасування незаконних процесуальних рішень у кримінальних провадженнях та оперативно-розшукових справах;

- здійснюють підготовку матеріалів для заслуховування у керівництва Рівненської обласної прокуратури та начальника Відділу стану нагляду за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності, стану досудового розслідування;

- виконують повноваження, передбачені статтею 36 КПК України;

- готують вказівки і доручення з питань організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням, підтримання обвинувачення та виконання судових рішень у кримінальних провадженнях;

- контролюють стан досудового розслідування та процесуального керівництва у відповідних кримінальних провадженнях і підтримання публічного обвинувачення, вивчають результати судового розгляду конкретних кримінальних проваджень, законність та обґрунтованість судових рішень;

- беруть участь у розгляді Рівненським апеляційним судом кримінальних проваджень;

- здійснюють нагляд за додержанням Закону України «Про пробацію» при застосуванні досудової, наглядової та пенітенціарної пробації;

- здійснюють (у межах компетенції, визначеної наказами Генерального прокурора) нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у

кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов'язаних з обмеженням особистої свободи дітей.

- застосовують передбачені статтею 23 Закону України «Про прокуратуру» повноваження з метою вивчення наявності підстав для представництва в судах у сфері охорони дитинства;

- готують проекти позовів у сфері охорони дитинства в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства;

- готують відзиви на позовні заяви, відповіді на відзиви, пояснення, заяви, клопотання, апеляційні і касаційні скарги на судові рішення, заяви про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, здійснюють контроль за ходом і результатами їх судового розгляду у справах за позовами органів прокуратури Рівненської області або тих, у які ініційовано вступ;

- беруть участь у розгляді судами всіх інстанцій цивільних, адміністративних та господарських справ у сфері охорони дитинства за позовами органів прокуратури Рівненської області та в межах компетенції інших областей або тих, у які ініційовано вступ;

- забезпечують участь у розгляді Північно-Західним апеляційним господарським судом, Рівненським апеляційним судом господарських, цивільних справ у сфері охорони дитинства, провадження в яких відкрито за позовами (заявами, скаргами) прокурорів, інших учасників процесу в таких справах або у разі вступу прокурорів у ці справи;

- ініціюють перегляд судових рішень та забезпечення своєчасного реагування у апеляційному або касаційному порядку на рішення суду у цивільних, адміністративних та господарських справах, готують заяви і клопотання до суду всіх інстанцій;

- вивчають судові рішення, розміщені в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, щодо наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- вживають заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечують належний захисту інтересів держави при їх виконанні;

- ініціюють в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень, опрацьовують дані Реєстру з метою встановлення підстав для здійснення представництва у сфері охорони дитинства;

- складають протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 185⁴, 185⁸ та 185¹¹ КУпАП, готують рапорти про внесення відомостей до ЄРДР;

- безпосередньо виконують завдання і доручення керівництва Рівненської обласної прокуратури та Відділу;
- здійснюють методичне керівництво діяльністю закріплених окружних прокуратур, вносять пропозиції щодо удосконалення роботи, ініціюють вжиття заходів, спрямованих на усунення виявлених недоліків, порушень виконавської дисципліни;
- беруть участь у підготовці матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Рівненської обласної прокуратури, Відділу, вносять пропозиції до плану роботи Рівненської обласної прокуратури;
- готують проекти службових листів, наказів та інших організаційно-розпорядчих документів;
- беруть участь у проведенні перевірок стану організації роботи у окружних прокуратурах, наданні практичної допомоги їх керівникам;
- беруть участь у підготовці та проведенні заходів щодо підвищення кваліфікації, аналітичної роботи, листів інформаційного і орієнтовного характеру, листів із зауваженнями;
- за дорученням керівництва розглядають звернення громадян, запити і звернення народних депутатів України, представників державних та громадських організацій, інших осіб; повідомлення у засобах масової інформації, запити на інформацію, а також скарги учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяви і повідомлення про вчинення кримінального правопорушення, готують проекти відповідей та інформацій;
- вносять відомості до ІАС «ОСОП», ЄРДР, забезпечують повноту і достовірність відповідних даних, опрацьовують документи в ІС «СЕД»;
- вивчають якість документів, що надходять з окружних прокуратур, вживають заходів щодо усунення недоліків при їх підготовці;
- накопичують і систематизують інформаційні матеріали за закріпленими напрямками діяльності; ведуть облік проведеної роботи;
- постійно працюють над підвищенням кваліфікації, удосконаленням свого професійного рівня, знань, умінь та навичок;
- виконують інші завдання та службові доручення керівництва Рівненської обласної прокуратури та Відділу.

5. Відповідальність працівників Відділу

5.1. Начальник Відділу відповідає за належну організацію роботи з виконання покладених на Відділ завдань та службових доручень керівництва Рівненської обласної прокуратури.

5.2. Прокурори Відділу відповідають за належне виконання своїх функціональних обов'язків, своєчасне та якісне виконання завдань і службових доручень керівництва Рівненської обласної прокуратури та Відділу.

5.3. Працівники Відділу несуть відповідальність за порушення Присяги прокурора, Кодексу професійної етики та поведінки прокурорів, службових обов'язків та виконавської дисципліни, а також в інших випадках згідно із Законами України «Про прокуратуру», «Про запобігання корупції», законодавством про працю.

**Відділ захисту інтересів
дітей та протидії насильству
Рівненської обласної прокуратури**