



**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ВИЯВЛЕННЯ, РОЗШУКУ ТА УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ,
ОДЕРЖАНИМИ ВІД КОРУПЦІЙНИХ ТА ІНШИХ ЗЛОЧИНІВ
(АРМА)**

НАКАЗ

від Д.О. Ол. 20 24 р.

Київ

№ 41

**Про організацію роботи щодо
оприлюднення публічної
інформації у формі відкритих
даних, розпорядником якої є
АРМА**

Відповідно до статті 10¹ Закону України «Про доступ до публічної інформації», Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835, Порядку ведення Єдиного державного вебпорталу відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 867,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є АРМА (далі – Перелік);
паспорт набору даних, який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних.

2. Визначити відповідальними за:

своєчасну підготовку та подання інформації для оприлюднення, оновлення у формі відкритих даних, а також за їх достовірність та актуальність – керівників самостійних структурних підрозділів АРМА;

завантаження наборів даних на Єдиний державний вебпортал відкритих даних – Хмелюк Аллу Анатоліївну, головного спеціаліста відділу кіберзахисту інформаційної інфраструктури Управління цифрової трансформації АРМА; Орел Ірину Володимирівну, головного спеціаліста відділу електронних комунікацій Управління цифрової трансформації АРМА; Смагіна Максима Костянтинівича, головного спеціаліста відділу кіберзахисту інформаційної інфраструктури Управління цифрової трансформації АРМА.

3. Керівникам самостійних структурних підрозділів АРМА забезпечити

015342

протягом трьох робочих днів з дня створення інформації, визначеної Переліком, чи внесення до неї змін подання такої інформації до Управління цифрової трансформації з метою її оприлюднення.

4. Управлінню цифрової трансформації АРМА:

забезпечити розміщення цього наказу на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних не пізніше наступного робочого дня з дня його видання;

забезпечити оприлюднення та оновлення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є АРМА, на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних протягом п'яти робочих днів з дня надання такої інформації самостійними структурними підрозділами АРМА.

5. Відділу комунікації, зв'язків з громадськістю та промоції АРМА:

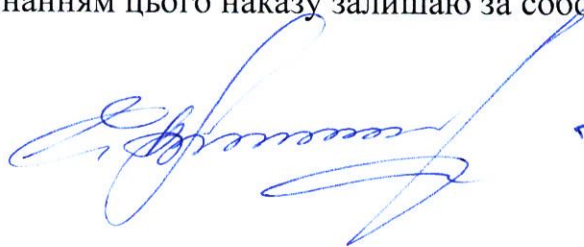
забезпечити розміщення цього наказу на офіційному вебсайті АРМА не пізніше наступного робочого дня з дня його видання;

розмістити та оновлювати на офіційному вебсайті АРМА посилання на набори даних, оприлюднені на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних.

6. Визнати таким, що втратив чинність, наказ АРМА від 09.12.2021 № 475 «Про організацію роботи щодо оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є АРМА».

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова АРМА



Олена ДУМА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів

Л.О.А. 2024 № 41

ПЕРЕЛІК

наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є АРМА

№ з/п	Назва набору даних	Формат набору даних	Періодичність оновлення набору даних	Структурний підрозділ, відповідальний за створення, оновлення та передачу набору даних для оприлюднення
1	2	3	4	5
1.	Довідник АРМА та його міжрегіональних територіальних управлінь, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	XLS(X)	Протягом трьох днів з моменту внесення змін	Управління цифрової трансформації Управління персоналу Управління організації документообігу та контролю
2.	Інформація про структуру (організаційну структуру) АРМА	XLS(X) (CSV)	Протягом трьох днів з моменту внесення змін	Управління персоналу
3.	Єдиний державний реєстр активів, на які накладено арешт у кримінальному провадженні, крім даних, визначених абзацом	JSON	Щотижня	Управління менеджменту активів

1	2	3	4	5
1	дев'ять частин першої статті 25 Закону України «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів»			
4.	Звіти про роботу зі зверненнями громадян	XLS(X)	Щороку	Управління організації документообігу та контролю
5.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	XLS(X)	Щомісяця, щокварталу, щороку до п'ятого числа місяця, наступного за звітним періодом	Управління організації документообігу та контролю
6.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	XLS(X) CSV	Протягом трьох днів з моменту внесення змін	Управління організації документообігу та контролю Управління цифрової трансформації
7.	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих АРМА протягом місяця	XLS(X)	Щомісяця до п'ятого числа місяця, наступного за звітним періодом	Управління організації документообігу та контролю
8.	Переліки проектів нормативно-правових актів	XLS(X) ODS CSV	Протягом трьох робочих днів з дня направлення проекту нормативно-правового акта на погодження заінтересованому органу, або Міністерству юстиції України для здійснення його державної реєстрації	Управління правового забезпечення Структурний підрозділ, відповідальний за розроблення, супровід, прийняття нормативно-правового акта АРМА

1	2	3	4	5
9.	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення	XLS(X) ODS CSV	Протягом трьох робочих днів з дня офіційного оприлюднення, скасування або призупинення дії регуляторного акта, затвердження звіту про відстеження його результативності	Управління правового забезпечення Структурний підрозділ, відповідальний за розроблення, супровід, прийняття регуляторного акта АРМА
10.	План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів та підрозділів, відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилення на джерело оприлюднення	XLS(X) ODS CSV	Протягом трьох робочих днів з дня затвердження плану на наступний рік, внесення змін до плану на поточний рік	Управління правового забезпечення Структурний підрозділ, відповідальний за розроблення, супровід, прийняття регуляторного акта (регуляторних актів) АРМА на відповідний рік
11.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності АРМА	XLS(X) ODS CSV	Протягом трьох робочих днів з дня прийняття нормативно-правового акта або внесення змін	Управління правового забезпечення
12.	Паспорт бюджетної програми на відповідний рік	XLS(X)	Щороку	Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення
13.	Звіт про виконання паспорта бюджетної програми на відповідний рік	XLS(X)	Щороку	Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення

1	2	3	4	5
14.	Бюджетний запит на відповідні роки	XLS(X)	Щороку	Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення
15.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	XLS(X)	Щороку	Міжнародне управління
16.	Результати інформаційного аудиту	XLS(X)	Щороку	Управління цифрової трансформації Управління правового забезпечення Управління організації документообігу та контролю
17.	Інформація про систему обліку виду інформації, яка зберігається розпорядником інформації	XLS(X)	Щороку	Управління організації документообігу та контролю Управління цифрової трансформації

**В.о. начальника Управління
організації документообігу та
контролю**



Наталія СТАРИНЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства
України з питань виявлення, розшуку
та управління активами, одержаними
від корупційних та інших злочинів

10.02.2024 № 71

Паспорт

набору даних, який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних

№ з/п	Назва елемента паспорта набору даних	Опис набору даних, необхідний для його ідентифікації та використання
1.	Ідентифікаційний номер набору даних	<i>(генерується автоматично адміністратором Порталу відкритих даних)</i>
2.	Найменування набору даних (до 254 символів)	
3.	Стислий опис змісту набору даних (до 4000 символів) із зазначенням інформації, що є частиною набору даних, проте не оприлюднюється через обмежений доступ до неї (із зазначенням виду інформації з обмеженим доступом щодо кожного елемента)	
4.	Підстава та призначення збору інформації, що міститься в наборі даних	
5.	Відомості про мову інформації, яка міститься у наборі даних	
6.	Формат (формати), в якому доступний набір даних	
7.	Формат стиснення набору даних (за наявності такого стиснення)	
8.	Дата і час першого оприлюднення набору даних	<i>(генерується автоматично адміністратором Порталу відкритих даних)</i>
9.	Дата і час внесення останніх змін до набору даних	<i>(генерується автоматично адміністратором Порталу відкритих даних)</i>
10.	Дата актуальності даних у наборі даних	<i>(вказується дата)</i>
11.	Періодичність оновлення набору даних	
12.	Ключові слова, які відображають основний зміст набору даних	

13.	Гіперпосилання на набір даних (електронний файл для завантаження або інтерфейс прикладного програмування)	<i>(генерується автоматично адміністратором Порталу відкритих даних)</i>
14.	Гіперпосилання на структуру набору даних (електронний файл для завантаження або інтерфейс прикладного програмування)	<i>(генерується автоматично адміністратором Порталу відкритих даних)</i>
15.	Відомості про розпорядника інформації, у володінні якого перебуває набір даних	<i>(генерується автоматично адміністратором Порталу відкритих даних)</i>
16.	Ідентифікаційний код розпорядника інформації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	
17.	Код згідно з КОАТУУ території, на яку поширюється юрисдикція розпорядника інформації	
18.	Відомості про відповідальну особу розпорядника інформації, яка відповідає за оприлюднення інформації згідно з Законом України «Про доступ до публічної інформації», та адресу її електронної пошти	

**В.о.начальника Управління
організації документообігу та
контролю**



Наталія СТАРИНЕЦЬ