



НАЦІОНАЛЬНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО УКРАЇНИ

НАКАЗ

« 11 » 01 20 20 року

№ 5

Про внесення змін до Інструкції про порядок проведення службового розслідування стосовно працівників Національного антикорупційного бюро України

З метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства нормативного врегулювання проведення службових розслідувань стосовно працівників Національного антикорупційного бюро України, відповідно до Закону України "Про Національне антикорупційне бюро України"

НАКАЗУЮ:

1. Внести такі зміни до Інструкції про порядок проведення службового розслідування стосовно працівників Національного антикорупційного бюро України (далі – Інструкція), затвердженої наказом Директора Національного бюро від 23.10.2015 № 4:

1) пункт 12 викласти у такій редакції: «Перед поданням на розгляд та затвердження Директором Національного бюро з висновком та матеріалами службового розслідування ознайомлюється працівник Національного бюро, стосовно якого проводилось службове розслідування.

Про дату і місце ознайомлення з висновком та матеріалами службового розслідування зазначена особа повідомляється не пізніше, ніж за день до його проведення. Ознайомлення з висновком та матеріалами службового розслідування не може тривати більше ніж 3 робочі дні. Строк ознайомлення може бути продовжений на підставі заяви на ім'я Керівника Управління внутрішнього контролю, але не більше ніж на 5 робочих днів. У разі коли під час ознайомлення з висновком службового розслідування до нього не висловлені письмові зауваження або особа не прибула у визначений для ознайомлення час без поважних причин та не повідомила про причини своєї відсутності у день ознайомлення, а також у разі відмови особи підписати його, висновок службового розслідування вважається таким, що не має зауважень, а працівник Національного бюро – ознайомленим з висновком і матеріалами службового розслідування. Відмова письмово засвідчити факт

ознайомлення з висновком та матеріалами службового розслідування фіксується у такому ж порядку, що й відмова від надання пояснень.

Знімати копії з висновку чи матеріалів службового розслідування до затвердження висновку службового розслідування Директором Національного бюро або особою, яка виконує його повноваження, забороняється.

Копії висновку та матеріалів службового розслідування надаються виключно за рішенням Директора Національного бюро або особи, яка виконує його повноваження».

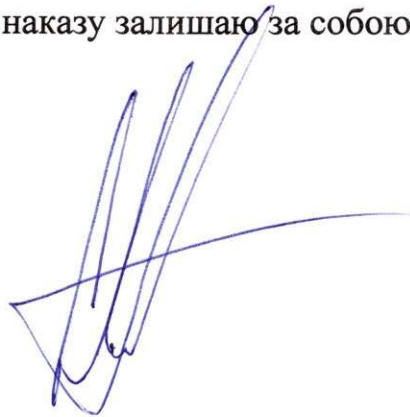
2. Працівникам Національного антикорупційного бюро України забезпечити неухильне дотримання вимог цієї Інструкції.

3. Відділу документообігу (Асанова Л.М.) ознайомити з цим наказом Першого заступника Директора Національного бюро, заступників Директора Національного бюро, керівників самостійних структурних підрозділів.

4. Управлінню зовнішніх комунікацій (Оліфіра С.О.) оприлюднити цей наказ на офіційному вебсайті Національного бюро.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



А.Ситник